



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Secretaria de Administração

Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

COMUNICADO

A MUNICIPALIDADE DE ITANHAÉM RECOMENDA QUE AO ADERIR A ESTE CERTAME, OS LICITANTES TENHAM CAUTELA AO APRESENTAR SUAS PROPOSTAS, BUSCANDO SEMPRE VEICULA-LAS DE MODO RESPONSÁVEL E COM A ASSERTÇÃO DE QUE OS OBJETOS LICITADOS SERÃO ENTREGUES NOS PRAZOS, PREÇOS, PADRÕES DE QUALIDADE E EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NÃO HESITARÁ EM PENALIZAR OS LICITANTES QUE NÃO CUMPRAM COM O DISPOSTO NESTE ATO CONVOCATÓRIO, APRESENTANDO PROPOSTAS IRRESPONSÁVEIS E INIDÔNEAS.

RESSALTE-SE QUE AO ADERIR A ESTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, O CANDIDATO ASSINA DECLARAÇÃO ONDE ACEITA TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL E ATESTA QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO O QUE, POR SI SÓ, JÁ AUTORIZA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA A TOMAR AS DEVIDAS PROVIDÊNCIAS NO CASO DE CONDUTAS IRRESPONSÁVEIS POR PARTE DOS LICITANTES.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL
PREGÃO Nº 30/2021

I - PREÂMBULO:

Nos termos do processo nº 11.105/2021, a Prefeitura da Estância Balneária de Itanhaém – Estado de São Paulo, por intermédio do Secretário Municipal de Administração ao final subscrito, torna público aos interessados que se encontra aberta Licitação, na modalidade “Pregão Presencial”, sob o nº 30/2021, destinada ao Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses.

2 – A presente Licitação é do tipo “Menor Preço por Lote” e será regida por este instrumento, pelas Leis Federais nº. 10.520/2002, 8.666/1993, e suas alterações posteriores e Decreto Municipal 2.284/2005.

3 – Os envelopes “proposta” e “documentação” deverão ser entregues na Sala de Licitações, situada no Paço Municipal da Prefeitura, na Avenida Washington Luiz, nº. 75, Centro, Município de Itanhaém/SP, às 09h00min (nove horas) do dia 03 de novembro de 2021, sendo este o momento em que ocorrerá sua abertura em sessão pública.

A pasta licitatória estará disponível a partir do dia 18 de outubro de 2021.

4 – No local indicado serão realizados os procedimentos pertinentes a este Pregão, com respeito ao(à):

4.1 – credenciamento dos representantes legais das licitantes interessadas em participar deste Pregão;

4.2 – recebimento dos envelopes “Proposta” e “Documentação”;

4.3 – abertura dos envelopes “Proposta”;

4.4 – divulgação das licitantes classificadas e das desclassificadas;

4.5 – condução dos trabalhos relativos aos lances verbais;

4.6 – abertura do envelope “Documentação” da licitante detentora do menor preço;

4.7 – devolução às demais licitantes dos envelopes “Documentação” fechados, após a assinatura do contrato pela licitante vencedora.

5 – As decisões do Pregoeiro serão comunicadas mediante publicação no Diário Oficial do Estado e em Jornal de circulação local, pelo menos por um dia, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, em especial no que tange ao resultado de:

5.1 – julgamento deste Pregão.

5.2 – recurso porventura interposto.

6 – Os participantes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste instrumento, das condições gerais e particulares de execução do objeto da presente Licitação, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

7 – Informações complementares sobre o presente instrumento poder ser obtidas através do telefone/fax (13) 3421-1644, de segunda-feira à sexta-feira, das 09 (nove) horas às 12 (doze) horas e das 14 (quatorze) horas às 16 (dezesseis) horas.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

II – DO OBJETO:

1 – A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses, atendendo as especificações contidas no Anexo I, sendo que os quantitativos e descritivos técnicos são de responsabilidade da Secretaria solicitante, no caso a Secretaria de Administração.

1.1 - O critério de julgamento adotado será o Menor Preço por Lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

III – DA PASTA LICITATÓRIA:

A “pasta licitatória”, contendo este instrumento e seus anexos, será afixada no quadro de avisos localizado no Paço Municipal para ser examinado, e poderá ser retirada junto ao Departamento de Suprimentos ou através do site <http://www.itanhaem.sp.gov.br> (link portal da transparência).

IV - DAS PEÇAS INTEGRANTES:

Fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, os anexos que seguem:

- 1 – **Anexo I** – Especificação do Lote(s).
- 2 – **Anexo II** – Modelo de Declaração de Disponibilidade
- 3 – **Anexo III** – Declaração conforme Lei 9.854/99 (mão de obra direta ou indireta de menores).
- 4 – **Anexo IV** – Modelo de Proposta Comercial
- 5 – **Anexo V** – Minuta de Ata de Registro de Preço
- 6 - **Anexo VI** - Modelo de Declaração de Habilitação
- 7 - **Anexo VII** - Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (caso a empresa opte em declarar).
- 8 - **Anexo VIII** – Modelo de Declaração de Dados Cadastrais

V – DA PARTICIPAÇÃO:

1 – Somente poderão participar desta Licitação empresas que atendam às condições e às exigências deste instrumento, cujo objetivo social esteja relacionado com seu objeto e atenda à legislação pertinente, sendo vedada a participação de empresa quando:

- 1.1- sob processo de falência;
 - 1.2- declarada inidônea por ato do Poder Público, enquanto perdurar o motivo determinante da punição ou até que seja promovida a reabilitação, em data anterior à abertura da licitação;
 - 1.3- cujos administradores e/ou acionistas, detentores do controle do estabelecimento participante desta licitação, possuam qualquer vínculo direto ou indireto com a Contratante ou com o responsável por esta licitação, nos termos do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações posteriores;
 - 1.4- impedida de contratar ou transacionar com a Administração Pública Licitante, ou qualquer de seus órgãos descentralizados, nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal 8.666/93;
 - 1.5- reunida em consórcio;
 - 1.6- enquadrada nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº8.666/1993.
- 2 - As licitantes deverão apresentar Proposta e Documentação em 02 (dois) envelopes distintos,



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

lacrados e indevassáveis, contendo obrigatoriamente em suas partes externas, além do nome da licitante e do órgão realizador, a modalidade e o número da Licitação, identificados respectivamente com a palavra “proposta”, o envelope de nº. 01, e “documentação”, o envelope de nº.02.

2.1 - Não serão recebidas propostas e/ou documentação enviadas via postal, fax, ou por qualquer outro meio que não o previsto no item 3 do Preâmbulo.

2.2 - Por força do que dispõe o Capítulo V, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 7 de agosto de 2014, as microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado.

2.3 - A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/14, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas em lei, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação do licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

2.4 - Dos Itens reservados para disputa exclusiva de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

2.4.1 - Como forma de se admitirem critérios diferenciados de contratações para micro e pequenas empresas, em seu artigo 48, III, a Lei Complementar 123/06 define que a administração pública deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, motivo pelo qual se justifica a adoção do presente procedimento licitatório nestes termos.

2.4.2 – A fim de atender ao disposto na cláusula anterior, o lote nº 03 é reservado para disputa exclusiva entre as microempresas e empresas de pequeno porte que atendam às exigências dispostas neste ato convocatório e militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação.

VI - DO PROCEDIMENTO:

1 – No dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo deste edital, serão realizados pelo Pregoeiro, em sessão pública, o credenciamento das licitantes, o recebimento e a abertura dos envelopes “Proposta” e “Documentação” correspondentes a este Pregão, conforme disposto na legislação vigente.

1.1 – Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante:

1.1.1 – retardatária, a não ser como ouvinte.

1.1.2 – que trocar o conteúdo dos envelopes.

2 – Aberta a sessão, o representante legal da licitante deverá credenciar-se perante o Pregoeiro, comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos relativos a este Pregão.

2.1 – Somente poderá participar da fase de lances verbais o representante legal da licitante devidamente credenciado.

3 – No mesmo ato, o Pregoeiro receberá os envelopes "Proposta" e "Documentação", em separado, procedendo, em seguida, à abertura dos envelopes "Proposta" e aos seguintes procedimentos:

3.1 – rubrica, conferência, análise e classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste edital.

3.2 – classificação da proposta escrita de menor preço e daquelas apresentadas com valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), em relação ao menor preço.

3.3 – seleção das melhores propostas, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços ofertados, quando não verificados, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

3.4 – colocação das propostas em ordem crescente de preço cotado para que os representantes legais das licitantes participem da etapa competitiva, por meio de lances verbais.

3.5 – os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de Menor Preço por Lote. A redução mínima será estipulada em sessão, fixando-se valor em que todos os licitantes estejam de acordo.

3.6 – Iniciada a abertura do envelope “Proposta”, não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final deste Pregão, ressalvado o disposto neste instrumento.

4 – Classificadas as propostas e iniciada a etapa competitiva, o Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir da licitante detentora da proposta de maior preço e as demais, em ordem decrescente de preços ofertados.

4.1 - A desclassificação da proposta da licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.

4.2 - Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

5 – A licitante que se abster de apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, ficará excluída dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.

6 – A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope “Documentação”, ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão.

7 – **Caberá ao Pregoeiro**, ainda, como parte das atribuições que lhe compete durante a realização deste Pregão:

7.1 – conduzir os trabalhos da equipe de apoio.

7.2 - examinar a aceitabilidade da proposta ou do lance de menor preço, quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da escolha que vier a ser adotada.

7.3 – encaminhar ao Sr. Prefeito o processo relativo a este Pregão, devidamente instruído, com vistas à adjudicar o objeto deste Pregão à licitante vencedora, detentora da proposta considerada como a mais vantajosa, após constatado o atendimento das exigências deste edital.

7.4 – receber, examinar e instruir os recursos

7.5 – receber, examinar e instruir os recursos contra suas decisões, relativamente a este Pregão.

7.6 – encaminhar ao Sr. Prefeito o processo relativo a este Pregão, devidamente instruído, depois de ocorrida a adjudicação, com vistas à homologação deste procedimento licitatório e à contratação do objeto com a licitante vencedora.

7.7 - suspender a licitação, se assim achar necessário, motivando.

8 – Ao Sr. Secretário de Administração caberá:

8.1 – decidir os recursos contra atos do Pregoeiro.

9 – Ao Senhor Prefeito Municipal caberá:

9.1 – adjudicar o objeto deste Pregão à licitante vencedora, detentora da proposta considerada como a mais vantajosa, após constatado o atendimento das exigências deste edital.

9.2 – homologar o resultado deste Pregão, depois de decididos os recursos porventura interpostos contra atos do Pregoeiro, e promover a celebração do contrato correspondente.

10 – Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes "Proposta" e "Documentação" em um único momento, em face do exame da proposta/documentação com os requisitos do edital, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

10.1 – A interrupção dos trabalhos de que trata esta condição somente dar-se-á, em qualquer



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

hipótese, após a etapa competitiva de lances verbais;

10.2 – Os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro e pelos representantes legais das licitantes presentes, ficarão em poder do Pregoeiro e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

11 – Consideradas as ressalvas contidas neste edital, qualquer reclamação a respeito deverá ser feita, no ato da reunião, pelos representantes legais das licitantes presentes.

12 – Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes legais das licitantes presentes à sessão deste Pregão.

13 – Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes "Documentação" não caberá desclassificar as licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

14 – É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta/documentação.

14.1 – Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

15 – A adjudicação deste Pregão e a homologação do seu objeto somente serão efetivadas:

15.1 – Se não houver manifestação da licitante de sua intenção de interpor recurso, devidamente registrada em ata durante o transcurso da sessão do Pregão.

15.2 – Após o deferimento ou indeferimento do recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado.

16 – A abertura dos envelopes “Proposta” e “Documentação” serão realizadas sempre em sessão pública, devendo o Pregoeiro elaborar a ata circunstanciada da reunião, que deverá obrigatoriamente ser assinada por ele, pelas licitantes presentes, e pelos membros da equipe de apoio que formularem parecer técnico sobre o julgamento deste Pregão, seja com relação às propostas ou à documentação.

17 – Da ata relativa a este Pregão constarão os registros dos representantes credenciados das licitantes, das propostas escritas e dos lances verbais apresentados, da análise das propostas e dos documentos de habilitação, da manifestação da licitante de interpor recurso, sem prejuízo de outros porventura ocorridos.

18 – Depois de concluída a licitação e assinado o pertinente contrato, os envelopes “documentação” que forem entregues e não abertos durante a sessão ficarão em posse do Pregoeiro e à disposição das licitantes, pelo período de 10 dias úteis, após o que serão destruídos.

VII – DO CREDENCIAMENTO:

1 – Na sessão pública de julgamento, a licitante deverá apresentar carta, dirigida ao Pregoeiro, em papel timbrado, assinada por seu representante legal em que credenciará seu representante, o qual poderá manifestar-se durante o procedimento licitatório por meio de:

1.1 - Procuração por instrumento público ou particular outorgado pela empresa licitante que lhe confere poderes para representar a mesma no processo licitatório e ainda desistir de recursos.

1.1.1 – Juntamente com a procuração por instrumento particular outorgada pela empresa, o representante deverá apresentar também documento que comprove a condição de representante legal daquele que assinou a procuração e a carta de credenciamento em nome da empresa licitante, caso estas não tenham a firma de seus outorgantes reconhecida em cartório.

1.2 - No caso de sócio ou titular da licitante, a comprovação de sua qualidade e de poderes, se fará por meio do contrato social e última alteração, onde conste o nome do representante na sociedade.

1.3 - As licitantes poderão indicar, no mesmo instrumento, outros representantes para que se manifeste durante o procedimento licitatório na ausência ou impossibilidade dos titulares o fazerem.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

Tais representantes deverão se identificar através de documentos comprobatórios reconhecidos.

1.4 - O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para praticar em nome da licitante todos os atos pertinentes a este Pregão.

2 – O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta” ou “Documentação” relativa a este Pregão.

2.1 – nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

3 – Os interessados ou seus representantes apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (CONFORME MODELO ANEXO VI).

4 – Quanto às microempresas ou empresa de pequeno porte estas deverão apresentar declaração Informando que se caracterizam como microempresa ou empresa de pequeno porte e que desejam exercer os direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/14.

VIII – DA PROPOSTA:

1 – O envelope PROPOSTA (envelope de nº. 01) deverá conter a **proposta comercial**, preenchida em papel timbrado da licitante, em uma única via, datada e assinada pelo representante legal da proponente, sem emendas ou rasuras, contendo, além do número do Pregão, necessariamente as seguintes condições:

1.1 - A proposta será composta por 01 (um) documento, qual seja o modelo de proposta propriamente dito (Anexo IV);

1.2 - Uso de apenas 02 (duas) casas decimais após a vírgula;

1.3 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;

1.4 - Data base da proposta do mês de apresentação.

1.5 - Apresentar o valor unitário e por lote por extenso.

2 – Também deverá ser acrescentado ao envelope PROPOSTA (envelope de nº 01), a qualificação do representante legal que assinará o contrato com a Prefeitura, indicando nome, RG, CPF e cargo que ocupa na empresa.

3 – No caso de divergência entre o preço unitário e seu valor total correspondente, prevalecerá o primeiro, devendo ser feito novo cálculo pelo Pregoeiro, para efeitos de julgamento. Havendo divergência entre os algarismos e seu respectivo valor por extenso, prevalecerá este último.

4 – Nos preços propostos deverão estar compreendidos todos os custos operacionais e despesas, como encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens e serviços, não sendo admitidos valores com preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

4.1 – Serão desclassificadas as propostas ou o lance vencedor que apresentem valores superiores ao preço máximo fixado ou com preços manifestamente inexequíveis, bem como aquelas que não atendam às exigências contidas neste Pregão.

4.2 – Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

4.3 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.4 - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5 – Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante aos termos do presente instrumento.

5.1 – Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear, posteriormente, qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.2 – A licitante deverá ter pleno conhecimento de todos os termos deste ato convocatório não sendo aceito invocar, posteriormente, o desconhecimento de qualquer cláusula como elemento impeditivo da formulação de sua proposta, sendo inadmissíveis reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

5.3 – A apresentação da proposta automaticamente vincula a licitante aos termos do presente instrumento.

IX – DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:

1 – Durante o julgamento e a análise das propostas, será verificada, preliminarmente, a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste edital e as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência (Anexo I), devendo ser classificadas para a etapa competitiva, ou seja, fase de lances verbais, aquelas que atenderem plenamente às exigências deste edital.

1.1 - Serão desclassificadas as propostas que contenham vícios insanáveis.

2 – Feito isso, o Pregoeiro classificará a licitante autora da proposta de menor preço, e os das ofertas com preço até 10% (dez por cento) superiores àquela, para que os representantes legais das licitantes participem da etapa de lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

2.1 – Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior (item 2), o Pregoeiro fará a classificação dos menores preços até o máximo de 03 (três), colocados em ordem crescente, quaisquer que sejam os valores ofertados, a fim de que os representantes legais das licitantes participem da etapa de lances verbais.

2.2 – Para efeito de classificação das propostas, será considerado o Menor Preço por Lote.

2.3 – A licitante oferecerá lance verbal sobre o percentual de desconto ofertado para o objeto.

3 – A licitante oferecerá lance verbal sobre o percentual de desconto ofertado para o objeto.

4 - Se houver empate na disputa dos lotes convencionais, ou seja, aqueles lotes não incluídos na cota de até 25% para ME/EPP, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

4.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

4.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

4.3 - Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

4.4 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido no item anterior (item 4.3), serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

4.5- Se houver equivalência dos valores das propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 4.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

4.6- Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

4.7- O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

4.8- Não ocorrendo à contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

4.9- Na hipótese da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem 4.7, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora na fase de lances.

4.10- As Licitantes que desejarem obter os benefícios de preferência concedidos pela Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, deverão declarar, sob as penas da Lei, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, estando apto a usufruir do tratamento diferenciado estabelecido, nos termos dos artigos 42 a 49, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/14.

5 – Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances verbais, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade (conforme item 4 do capítulo VIII), bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

5.1 - A classificação final far-se-á pela ordem crescente dos preços, observado o disposto no item 4.

5.2 – **Será considerada como mais vantajosa para a Prefeitura a proposta da licitante que ofertar o Menor Preço por Lote, proposto e aceito, obtido na forma da condição anterior.**

6 – Aceita a proposta de menor preço será aberto o envelope “Documentação”, contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado.

7 – O Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante detentora da proposta de menor preço, no sentido de que seja obtido preço ainda melhor, caso seja verificada alguma das condições dispostas nos itens subsequentes:

7.1– Se não houver lances verbais e o menor preço estiver em desacordo com o estimado pela Administração Municipal para a prestação do serviço.

7.2 – Se não for aceita a proposta escrita de menor preço.

7.3 – Se a licitante detentora do menor preço não atender às exigências de habilitação.

7.3.1 – Na ocorrência das situações previstas nos subitens 7.2 e 7.3, será examinada a oferta seguinte e a sua aceitabilidade, procedida à habilitação da licitante que tiver formulado a proposta, sempre se atentando à ordem de classificação. Desta forma se procederá sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda às condições deste edital.

7.3.1.1 – Nessa hipótese em que a proposta não for aceita e o pregoeiro passar à análise da



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

subseqüente, este poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido o melhor preço.

7.4 – Verificado que a proposta de Menor Preço por Lote atende às exigências fixadas neste edital quanto à proposta e à habilitação, será a respectiva licitante declarada vencedora do certame.

X – DA DOCUMENTAÇÃO:

1 – Os documentos exigidos para habilitação deverão ser entregues em envelope lacrado e indevassável, contendo obrigatoriamente em sua parte externa, além do nome da licitante e do órgão realizador, a modalidade e o número da Licitação, identificado respectivamente com a palavra “Documentação”, correspondente ao envelope de nº02.

2 – Para a habilitação exigir-se-á documentação relativa à habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, contendo obrigatoriamente o seguinte:

2.1– Da Habilitação Jurídica:

2.1.1 – Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor e sua última alteração no caso de sociedades comerciais. No caso de sociedade por ações, o ato constitutivo deve estar acompanhado de documento comprobatório da eleição de seus administradores.

2.1.1.1 - No caso de empresário individual, será aceito a inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

2.1.1.2 - Em se tratando de microempreendedor individual – MEI será aceito o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aprovação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldomicroempreendedor.gov.br.

2.1.1.3 - No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores ou da diretoria em exercício.

2.1.1.4 – Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País.

2.1.1.5 - Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2.2 – Da Regularidade Fiscal:

2.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

2.2.2 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual desta Licitação.

2.2.3 – Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.

2.2.3.1 – Para comprovação de regularidade com a Fazenda Federal, deverá a licitante apresentar certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social.

2.2.3.2 - Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais relacionados ao seu ramo de atividade e/ou ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual e/ou Municipal do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

- 2.2.4** – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 2.2.5** – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT) ou positiva com efeito de negativa.
- 2.2.6** - Declaração de que a licitante se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho e que cumpre ao disposto no cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8666/93 e alterações.
- 2.2.7** – Os documentos exigidos nos itens acima deverão estar dentro de seus prazos de validade.
- 2.2.8** – Serão aceitas as Certidões Positivas com Efeitos de Negativa, e certidões positivas com exigibilidade suspensa, referentes à regularidade fiscal.

2.3 – Da Qualificação Econômico-Financeira:

- 2.3.1** – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.
- 2.3.2** - Certidão negativa de falência, fornecida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja expedição deverá datar, no máximo, 90 (noventa) dias a partir da data da apresentação dos envelopes.
- 2.3.2.1** - No caso de empresa em situação de recuperação extrajudicial ou judicial, será necessária a comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial ou judicial.
- 2.3.2.2** - Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deverá a licitante apresentar comprovante da homologação ou deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

2.4 – Da Qualificação Técnica:

- 2.4.1** – Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, pertinente e compatível com o objeto da licitação, devidamente registrados nas entidades profissionais competentes se for o caso.
- 2.4.2** – Declaração da licitante de que recebeu os documentos, tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

2.5 – Declaração ou Declarações da Licitante de que:

- 2.5.1** – Aceita todas as condições do presente instrumento e seus anexos, bem como das especificações que farão parte integrante do contrato, independentemente de sua transcrição.
- 2.5.2** – Não se encontra sob os efeitos de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 2.5.3** – Responderá pela veracidade das informações constantes da documentação e da proposta que apresentar.
- 2.5.4** – Inexiste fato impeditivo ou superveniente que impedirá sua participação neste certame.
- 2.5.5** – De que, se vencedora deste Pregão, está apta a iniciar a entrega do objeto na data aprazada no contrato.
- 2.5.6** – No caso de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), declaração, devidamente assinada por seu representante legal, de que se enquadram como ME e EPP e que desejam exercer os direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/06 (CONFORME MODELO ANEXO VII).
- 2.5.7** - Declaração de Dados Cadastrais (MODELO ANEXO VIII)



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

3- As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que estas apresentem alguma restrição.

3.1- Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da Administração Pública, quando requerida pelo licitante, mediante a apresentação de justificativa.

3.2 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, acarretará a inabilitação da licitante e implicará decadência do seu direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, procedendo-se a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

3.3 - Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

4 – Se possível, de modo a facilitar a sua análise, os documentos exigidos deverão ser precedidos de “índice” e finalizados mediante “termo de encerramento”; apresentados e numerados na ordem estabelecida neste capítulo; e encadernados de modo que não sejam entregues soltos.

5 – Documento sem forma pré-estabelecida ou sem modelo fornecido pela Prefeitura deverá ser apresentado em papel timbrado da licitante.

6 – A documentação exigida poderá ser apresentada no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor desta Administração Pública licitante (mesmo que traga em seu bojo determinação de sua validade apenas no original), ou ainda por publicação em órgão da Imprensa Oficial, nos termos do que dispõe o artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/1993. No caso de certidões emitidas pela Internet, é facultado à Administração Pública o direito de consultar a veracidade da referida certidão no sítio eletrônico.

7 – Os documentos que dependam de prazo de validade e que não o contenha especificado deverão ter sido emitidos no máximo até 90 (noventa) dias, contados da entrega da proposta.

8 – Outros esclarecimentos que se fizerem necessários deverão ser prestados pela licitante em papel timbrado da empresa.

9 – Todos os documentos apresentados pela licitante deverão ser assinados por seu representante legal, com identificação clara de seu subscritor.

10 – De forma alternativa, as licitantes poderão apresentar Certificado de Registro Cadastral, emitido pela Prefeitura Municipal de Itanhaém, dentro do prazo de validade, acompanhada de todas as declarações e documentos diversos àqueles apresentados no processo de inscrição cadastral e exigidos pelo presente edital, ou que por ventura encontrem-se vencidos.

11 – Será considerado habilitado o licitante que apresentar os documentos relacionados neste capítulo X, do Edital.

12 – O licitante que participar do certame declarando que cumpre os requisitos de habilitação e não cumpri-los, será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas no capítulo XX, deste edital.

13 – Constituem motivos para a inabilitação do licitante:

13.1 – a não apresentação da documentação exigida para habilitação;

13.2 – a apresentação de documentos com prazo de validade vencido;

13.3 – a apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal que diferem do CNPJ cadastrado para a presente licitação;

13.4 – a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimentos de



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

certidão;

13.5 – o não cumprimento dos requisitos de habilitação.

XI – DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS:

1 – Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este edital, desde que encaminhada com antecedência de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas.

1.1 – Caberá ao Pregoeiro, com auxílio jurídico e/ou área técnica, decidir sobre a petição interposta no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da data do recebimento da petição.

1.2 – Quando acolhida à petição contra este edital, será designada nova data para a realização deste Pregão.

1.3 – Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante o Departamento de Suprimentos a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para a abertura dos envelopes “proposta” e “documentação”, apontando as falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

1.4 – A solicitação de esclarecimentos, de providências ou de impugnação deverá ser comunicada ao Pregoeiro, logo após ter sido protocolizada no Departamento de Suprimentos, situado no andar térreo do bloco 02 da Prefeitura Municipal de Itanhaém.

1.5 – A impugnação feita tempestivamente não impedirá a licitante de participar deste processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente, caso a decisão sobre a petição não seja prolatada antes da data marcada para o recebimento e abertura dos envelopes “proposta” e “documentação”.

2 – A manifestação da intenção de interpor recurso, pleiteada pela licitante, deverá ser feita ao final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões de recorrer.

2.1 – A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão deste Pregão, implicará decadência e preclusão desse direito da licitante, podendo o Pregoeiro adjudicar o objeto à vencedora.

2.2 – Das decisões do Pregoeiro, decorrentes da realização deste Pregão, caberá à licitante a juntada dos memoriais relativos aos recursos, registrados na ata respectiva, no prazo de 3 (três) dias úteis contados da lavratura da ata, nos casos de:

2.2.1 – julgamento das propostas.

2.2.2 – habilitação ou inabilitação da licitante.

2.3 – Os memoriais correspondentes ao recurso deverão ser dirigidos ao Pregoeiro, praticante do ato recorrido, que os comunicará às demais licitantes para impugná-los ou não, apresentando memoriais com suas contra-razões, também, no prazo de 3 (três) dias úteis.

2.3.1 – Será franqueada às licitantes, sempre que esta for solicitada, vista dos autos no Departamento de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Itanhaém, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

2.4 – O recurso porventura interposto contra decisão do Pregoeiro **não terá efeito suspensivo** e, se acolhido, invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

2.5 – Caberá ao Pregoeiro receber, examinar e instruir os recursos impetrados contra suas decisões e ao Sr. Secretário de Administração, a decisão final sobre os recursos contra atos do Pregoeiro.

2.6 – As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

2.7– Depois de decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Sr. Prefeito poderá homologar este procedimento de licitação, deferindo à Secretaria solicitante a



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

contratação com a licitante vencedora.

2.8– Quaisquer argumentos ou subsídios concernentes à defesa da licitante que pretender reconsideração total ou parcial das decisões do Pregoeiro deverão ser apresentados por escrito, exclusivamente, e anexados ao recurso próprio.

2.9– A licitante deverá comunicar ao Pregoeiro o recurso interposto, logo após ter sido protocolizado no Departamento de Suprimentos.

XII – DA HOMOLOGAÇÃO:

Encerrada a fase de julgamento, classificação das propostas e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro, constatada a regularidade dos atos praticados, o Sr. Prefeito Municipal deliberará quanto à homologação.

XIII – DA CONVOCAÇÃO:

1 - A licitante declarada vencedora será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento do aviso, assinar a Ata de Registro de Preços, desde que atendidas às seguintes exigências:

1.1 – indicar preposto que representará a Adjudicatária durante a vigência da Ata;

1.2 – declarar responsabilidade integral por todo objeto contratado para a consecução do objeto.

2 – A convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços será feita via fax, juntando-se o comprovante de emissão; por correio, com aviso de recebimento; ou pessoalmente, com seu recebimento documentado.

3 – O não comparecimento da adjudicatária no prazo concedido para assinatura do termo implicará na perda do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis.

4 – O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado por escrito durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

5 – Perdendo a adjudicatária o direito à contratação, ou havendo recusa em assinar a Ata no prazo estabelecido, é facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes para fazê-lo em igual prazo e condições, respeitada a ordem de classificação.

6 – Decorrido o prazo de validade das propostas sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

XIV– DA ATA DE REGISTRO:

1 – Após a assinatura da Ata de Registro de Preços, a seu critério e conveniência, a Prefeitura poderá expedir a Requisição de Compras para que a Contratada entregue o objeto, na forma especificada no anexo I.

2 – A prestação dos serviços, objeto deste instrumento, dar-se-á em conformidade com a legislação específica, previsão deste instrumento, seus anexos e contrato respectivo.

3 – Cabe à Secretaria de Administração elaborar normas e baixar orientações visando à exata execução do contrato.

4 – Todas as correspondências deverão ser feitas em papel timbrado desta Prefeitura. Na hipótese da Contratada se recusar a assinar o recebimento no competente livro carga, o mesmo documento deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se feito a comunicação para todos os efeitos.

5 - Se durante a vigência da Ata algum documento se encontrar vencido, fora de sua validade,



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

estando, portanto, irregular, é facultado a Secretaria de Administração ou à Autoridade por ela designada, em qualquer tempo, requerer a demonstração de regularização desse documento ou condicionar a continuidade da execução contratual à referida demonstração.

6 – A Contratada será a única responsável por quaisquer acidentes, danos ou prejuízos materiais e/ou pessoais causados a esta Prefeitura, seus empregados e/ou terceiros, como consequência de imperícia, imprudência ou negligência própria, dos empregados ou contratados por ela disponibilizados, excluída a municipalidade de quaisquer reclamações e indenizações, inclusive as relativas à responsabilidade civil e ao ressarcimento eventual de todos os danos materiais ou pessoais causados.

7 - A Contratada deverá comparecer em juízo de maneira espontânea, na hipótese de qualquer reclamatória intentada contra a Prefeitura a que tenha dado causa, e substituí-la no processo, arcando com todas as despesas decorrentes de eventual condenação

8 – Qualquer cessão, subcontratação ou transferência feita sem autorização desta Prefeitura será nula de pleno direito e sem qualquer efeito, além de constituir infração passível das penalidades cabíveis.

9 – A Contratada não poderá suspender a execução dos serviços, o objeto desta Licitação, devendo tolerar possíveis atrasos de pagamento, nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993.

10 – Não serão aceitas invocações de desconhecimento como elemento impeditivo do correto e integral cumprimento do contrato, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

11 - A Prefeitura rejeitará o objeto, mediante justificativa, caso seja considerado sem condições de uso, devendo a Contratada ajustar ou providenciar a reposição no prazo máximo de 05(cinco) dias.

12 – As alterações contratuais obedecerão ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93.

13 - As especificações do objeto e a proposta da licitante que vier a ser contratada serão parte integrante do contrato a ser firmado, independentemente de transcrição.

XV – DA VIGÊNCIA:

1 - A Ata de Registro de Preços terá vigência por 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma.

XVI – DA FISCALIZAÇÃO:

1 - A fiscalização será exercida pela Secretaria de Administração ou, por conveniência, por quem vier a ser designado por ela, através de elementos credenciados junto à Contratada. A existência da ação fiscalizadora não exclui e nem diminui a completa responsabilidade da Contratada no que lhe compete.

2 - Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle na execução contratual, em especial quanto à quantidade, qualidade e prazo, fazendo cumprir todas as disposições de lei e do presente instrumento.

3 - Verificada a ocorrência de irregularidades na execução do contrato, a Secretaria de Administração ou quem por ela designado, adotará as providências legais e contratuais cabíveis, inclusive à aplicação de penalidade, quando for o caso.

4 - A Contratada está obrigada a comunicar imediatamente à Prefeitura qualquer ocorrência ou anormalidade que venha interferir na execução contratual.

5 - A Contratada também está obrigada a permitir, ao pessoal da fiscalização, livre acesso ao local dos serviços, e tudo o que de mais necessário para a execução do contrato, possibilitando seu exame, e também das anotações relativas a pessoal, fornecendo quando solicitado todos os dados e elementos a ela referentes.

6 - Deverão se desenvolver boas relações entre a fiscalização e as pessoas ligadas à Contratada, para



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

acatar quaisquer ordens, instruções e o que mais emanar da fiscalização, além de:

- a) executar, perfeita e pontualmente, com relação ao objeto contratual, tudo o que fora determinado pela fiscalização.
- b) refazer, sem qualquer ônus para esta Prefeitura, a execução considerada deficiente ou em desacordo com as instruções emanadas pela fiscalização.

XVII – DOS PREÇOS:

- 1 – Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis.
- 2 – Os referidos preços constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela execução do objeto e pelo pagamento de quaisquer encargos dela resultantes.
- 3- Não haverá ônus para a Prefeitura no deslocamento do objeto, e tudo o que de mais for necessário para a execução contratual.

XVIII – DO PAGAMENTO:

- 1 – O pagamento será efetuado mediante apresentação, pela Adjudicatária, de nota fiscal ou fatura ao setor correspondente, ou ao responsável por ela designado, de acordo com aquilo que efetivamente for executado, onde deverão estar discriminadas as quantidades, o número do processo administrativo, a modalidade e o número da Licitação, e com o devido “Atestado de Recebimento” lançado no verso e assinado pelo servidor responsável, sem o que o documento ficará retido por falta de informação fundamental.
- 2 – O pagamento mencionado no item anterior será feito somente através do Departamento de Tesouraria da Prefeitura, localizado em mesmo endereço, em até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal ou fatura mencionada supra.
- 3 – As multas aplicadas serão descontadas no ato do pagamento da nota fiscal ou fatura mensal, mediante expedição da guia de recolhimento correspondente.
- 4 – Em caso de atraso na nota fiscal ou fatura, a Prefeitura pagará os valores devidos corrigidos monetariamente pelo Índice de Preços ao Consumidor da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas (IPC/FIPE) do período, além dos juros moratórios à razão de 1% (um por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

XIX – DAS PENALIDADES:

- 1 - As disposições gerais e especiais previstas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/1993 aplicam-se ao presente instrumento, no que couber.
- 2 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:
 - a) convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços;
 - b) apresentar documentação falsa;
 - c) deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;
 - d) ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - e) não mantiver a proposta;
 - f) falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;
 - g) cometer fraude fiscal;
 - h) comportar-se de modo inidôneo.
- 2.1 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

3 - Pelo inadimplemento de qualquer condição deste instrumento, ou pela sua inexecução total ou parcial, a Prefeitura aplicará as seguintes sanções, de acordo com a infração cometida, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal e da comunicação do ocorrido ao Ministério Público, sendo sempre garantida a defesa prévia ao licitante/adjudicatário:

3.1 - Advertência, por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

3.2 - Multa, com seu valor descontado mediante recibo de depósito (RD) ou aviso:

a) pelo atraso injustificado na prestação de serviços ou na entrega do objeto da Ata de Registro de Preços, correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, limitado a 10% (dez por cento) do valor da obrigação não cumprida.

b) após o período máximo de 10 dias sem que sejam executados os serviços ou entregue o objeto contratado, caracterizar-se-á o descumprimento parcial da Ata de Registro de Preços.

c) sem prejuízo, persistindo a inexecução parcial ou sobrevivendo inexecução total na realização do objeto desta Ata de Registro de Preços, a contratada ficará sujeita ainda a aplicação de multa equivalente à 20% (vinte por cento) do valor da obrigação não cumprida, podendo, ainda, ser rescindido o termo contratual firmado entre as partes;

d) a recusa da licitante vencedora em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo previsto neste Edital, caracterizará o descumprimento integral das obrigações assumidas na proposta, sujeitando-a ao pagamento de multa no montante de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta, lance ou oferta adjudicada;

e) a desistência da proposta, lance ou oferta e a recusa em apresentar os documentos relativos à habilitação, arrolados no item 4, deste Edital ensejam a cobrança de multa no montante de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da proposta, lance ou oferta adjudicada, bem como a suspensão do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com o Município, nos termos do que dispõe o item seguinte (3.3).

3.3 - Suspensão do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 02 (dois) anos, dependendo da gravidade da falta, independentemente da aplicação das multas cabíveis;

3.3.1 - Além das multas cabíveis, o cancelamento da Ata de Registro de Preços poderá ensejar a aplicação da penalidade estipulada no item anterior (3.3).

3.4 - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública nos casos de falta grave, como exemplo a apresentação de documentação falsa ou o cometimento de fraude. A inidoneidade da licitante para licitar e contratar com o Poder Público vigorará enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, a qual será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

4 - A aplicação das penalidades previstas neste instrumento e na Lei Federal nº 8.666/1993 não exonera a inadimplente de eventual ação por perdas e danos que seu ato ensejar.

5 - Não havendo o pagamento da multa contratual (item 3.2), o montante da penalidade será descontado dos pagamentos eventualmente devidos à Adjudicatária. O valor poderá ainda ser inscrito em Dívida Ativa, sujeitando-se a devedora à processo executivo.

6 - Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

7 - As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

8 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8.1 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

8.2 - O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado como inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados cujos efeitos não eram possíveis evitar, ou impedir.

9 - As penalidades aplicadas à contratada serão obrigatoriamente registradas no Registro de Cadastro de Fornecedores desta Municipalidade.

XX – DA RESCISÃO:

1 – O instrumento obrigacional poderá ser rescindido, de pleno direito, independente de interpeleção judicial, sem qualquer ônus à Prefeitura, nos casos elencados no artigo 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/1993, em especial nos seguintes casos estabelecidos abaixo:

1.1 - A Adjudicatária falir, for dissolvida ou liquidada;

1.2 - Transferir no todo ou em parte as obrigações decorrentes da execução do contrato sem a prévia anuência e autorização da Prefeitura;

1.3 - Atraso superior a 10 (dez) dias na execução do objeto contratual, sem a devida comprovação de força maior;

1.4 - Não cumprimento de determinação deste instrumento.

2 – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, sendo assegurado o contraditório e a ampla defesa.

3 – Nos casos de rescisão, a Prefeitura se reserva ao direito de descontar dos pagamentos devidos à Contratada as despesas operacionais e multa correspondente, sendo que o saldo restante será creditado em favor dela.

XXI – DO RECEBIMENTO DO OBJETO:

1 – A nota fiscal / fatura, deverá ser encaminhada à Secretaria de Administração que, verificando estar em conformidade com aquilo que é devido, atestará o recebimento no verso da nota fiscal da maneira especificada anteriormente.

2 – O objeto será recebido de modo definitivo, ao final da vigência, quando estiver perfeitamente de acordo com as condições do contrato e demais documentos que o integrarem.

3 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, nem ético-profissional, pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

XXII – DO PREGÃO:

1 – A critério da Prefeitura, este Pregão poderá:

1.1 – Ser anulado se houver ilegalidade, de ofício, ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

1.2 – Ser revogado, a juízo da Administração Municipal, se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

1.3 – Ter sua data de abertura dos envelopes “proposta” e “documentação” transferida, por conveniência exclusiva da Prefeitura de Itanhaém.

2 – Será observado, ainda, quanto ao procedimento deste Pregão:



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

- 2.1 – A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59 da Lei nº8.666/93.
- 2.2 – A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato, ressalvado, ainda, o dispositivo citado na alínea anterior.
- 2.3 – No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

XXIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 1 – Este instrumento é regido pelas cláusulas e condições aqui previstas, e subsidiariamente, pelos princípios de Direito Público e, ainda, no que couber, pelos dispositivos de Direito Privado.
- 2 - Aplica-se a Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, para os casos que por ventura ficarem omissos.
- 3 - Informações complementares sobre o presente instrumento poderão ser obtidas através do telefone/fax (13) 3421-1644, de segunda-feira à sexta-feira, das 09 (nove) horas às 12 (doze) horas e das 14 (quatorze) horas às 16 (dezesesseis) horas.
- 4 - As questões não previstas neste instrumento serão resolvidas pelo Pregoeiro com base nas normas jurídicas e administrativas que forem aplicáveis e nos princípios gerais de Direito.
- 5- Serão admitidos os recursos constantes do artigo 109 da Lei Federal nº 8666/1993 e os prazos serão contados conforme o artigo 110 do mesmo Diploma Legal.

XXIV – PARA CONHECIMENTO:

- 1 – Para conhecimento dos interessados expede-se o presente instrumento, do qual será extraída cópia que será afixada no saguão do Paço Municipal e seu resumo publicado na Imprensa Oficial e em outro jornal, de grande circulação diária.
- 2 – O prazo para impugnação deste instrumento é o de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, conforme consta no Capítulo XI, item 1, e no Decreto Municipal nº 2.284/2005, em seu artigo 11.

XXV – DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca do Município da Estância Balneária de Itanhaém - Estado de São Paulo para dirimir as eventuais dúvidas surgidas na execução do contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Itanhaém, 15 de outubro de 2.021.

Gilberto Andriguetto Júnior
Secretário de Administração

Mariana Algaba Sacramento de Souza
Pregoeira

Apoio: Celso Reinaldo Monteiro Junior e Luiz Eduardo Hofacker Lemos.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA - Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses.

LOTE 01

Item	Produto	Unid.	Qd. Cotada	Valor Total Médio
01	18.0004.0331 - FILTRO DE OLEO veiculo Gol/Kombi -cod fabrica FRAM PH5548 - Volkswagen	UN	100	R\$ 2.113,33
02	18.0007.0075 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Gol/Kombi -cod fabrica FRAM G10583 - Volkswagen	UN	100	R\$ 2.593,33
03	18.0010.0203 - FILTRO DE AR veiculo Gol -cod fabrica FRAM CA920 - Volkswagen	UN	30	R\$ 846,00
04	18.0010.0204 - FILTRO DE AR veiculo Kombi -cod fabrica FRAM CA5967 - Volkswagen	UN	40	R\$ 2.186,67
05	18.0015.0024 - BICO INJETOR veiculo Gol -cod fabrica MAGNETT 50102200 - Volkswagen	UN	10	R\$ 1.456,67
06	18.0015.0025 - BICO INJETOR veiculo Kombi -cod fabrica MAGNETT 50102000 - Volkswagen	UN	10	R\$ 1.734,67
07	18.0016.0030 - ALTERNADOR veiculo Gol -cod fabrica BOSCH F000BL04C0 - Volkswagen	UN	10	R\$ 11.760,00
08	18.0016.0031 - ALTERNADOR veiculo Kombi -cod fabrica BOSCH 0124325061 - Volkswagen	UN	10	R\$ 11.446,67
09	18.0048.0015 - CAIXA DE DIREÇÃO veiculo Gol -cod fabrica TRW 15900163S - Volkswagen	UN	20	R\$ 16.826,67
10	18.0048.0016 - CAIXA DE DIREÇÃO veiculo Kombi -cod fabrica TRW 10320041S - Volkswagen	UN	15	R\$ 20.855,00
11	18.0054.0007 - ATUADOR MARCHA LENTA veiculo Gol -cod fabrica MAGNETT 40396502 - Volkswagen	UN	05	R\$ 473,67
12	18.0054.0008 - ATUADOR MARCHA LENTA veiculo Kombi -cod fabrica MAGNETT 40339102 - Volkswagen	UN	05	R\$ 1.565,00
13	18.0057.0039 - COXIM DO MOTOR veiculo Gol -cod fabrica AXIOS 0211200 - Volkswagen	PÇ	40	R\$ 47.442,67
14	18.0061.0027 - RADIADOR veiculo Gol -cod fabrica VISCONDE 12503 - Volkswagen	UN	06	R\$ 1.819,20
15	18.0073.0025 - PIVO SUSPENSÃO veiculo Gol -cod fabrica NAKATA N1020 - Volkswagen	UN	30	R\$ 1.742,00
16	18.0083.0039 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Gol -cod fabrica NAKATA NJH01569A -	UN	30	R\$ 5.560,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Volkswagen			
17	18.0084.0007 - JUNTA DESLIZANTE veiculo Gol -cod fabrica NAKATA NJH 26139 - Volkswagen	UN	30	R\$ 4.864,00
18	18.0084.0008 - JUNTA DESLIZANTE veiculo Kombi -cod fabrica NAKATA46759 - Volkswagen	UN	30	R\$ 7.334,00
19	18.0113.0031 - BOMBA D' AGUA veiculo Doblo - cod fabrica URBA UB0756 - FIAT	UN	03	R\$ 723,00
20	18.0113.0032 - BOMBA D' AGUA veiculo Palio - cod fabrica URBA UB0766 - FIAT	UN	03	R\$ 392,40
21	18.0113.0033 - BOMBA D' AGUA veiculo Gol/Kombi -cod fabrica URBA UB0636 - Volkswagen	UN	20	R\$ 3.833,33
22	18.0128.0018 - BATERIA 60 AMP. veiculo Gol/Kombi -cod fabrica BOSCH S6X60D - Volkswagen	UN	40	R\$ 14.040,00
23	18.0130.0015 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Gol -cod fabrica AXIOS 044.1577 - Volkswagen	KIT	20	R\$ 3.761,33
24	18.0131.0005 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Gol -cod fabrica AXIOS 044.1482 - Volkswagen	KIT	20	R\$ 2.564,00
25	18.0138.0014 - CABO DE FREIO DE MÃO veiculo Gol -cod fabrica FANIA 61440 - Volkswagen	UN	20	R\$ 2.001,33
26	18.0138.0015 - CABO DE FREIO DE MÃO veiculo Kombi- cod fabrica FANIA 61502 - Volkswagen	UN	10	R\$ 804,00
27	18.0144.0025 - LONA DE FREIO veiculo Gol - cod fabrica COBREQ 0884 STD - Volkswagen	JG	15	R\$ 451,00
28	18.0144.0026 - LONA DE FREIO veiculo Kombi -cod fabrica COBREQ 0479 - Volkswagen	JG	20	R\$ 1.765,33
29	18.0210.0028 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Gol/Kombi -cod fabrica NGK BKR7ESB - Volkswagen	UN	100	R\$ 2.453,33
30	18.0304.0076 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Gol -cod fabrica COFAB 32208 - Volkswagen	UN	30	R\$ 7.514,00
31	18.0304.0077 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Kombi -cod fabrica COFAP B47765 - Volkswagen	UN	40	R\$ 8.394,67
32	18.0305.0061 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Gol -cod fabrica COFAB B47097 - Volkswagen	UN	20	R\$ 4.355,27
33	18.0305.0062 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Kombi -cod fabrica COFAP L12363 -	UN	40	R\$ 8.207,73



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Volkswagen			
34	18.0329.0009 - MOLA DE SUSPENSÃO DIANTEIRA veiculo Gol -cod fabrica FABRINI IVW0312M - Volkswagen	PAR	20	R\$ 6.525,13
35	18.0394.0062 - BOBINA DE IGNIÇÃO veiculo Gol/Kombi -cod fabrica MAGNETT BI0017 - Volkswagen	UN	30	R\$ 8.952,00
36	18.0448.0019 - TERMINAL DE DIREÇÃO veiculo Gol -cod fabrica NAKATA N183 - Volkswagen	UN	20	R\$ 1.490,67
37	18.0458.0020 - BANDEJA veiculo Gol -cod fabrica COFAP BJC01027 -Volkswagen	PÇ	30	R\$ 7.901,40
38	18.0506.0080 - KIT EMBREAGEM veiculo Gol -cod fabrica LUK 6182168 00 - Volkswagen	KIT	30	R\$ 12.222,10
39	18.0506.0081 - KIT EMBREAGEM veiculo Kombi -cod fabrica LUK 6203106 00 - Volkswagen	KIT	20	R\$ 10.702,53
40	18.0510.0016 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA veiculo Gol -cod fabrica FAG 805569 - Volkswagen	UND	40	R\$ 4.399,20
41	18.0512.0046 - TAMBOR DE FREIO veiculo Gol -cod fabrica FREMAX BD1512 - Volkswagen	UND	30	R\$ 4.722,00
42	18.0512.0047 - TAMBOR DE FREIO veiculo Kombi -cod fabrica FREMAX BD1513 - Volkswagen	UND	40	R\$ 6.672,00
43	18.0591.0015 - CABO DE VELA veiculo Gol - cod fabrica NGK STV25 - Volkswagen	JG	20	R\$ 4.388,00
44	18.0591.0016 - CABO DE VELA veiculo Kombi -cod fabrica NGK STV38 - Volkswagen	JG	30	R\$ 6.092,00
45	18.0597.0004 - ROLAMENTO RODA TRASEIRA veiculo Gol -cod fabrica FAG WBK0002 - Volkswagen	KIT	40	R\$ 2.968,00
46	18.0866.0013 - CATALIZADOR veiculo Gol - cod fabrica MASTRA VW0429D - Volkswagen	UN	10	R\$ 13.089,33
47	18.1047.0012 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Gol -cod fabrica COBREQ N286 - Volkswagen	JG	20	R\$ 2.401,33
48	18.1102.0068 - DISCO DE FREIO veiculo Gol - cod fabrica FREMAX BD330 - Volkswagen	UN	30	R\$ 2.457,00
49	18.1102.0069 - DISCO DE FREIO veiculo Kombi -cod fabrica FREMAX BD3011 – Volkswagen	UN	40	R\$ 5.914,67
50	18.1106.0010 - MOTOR ARRANQUE veiculo Gol -cod fabrica BOSCH F000CD08A2 - Volkswagen	UN	10	R\$ 9.066,67
51	18.1106.0011 - MOTOR ARRANQUE veiculo Kombi -cod fabrica BOSCH F000CD08A1 -	UN	10	R\$ 10.240,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Volkswagen			
52	18.1201.0006 - CUBO DE RODA - DIANTEIRO. veiculo Gol -cod fabrica IMA AL800 - Volkswagen	UND	20	R\$ 1.822,67
53	18.1244.0006 - PASTILHA DE FREIO veiculo Kombi -cod fabrica COBREQ N208 - Volkswagen	JG	20	R\$ 1.280,93
54	18.1375.0004 - PONTA EIXO TRASEIRA veiculo Gol -cod fabrica IMA AL801 - Volkswagen	UN	10	R\$ 1.145,33
55	18.1376.0012 - BARRA DE DIREÇÃO veiculo Kombi -cod fabrica TRW BDS4233 - Volkswagen	UN	20	R\$ 8.512,60
56	18.1377.0004 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA EXTERNO veiculo Kombi -cod fabrica FAG 11949/910 Volkswagen	UN	40	R\$ 2.223,07
57	18.1378.0004 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA INTERNO veiculo Kombi -cod fabrica FAG 670448/010 - Volkswagen	UN	40	R\$ 2.343,73
58	18.1379.0004 - ROLAMENTO RODA TRASEIRA EXTERNO veiculo Kombi -cod fabrica INA F45226 - Volkswagen	UN	40	R\$ 3.645,33
59	18.1380.0004 - ROLAMENTO RODA TRASEIRA INTERNO veiculo Kombi -cod fabrica INA 6207 - - Volkswagen	UN	40	R\$ 2.730,67
60	18.1381.0004 - CILINDRO DE FREIO RODA TRASEIRA veiculo Gol -cod fabrica VARG RCCR0038.4 - Volkswagen	UN	40	R\$ 2.371,33
61	18.1382.0015 - SILENCIADOR TRASEIRO veiculo Gol -cod fabrica MASTRA VW 455.7 - Volkswagen	UN	10	R\$ 2.807,00
62	18.1382.0016 - SILENCIADOR TRASEIRO veiculo Kombi -cod fabrica MASTRA VW0105.7 - Volkswagen	UN	10	R\$ 2.630,67
63	18.1383.0017 - ABAFADOR veiculo Gol - cod fabrica MASTRA VW0416M - Volkswagen	UN	10	R\$ 2.620,67
64	18.1383.0018 - ABAFADOR veiculo Kombi -cod fabrica MOSTRA VW0111M - Volkswagen	UN	10	R\$ 2.571,67
65	18.1384.0003 - ABAFADOR COM CATALIZADOR veiculo Kombi -cod fabrica MASTRA VW0107C - Volkswagen	UN	10	R\$ 12.216,87
66	18.1385.0004 - RETENTOR RODA TRASEIRA veiculo Kombi -cod fabrica SABO 02139BRG - Volkswagen	UN	40	R\$ 2.416,00
67	18.1386.0025 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Gol/Kombi -cod fabrica INA F57047.1 - Volkswagen	UN	30	R\$ 5.132,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

68	18.1387.0021 - CORREIA DENTADA COMANDO veiculo Gol/Kombi -cod fabrica CONTITECH CT453 - Volkswagen	UN	30	R\$ 2.462,00
69	18.1388.0004 - CORREIA ALTERNADOR ELASTICA veiculo Gol/Kombi -cod fabrica CONTITECH 6PK1200 ELAST - Volkswagen	UN	30	R\$ 2.262,00
70	18.1389.0022 - CILINDRO MESTRE FREIO veiculo Gol -cod fabrica RCCD00680 - Volkswagen	UN	06	R\$ 1.647,40
71	18.1389.0023 - CILINDRO MESTRE FREIO veiculo Kombi -cod fabrica RCCD00500 - Volkswagen	UN	10	R\$ 1.574,23
72	18.1390.0008 - BOMBA ELÉTRICA COMBUSTIVEL REFIL FLEX veiculo Gol/Kombi -cod fabrica BOSCH F000TE0120 - Volkswagen	UN	30	R\$ 10.399,30
73	18.1391.0009 - SENSOR DE ROTAÇÃO veiculo Gol -cod fabrica VW 045906433A - Volkswagen	UN	05	R\$ 885,03
74	18.1392.0007 - SENSOR DE VELOCIDADE veiculo Gol -cod fabrica VW 6Q0919149A - Volkswagen	UN	05	R\$ 950,10
75	18.1392.0008 - SENSOR DE VELOCIDADE veiculo Kombi -cod fabrica TEM 73022 - Volkswagen	UN	05	R\$ 695,97

Valor Total Lote 01: R\$ 401.430,87 (Quatrocentos e um mil quatrocentos e trinta reais e oitenta e sete centavos)

LOTE 02

Item	Produto	Unid.	Qd. Cotada	Valor Total Médio
01	18.0004.0336 - FILTRO DE OLEO veiculo Celta/Montana/S10- cod fabrica FRAM PH4701 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 362,67
02	18.0004.0337 - FILTRO DE OLEO veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica TECFIL PSL156 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 1.197,33
03	18.0004.0338 - FILTRO DE OLEO veiculo Mater - cod fabrica TECFIL PEL675 - CHEVROLET	UN	40	R\$ 2.904,00
04	18.0004.0339 - FILTRO DE OLEO veiculo Sprinter- cod fabrica TECFIL PEL311 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 325,33
05	18.0004.0340 - FILTRO DE OLEO veiculo Transit - cod fabrica TECFIL PEL108 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 897,33



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

06	18.0007.0076 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Celta/Montana/S10 - cod fabrica FRAM G10223 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 508,00
07	18.0007.0077 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica TECFIL PEC3023- CHEVROLET	UN	10	R\$ 1.026,67
08	18.0007.0079 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Master - cod fabrica TECFIL PC948 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 914,67
09	18.0007.0081 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Sprinter- cod fabrica TECFIL PSC881 - CHEVROLET	UN	05	R\$ 589,00
10	18.0007.0082 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Transit- cod fabrica TECFIL PSC883 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 1.293,33
11	18.0010.0205 - FILTRO DE AR veiculo Celta/Montana - cod fabrica FRAM CA5981- CHEVROLET	UN	10	R\$ 236,67
12	18.0010.0206 - FILTRO DE AR veiculo S10 - cod fabrica FRAM CA5961 - CHEVROLET	UN	02	R\$ 108,40
13	18.0010.0207 - FILTRO DE AR veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica TECFIL ARS1013 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 862,67
14	18.0010.0208 - FILTRO DE AR veiculo Master - cod fabrica TECFIL ARL5137 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 967,33
15	18.0010.0209 - FILTRO DE AR veiculo Sprinter - cod fabrica TECFIL ARL5310 -CHEVROLET	UN	05	R\$ 487,33
16	18.0010.0210 - FILTRO DE AR veiculo Transit- cod fabrica TECFIL ARL9600 -CHEVROLET	UN	15	R\$ 998,00
17	18.0073.0026 - PIVO SUSPENSÃO veiculo Celta/Corsa - cod fabrica NAKATA N3045 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 1.609,33
18	18.0083.0040 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Celta/Corsa - cod fabrica NAKTA NJH55499 - CHEVROLET	UN	15	R\$ 2.892,00
19	18.0083.0041 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica AUTOSTAR AJH03020 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 3.106,67
20	18.0083.0042 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Master - cod fabrica AUTO STAR AJH05006-CHEVROLET	UN	20	R\$ 6.544,00
21	18.0113.0034 - BOMBA D' AGUA veiculo Celta/Montana/S10- cod fabrica URBA UB0167 - CHEVROLET	UN	16	R\$ 2.232,53
22	18.0113.0035 - BOMBA D' AGUA veiculo S10- cod fabrica URBA UB0152 - CHEVROLET	UN	01	R\$ 127,87
23	18.0128.0019 - BATERIA 60 AMP. veiculo	UN	16	R\$ 5.616,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Celta/Montana/S10 - cod fabrica BOSCH S6X60D- CHEVROLET			
24	18.0132.0030 - SAPATA DE FREIO veiculo Celta/Corsa- cod fabrica FRASLE FD61CPA- CHEVROLET	UN	20	R\$ 1.876,00
25	18.0132.0031 - SAPATA DE FREIO veiculo S10- cod fabrica FRASLE CB132CP - CHEVROLET	UN	02	R\$ 440,67
26	18.0304.0078 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Celta/Corsa - cod fabrica cofap MP30088 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 5.505,93
27	18.0304.0079 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Montana -cod fabrica Cofap GP301133 GP30134 - CHEVROLET	UN	08	R\$ 3.504,53
28	18.0304.0080 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo S10 -cod fabrica Cofap GL12709 - CHEVROLET	UN	02	R\$ 874,39
29	18.0305.0063 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Celta/Corsa -cod fabrica Cofap B47061 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 2.103,10
30	18.0305.0064 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Montana - cod fabrica Cofap GBL1189- CHEVROLET	UN	08	R\$ 1.784,35
31	18.0305.0065 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo S10- cod fabrica Cofap GL12461 – CHEVROLET	UN	02	R\$ 864,13
32	18.0331.0030 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica COBREQ N596 - CHEVROLET	UN	08	R\$ 1.771,20
33	18.0331.0031 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Master - cod fabrica COBREQ N450- CHEVROLET	UN	14	R\$ 2.499,47
34	18.0331.0032 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Sprinter- cod fabrica COBREQ N731 - CHEVROLET	UN	03	R\$ 513,00
35	18.0331.0033 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Transti - cod fabrica COBREQ N194 - CHEVROLET	UN	08	R\$ 2.000,53
36	18.0394.0063 - BOBINA DE IGNIÇÃO veiculo Celta/Montana - cod fabrica MAGNETT BI0013 - CHEVROLET	UN	08	R\$ 2.409,60
37	18.0394.0064 - BOBINA DE IGNIÇÃO veiculo S10- cod fabrica MAGNETT BI0012 - CHEVROLET	UN	04	R\$ 1.602,93
38	18.0506.0082 - KIT EMBREAGEM veiculo Celta/Montana - cod fabrica LUK 620323600 - CHEVROLET	KIT	20	R\$ 10.071,27
39	18.0506.0083 - KIT EMBREAGEM veiculo S10-	KIT	1,	R\$ 873,90



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	cod fabrica LUK 624312800 - CHEVROLET			
40	18.0506.0084 - KIT EMBREAGEM veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica LUK 624320200 - CHEVROLET	KIT	10	R\$ 14.230,23
41	18.0506.0085 - KIT EMBREAGEM veiculo Master- cod fabrica LUK 624307733 - CHEVROLET	KIT	10	R\$ 25.202,47
42	18.0506.0086 - KIT EMBREAGEM veiculo Sprinter- cod fabrica LUK 624318209 - CHEVROLET	KIT	03	R\$ 3.627,72
43	18.0506.0087 - KIT EMBREAGEM veiculo Transit - cod fabrica LUK 626304333 - CHEVROLET	KIT	08	R\$ 14.774,40
44	18.0509.0004 - ROLAMENTO RODA TRASEIRA veiculo Celta/Montana - cod fabrica FAG 8703775 - CHEVROLET	UND	15	R\$ 2.005,65
45	18.0510.0017 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA veiculo Celta/Montana- cod fabrica FAG 805464 - CHEVROLET	UND	15	R\$ 1.737,00
46	18.0512.0048 - TAMBOR DE FREIO veiculo Celta/Montana- cod fabrica FREMAX BD3084 - CHEVROLET	UND	20	R\$ 2.578,67
47	18.0512.0049 - TAMBOR DE FREIO veiculo S10- cod fabrica FREMAX BD8603 - CHEVROLET	UND	02	R\$ 430,40
48	18.0516.0016 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Celta/Montana/S10- cod fabrica NGK BR8ES - CHEVROLET	JG	40	R\$ 3.042,67
49	18.0516.0017 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo S10- cod fabrica NGK BR7ES - CHEVROLET	JG	08	R\$ 633,60
50	18.0743.0016 - PASTILHA DE FREIO veiculo Corsa/ Montana - cod fabrica COBREQ N324 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 3.049,33
51	18.0743.0017 - PASTILHA DE FREIO veiculo S10 - cod fabrica COBREQ N327 - CHEVROLET	UN	02	R\$ 275,07
52	18.1010.0023 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veiculo Corsa/Montana - cod fabrica Sempel SK307B - CHEVROLET	UND	06	R\$ 1.450,20
53	18.1010.0024 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veiculo Corsa/Montana - cod fabrica Sempel Sk330-CHEVROLET	UND	12	R\$ 3.344,00
54	18.1010.0025 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica SK703 - CHEVROLET	UND	08	R\$ 5.720,16
55	18.1102.0070 - DISCO DE FREIO veiculo Celta/Montana - cod fabrica FREMAX BDS1240	UN	32	R\$ 2.953,92



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	- CHEVROLET			
56	18.1102.0071 - DISCO DE FREIO veiculo S10 - cod fabrica FREMAX BD3968 -CHEVROLET	UN	02	R\$ 495,20
57	18.1104.0024 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veiculo Master - cod fabrica FREMAX BD1410 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 3.900,53
58	18.1104.0025 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veiculo Sprint- cod fabrica FREMAX BD0184 - CHEVROLET	UN	06	R\$ 1.757,60
59	18.1104.0026 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veiculo Transit - cod fabrica FREMAX BD5631 - CHEVROLET	UN	04	R\$ 689,99
60	18.1105.0010 - CAIXA DE DIREÇÃO HIDRAULICA veiculo Montana - cod fabrica JTKET7790000001 - CHEVROLET	UN	05	R\$ 9.886,67
61	18.1108.0022 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veiculo Master - cod fabrica COBREQ N451 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 2.730,67
62	18.1108.0023 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veiculo Sprinter- cod fabrica COBREQ N727 -CHEVROLET	UN	03	R\$ 480,00
63	18.1108.0024 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veiculo Transit- cod fabrica COBREQ N195 - CHEVROLET	UN	08	R\$ 1.109,33
64	18.1386.0026 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Celta/Montana/S10 - cod fabrica INA F234394 - CHEVROLET	UN	20	R\$ 2.757,33
65	18.1387.0022 - CORREIA DENTADA COMANDO veiculo S10 - cod fabrica CONTITECH CT86 - CHEVROLET	UN	02	R\$ 211,20
66	18.1390.0009 - BOMBA ELÉTRICA COMBUSTIVEL REFIL FLEX veiculo Celta/Montana/S10- cod fabrica BOSCH F000TE0120 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 3.893,10
67	18.1395.0005 - CAIXA DE DIREÇÃO MECANICA veiculo Celta - cod fabrica NAKATA NCD30206 - CHEVROLET	UN	04	R\$ 3.842,67
68	18.1397.0003 - BANDEJA INFERIOR veiculo S10 - cod fabrica Cofap BJC04094 - CHEVROLET	UN	02	R\$ 1.802,47
69	18.1398.0007 - CORREIA COMANDO veiculo Celta/Montana - cod fabrica CONTITECH CT874 - CHEVROLET	UN	10	R\$ 645,83
70	18.1399.0003 - PIVO SUSPENSÃO SUPERIOR/INFERIOR veiculo S10 - cod fabrica NAKATA N3012 - CHEVROLET	UN	04	R\$ 562,67



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

71	18.1402.0010 - SAPATA FREIO TRASEIRA veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica FRASLE F1199CPA - CHEVROLET	UN	12	R\$ 2.534,32
72	18.1403.0022 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica VIEMAR 503079 -CHEVROLET	UN	10	R\$ 1.484,20
73	18.1403.0023 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veiculo Sprinter- cod fabrica VIEMAR503055 - CHEVROLET	UN	04	R\$ 533,20

Valor Total Lote 02: R\$ 198.874,60 (Cento e noventa e oito mil oitocentos e setenta e quatro reais e sessenta centavos)

LOTE 03 – Exclusivo Me/EPP

Item	Produto	Unid.	Qd. Cotada	Valor Total Médio
01	18.0004.0341 - FILTRO DE OLEO veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica TECFIL PSL156 - VANS	UN	20	R\$ 1.197,33
02	18.0004.0342 - FILTRO DE OLEO veiculo Master- cod fabrica TECFIL PEL675 - VANS	UN	40	R\$ 2.904,00
03	18.0004.0343 - FILTRO DE OLEO veiculo Sprinter - cod fabrica TECFIL PEL311 - VANS	UN	10	R\$ 325,33
04	18.0004.0344 - FILTRO DE OLEO veiculo Transit- cod fabrica TECFIL PEL108 - VANS	UN	20	R\$ 897,33
05	18.0007.0083 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica TECFIL PEC3023 - VANS	UN	10	R\$ 1.026,67
06	18.0007.0084 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Master - cod fabrica TECFIL PC948 - VANS	UN	20	R\$ 914,67
07	18.0007.0085 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Sprinter - cod fabrica TECFIL PSC881- VANS	UN	05	R\$ 589,00
08	18.0007.0086 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veiculo Transit - cod fabrica TECFIL PSC883 - VANS	UN	10	R\$ 1.293,33
09	18.0010.0212 - FILTRO DE AR veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica TECFIL ARS1013 - VANS	UN	20	R\$ 1.629,33
10	18.0010.0213 - FILTRO DE AR veiculo Master - cod fabrica TECFIL ARL5137- VANS	UN	20	R\$ 1.934,67
11	18.0010.0214 - FILTRO DE AR veiculo Sprinter - cod fabrica TECFIL ARL5310 - VANS	UN	05	R\$ 487,33
12	18.0010.0215 - FILTRO DE AR veiculo Transit-	UN	15	R\$ 998,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	cod fabrica TRCFIL ARL9600 - VANS			
13	18.0083.0043 - PONTEIRA HOMOCINETICA veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica AUTOSTAR AJH03020- VANS	UN	10	R\$ 3.106,67
14	18.0083.0044 - PONTEIRA HOMOCINETICA veículo Master - cod fabrica AUTO STAR AJH05006- VANS	UN	20	R\$ 6.544,00
15	18.0304.0081 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabricaa COFAP GP52948M - VANS	UN	16	R\$ 10.025,92
16	18.0304.0082 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veículo Master- cod fabrica COFAP GL12845 - VANS	UN	28	R\$ 14.105,75
17	18.0304.0083 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veículo Sprinter - cod fabrica COFAP GL15000M - VANS	UN	06	R\$ 2.780,30
18	18.0304.0084 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veículo Transit - cod fabrica CORVEN 36121G - VANS	UN	16	R\$ 10.260,64
19	18.0305.0066 - AMORTECEDOR TRASEIRO veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica COFAP GL12831 - VANS	UN	16	R\$ 6.879,31
20	18.0305.0067 - AMORTECEDOR TRASEIRO veículo Master - cod fabrica COFAP GL12846- VANS	UN	28	R\$ 9.614,73
21	18.0305.0068 - AMORTECEDOR TRASEIRO veículo Sprinter - cod fabrica COFAP B48002M - VANS	UN	06	R\$ 1.997,80
22	18.0305.0069 - AMORTECEDOR TRASEIRO veículo Transit- cod fabrica F69AM498 -VANS	UN	16	R\$ 7.597,44
23	18.0331.0034 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica COBREQ N596 - VANS	UN	08	R\$ 1.533,87
24	18.0331.0035 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veículo Master - cod fabrica COBREQ N731- VANS	UN	14	R\$ 2.767,33
25	18.0331.0036 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veículo Transit - cod fabrica COBREQ N194 - VANS	UN	08	R\$ 2.000,53
26	18.0506.0088 - KIT EMBREAGEM veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica LUK624320200 - VANS	KIT	10	R\$ 14.230,23
27	18.0506.0089 - KIT EMBREAGEM veículo Master- cod fabrica LUK 624307733 - VANS	KIT	10	R\$ 25.202,47
28	18.0506.0090 - KIT EMBREAGEM veículo Sprinter - cod fabrica LUK 624318209 - VANS	KIT	03	R\$ 3.582,92
29	18.0506.0091 - KIT EMBREAGEM veículo	KIT	08	R\$ 14.116,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Transit - cod fabrica LUK 626304333 - VANS			
30	18.0512.0050 - TAMBOR DE FREIO veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica FREMAX BD4696 - VANS	UND	10	R\$ 2.506,00
31	18.1010.0026 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica SK703 - VANS	UND	08	R\$ 5.720,16
32	18.1104.0027 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veículo Master - cod fabrica FREMAX BD1410 - VANS	UN	20	R\$ 3.900,53
33	18.1104.0028 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veículo Sprinter -cod fabrican FREMAX BD0184 - VANS	UN	06	R\$ 1.757,60
34	18.1104.0029 - DISCO DE FREIO TRASEIRO veículo Transit- cod fabrica FREMAX BD5631 - VANS	UN	04	R\$ 689,99
35	18.1108.0025 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veículo Master - cod fabrica COBREQ N451 - VANS	UN	20	R\$ 2.877,33
36	18.1108.0026 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veículo Sprinter - cod fabrica COBREQ N727 -VANS	UN	03	R\$ 480,00
37	18.1108.0027 - PASTILHA DE FREIO TRASEIRO veículo Transit - cod fabrica COBREQ N195- VANS	UN	08	R\$ 1.109,33
38	18.1113.0024 - DISCO DE FREIO DIANTEIRO veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica FREMAX BD4682 - VANS	UN	16	R\$ 3.237,81
39	18.1113.0025 - DISCO DE FREIO DIANTEIRO veiculo Master - cod fabrica FREMA BD6848 - VANS	UN	28	R\$ 6.949,60
40	18.1113.0026 - DISCO DE FREIO DIANTEIRO veiculo Sprinter - cod fabrica FREMAX BD0181 - VANS	UN	06	R\$ 1.280,22
41	18.1113.0027 - DISCO DE FREIO DIANTEIRO veiculo Transit- cod fabrica FREMAX BD5630 - VANS	UN	08	R\$ 1.941,87
42	18.1400.0008 - BANDEJA DIANTEIRA DIR/ESQ veiculo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica GRAZIMETAL F1221 - VANS	UN	20	R\$ 13.714,27
43	18.1401.0011 - CUBO ROLAMENTO RODA DIANTEIRO veiculo Ducato/Boxer/Jumper- cod fabrica IMA AL942 - VANS	UN	10	R\$ 3.253,77
44	18.1401.0012 - CUBO ROLAMENTO RODA DIANTEIRO veiculo Master - cod fabrica IMA AL992 - VANS	UN	40	R\$ 28.028,00
45	18.1401.0013 - CUBO ROLAMENTO RODA	UN	04	R\$ 2.079,43



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	DIANTEIRO veículo Sprinter - cod fabrica IMA AL364- VANS			
46	18.1401.0014 - CUBO ROLAMENTO RODA DIANTEIRO veículo Transit- cod fabrica IMA AL60 - VANS	UN	08	R\$ 4.020,85
47	18.1402.0011 - SAPATA FREIO TRASEIRA veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica FRASLE FII99CPA - VANS	UN	12	R\$ 2.258,32
48	18.1403.0024 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veículo Ducato/Boxer/Jumper - cod fabrica VIEMAR 503079 - VANS	UN	10	R\$ 1.560,87
49	18.1403.0025 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veículo Master - cod fabrica VIEMAR 503069 - VANS	UN	20	R\$ 2.366,93
50	18.1403.0026 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veículo Sprinter - cod fabrica VIEMAR 503055 - VANS	UN	04	R\$ 533,20
51	18.1403.0027 - PIVO SUSPENSÃO DIANTEIRO veículo Transit - cod fabrica VIEMAR 503336 - VANS	UN	04	R\$ 585,51
52	18.1404.0003 - BATERIA 90AMP veículo todas as Vans - cod fabrica BOSCH S6X95D - VANS	UN	50	R\$ 31.255,67

Valor Total Lote 03: R\$ 272.650,16 (Duzentos e setenta e dois mil seiscentos e cinquenta reais e dezesseis centavos)

LOTE 04

Item	Produto	Unid.	Qd. Cotada	Valor Total Médio
01	18.0004.0345 - FILTRO DE OLEO veículo Clio/Kandoo - cod fabrica FRAM PH6607 - RENAULT	UN	20	R\$ 566,67
02	18.0004.0346 - FILTRO DE OLEO veículo Logan/Sandero - cod fabrica FRAM PH5796 - RENAULT	UN	20	R\$ 549,33
03	18.0007.0087 - FILTRO DE COMBUSTIVEL veículo Clio/Kangoo/Logan/Sandero - cod fabrica FRAM G10230 - RENAULT	UN	20	R\$ 558,67
04	18.0010.0216 - FILTRO DE AR veículo Clio/Kangoo- cod fabrica FRAM CA9512 - RENAULT	UN	10	R\$ 271,33
05	18.0010.0217 - FILTRO DE AR veículo Logan/Sandero - cod fabrica FRAM CA8964 - RENAULT	UN	20	R\$ 896,00
06	18.0073.0027 - PIVO SUSPENSÃO veículo	UN	10	R\$ 863,33



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	Clio/Kangoo- cod fabrica VIEMAR 503070 - RENAULT			
07	18.0073.0028 - PIVO SUSPENSÃO veiculo Logan/Sandero- cod fabrica VIEMAR 503172 - RENAULT	UN	20	R\$ 1.493,33
08	18.0083.0045 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Clio/Kangoo - cod fab COFAPJHC18104rica - RENAULT	UN	15	R\$ 3.780,00
09	18.0128.0020 - BATERIA 60 AMP. veiculo Clio/Kangoo/Sandero/Logan- cod fabrica BOSCH S6X60D - RENAULT	UN	30	R\$ 10.530,00
10	18.0132.0032 - SAPATA DE FREIO veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica FRASLE FI219CPA - RENAULT	UN	10	R\$ 1.832,00
11	18.0132.0033 - SAPATA DE FREIO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica FRASLE RN324CPA - RENAULT	UN	10	R\$ 1.928,00
12	18.0210.0029 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Clio/Sandero - cod fabrica NGK LZKAR7A - RENAULT	UN	32	R\$ 1.032,53
13	18.0210.0030 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica NGKBKR6ESZ10 - RENAULT	UN	60	R\$ 1.530,00
14	18.0304.0085 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Clio - cod fabrica COFAP GP30108 - RENAULT	UN	10	R\$ 4.694,67
15	18.0304.0086 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Kangoo - cod fabrica Cofap mp30214 - RENAULT	UN	10	R\$ 5.752,23
16	18.0304.0087 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Logan/Sandero- cod fabrica COFAP GP30314 - RENAULT	UN	50	R\$ 23.440,00
17	18.0305.0070 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Clio- cod fabrica COFAP GB47828 - RENAULT	UN	10	R\$ 2.987,33
18	18.0305.0071 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Kangoo- cod fabrica COFAP B47597 - RENAULT	UN	06	R\$ 2.210,62
19	18.0305.0072 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica COFAP GB48039- RENAULT	UN	28	R\$ 8.934,61
20	18.0394.0065 - BOBINA DE IGNIÇÃO veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica MAGNETT BI0021 - RENAULT	UN	10	R\$ 1.872,67
21	18.0458.0021 - BANDEJA veiculo Clio/Kangoo- cod fabrica COFAP BJS18007-18008 - RENAULT	PÇ	15	R\$ 3.645,30



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

22	18.0458.0022 - BANDEJA veiculo Logan/Sandero - cod fabrica COFAP BJC18009/BJC18010 - RENAULT	PÇ	20	R\$ 5.596,60
23	18.0506.0092 - KIT EMBREAGEM veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica LUK 61830600 - RENAULT	KIT	10	R\$ 4.898,00
24	18.0506.0093 - KIT EMBREAGEM veiculo Logan/Sandero - cod fabrica LUK 620314200 - RENAULT	KIT	14	R\$ 8.245,53
25	18.0510.0018 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA veiculo Logan/Sandero - cod fabrica INA F550228 - RENAULT	UND	20	R\$ 4.279,27
26	18.0510.0019 - ROLAMENTO RODA DIANTEIRA veiculo Clio/Logan - cod fabrica SKF BT2B445620BB - RENAULT	UND	20	R\$ 3.519,80
27	18.0512.0051 - TAMBOR DE FREIO veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica FREMAX BD3030 - RENAULT	UND	10	R\$ 1.772,00
28	18.0512.0052 - TAMBOR DE FREIO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica FREMAX BD9322 - RENAULT	UND	10	R\$ 2.165,33
29	18.0743.0018 - PASTILHA DE FREIO veiculo Clio/Kangoo/Sandero - cod fabrica COBREQ N448 - RENAULT	UN	40	R\$ 4.293,33
30	18.0859.0010 - BOMBA DE ÁGUA veiculo Clio/Sandero- cod fabrica URBA UB0805 - RENAULT	UN	10	R\$ 2.882,00
31	18.0859.0011 - BOMBA DE ÁGUA veiculo Logan/Sandero- cod fabrica INDISA 7000702002- RENAULT	UN	10	R\$ 2.231,33
32	18.1010.0027 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica SAMPEL SK816 - RENAULT	UND	08	R\$ 2.051,20
33	18.1010.0028 - KIT DE AMORTECEDOR DIANTEIRO. veiculo Logan/Sandero - cod fabrica SAMPLESK837 - RENAULT	UND	14	R\$ 3.509,99
34	18.1102.0072 - DISCO DE FREIO veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica FREMAX BD6572 - RENAULT	UN	16	R\$ 1.678,40
35	18.1102.0073 - DISCO DE FREIO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica FREMAX BD4707 - RENAULT	UN	30	R\$ 3.504,00
36	18.1105.0011 - CAIXA DE DIREÇÃO HIDRAULICA veiculo Logan/Sandero - RENAULT	UN	15	R\$ 25.985,00
37	18.1386.0027 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Clio/Kangoo -	UN	08	R\$ 1.920,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

	cod fabrica INA F236389 - RENAULT			
38	18.1386.0028 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Logan/Sandero- cod fabrica INA F550228 - RENAULT	UN	14	R\$ 2.753,33
39	18.1387.0023 - CORREIA DENTADA COMANDO veiculo Logan/Sandero - cod fabrica CONTITECH CT1126 -RENAULT	UN	14	R\$ 1.603,47
40	18.1395.0006 - CAIXA DE DIREÇÃO MECANICA veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica TRW 15900458S - RENAULT	UN	08	R\$ 6.501,33
41	18.1398.0008 - CORREIA COMANDO veiculo Clio/Kangoo - cod fabrica CONTITECH CT1045 - RENAULT	UN	08	R\$ 931,04
42	18.1405.0004 - BOMBA ELÉTRICA COMBUSTIVEL REFIL FLEX veiculo Clio/Kangoo/Logan/Sandero - cod fabrica BOSCH F000TE0120 - RENAULT	UN	20	R\$ 7.839,53

Valor Total Lote 04: R\$ 177.529,10 (Cento e setenta e sete mil quinhentos e vinte e nove reais e dez centavos)

LOTE 05

Item	Produto	Unid.	Qd. Cotada	Valor Total Médio
01	18.0015.0022 - BICO INJETOR veiculo Doblo - cod fabrica MAGNETT 50102702 - FIAT	UN	10	R\$ 1.770,00
02	18.0015.0023 - BICO INJETOR veiculo Palio - cod fabrica MAGNETT 50101302 - FIAT	UN	10	R\$ 1.343,33
03	18.0060.0010 - CABO DE VELA veiculo Doblo - cod fabrica NGK SCG73- FIAT	UN	04	R\$ 592,80
04	18.0060.0011 - CABO DE VELA veiculo Palio - cod fabrica NGK SCT09 - FIAT	UN	10	R\$ 1.209,33
05	18.0061.0026 - RADIADOR veiculo Doblo -cod fabrica VIASCONDE 1240 - FIAT	UN	03	R\$ 1.410,80
06	18.0083.0037 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Doblo -cod fabrica COFAP JHC03124 - FIAT	UN	15	R\$ 3.327,00
07	18.0083.0038 - PONTEIRA HOMOCINETICA veiculo Palio -cod fabrica COFAP JHC03123 - FIAT	UN	06	R\$ 1.180,80
08	18.0128.0017 - BATERIA 60 AMP. veiculo Doblo/Palio - cod fabrica BOSCH S6X60D - FIAT	UN	10	R\$ 3.510,00
09	18.0130.0014 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Doblo/Palio- cod fabrica AXIOS 0441140-0441141- FIAT	KIT	10	R\$ 2.866,00



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

10	18.0132.0028 - SAPATA DE FREIO veiculo Doblo -cod fabrica FRASLE FI36CP - FIAT	UN	03	R\$ 480,40
11	18.0132.0029 - SAPATA DE FREIO veiculo Palio -cod fabrica FRASLE F191CPA - FIAT	UN	03	R\$ 345,20
12	18.0142.0028 - ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA veiculo Doblo -cod fabrica INA 579794 - FIAT	UN	10	R\$ 1.632,00
13	18.0142.0029 - ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA veiculo Palio -cod fabrica FAG 567918 - FIAT	UN	06	R\$ 2.385,20
14	18.0304.0074 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Doblo - cod fabrica COFAP GP32417 - FIAT	UN	08	R\$ 3.684,27
15	18.0304.0075 - AMORTECEDOR DIANTEIRO veiculo Palio - cod fabrica COFAP GP30126 - FIAT	UN	06	R\$ 2.250,80
16	18.0305.0059 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Doblo - cod fabrica COFAP GL12561 - FIAT	UN	12	R\$ 4.046,28
17	18.0305.0060 - AMORTECEDOR TRASEIRO veiculo Palio - cod fabrica COFAP GBL1119 - FIAT	UN	06	R\$ 1.522,40
18	18.0331.0029 - PASTILHA DE FREIO DIANTEIRA veiculo Palio -cod fabrica COBREQ N532 - FIAT	UN	04	R\$ 734,93
19	18.0394.0061 - BOBINA DE IGNIÇÃO veiculo Doblo/Palio - cod fabrica MAGNETT BI0014 - FIAT	UN	05	R\$ 1.196,33
20	18.0458.0019 - BANDEJA veiculo Doblo/Palio - cod fabrica COFAP BJC03401 - FIAT	PÇ	10	R\$ 3.903,13
21	18.0506.0078 - KIT EMBREAGEM veiculo Palio -cod fabrica LUK 618301700- FIAT	KIT	5	R\$ 1.971,33
22	18.0506.0079 - KIT EMBREAGEM veiculo Doblo -cod fabrica LUK 621304433- FIAT	KIT	3	R\$ 2.398,26
23	18.0512.0045 - TAMBOR DE FREIO veiculo Doblo/Palio -cod fabrica FREMAX BD9600 - FIAT	UND	10	R\$ 1.710,33
24	18.0516.0014 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Doblo -cod fabrica NGK BKR7E - FIAT	JG	30	R\$ 2.656,00
25	18.0516.0015 - VELA DE IGNIÇÃO veiculo Palio -cod fabrica NGK BKR6E - FIAT	JG	30	R\$ 2.564,00
26	18.0743.0015 - PASTILHA DE FREIO veiculo Doblo -cod fabrica COBREQ N543 - FIAT	UN	05	R\$ 719,33
27	18.0866.0011 - CATALIZADOR veiculo Doblo - cod fabrica MASTRA GM62607C - FIAT	UN	05	R\$ 8.069,55
28	18.0866.0012 - CATALIZADOR veiculo Palio - cod fabrica MASTRA FT4417C - FIAT	UN	03	R\$ 4.227,09



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

29	18.1099.0012 - CUBO DA RODA TRASEIRA veiculo Doblo -cod fabrica IMA AL620 - FIAT	UN	06	R\$ 1.334,40
30	18.1099.0013 - CUBO DA RODA TRASEIRA veiculo Palio -cod fabrica IMA AL646 - FIAT	UN	06	R\$ 586,40
31	18.1102.0066 - DISCO DE FREIO veiculo Doblo -cod fabrica FREMAX BD0356- FIAT	UN	06	R\$ 862,22
32	18.1102.0067 - DISCO DE FREIO veiculo Palio -cod fabrica FREMAX BD9680 - FIAT	UN	06	R\$ 532,80
33	18.1105.0009 - CAIXA DE DIREÇÃO HIDRAULICA veiculo Doblo/Palio - cod fabrica TRW 16900162SX - FIAT	UN	06	R\$ 7.448,00
34	18.1382.0013 - SILENCIADOR TRASEIRO veiculo Doblo -cod fabrica MASTRA FT40410T - FIAT	UN	03	R\$ 796,00
35	18.1382.0014 - SILENCIADOR TRASEIRO veiculo Palio -cod fabrica MASTRA FT4403T - FIAT	UN	03	R\$ 628,93
36	18.1383.0015 - ABAFADOR veiculo Doblo - cod fabrica MASTRA FT4007 M - FIAT	UN	06	R\$ 1.221,32
37	18.1383.0016 - ABAFADOR veiculo Palio - cod fabrica MASTRA FT4413M - FIAT	UN	03	R\$ 628,55
38	18.1386.0023 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Doblo -cod fabrica INA F234394 - FIAT	UN	03	R\$ 423,60
39	18.1386.0024 - ROLAMENTO ESTICADOR CORREIA DENTADA veiculo Palio -cod fabrica INA F11080602 - FIAT	UN	03	R\$ 280,20
40	18.1387.0019 - CORREIA DENTADA COMANDO veiculo Doblo - cod fabrica CONTITECH CT488- FIAT	UN	03	R\$ 276,20
41	18.1387.0020 - CORREIA DENTADA COMANDO veiculo Palio - cod fabrica CONTITECH CT1049 - FIAT	UN	03	R\$ 239,80
42	18.1389.0020 - CILINDRO MESTRE FREIO veiculo Doblo - cod fabrica ATE 6152 - FIAT	UN	03	R\$ 664,05
43	18.1389.0021 - CILINDRO MESTRE FREIO veiculo Palio -cod fabrica VARGA RCCD01000 - FIAT	UN	03	R\$ 581,17
44	18.1394.0005 - BOMBA COMBUSTIVEL ELETRICA REFIL veiculo Doblo/Palio - cod fabrica BOSCH F000TE0120 - FIAT	UN	10	R\$ 3.899,77

Valor Total Lote 05: R\$ 84.110,30 (Oitenta e quatro mil cento e dez reais e trinta centavos)

*** Valor de referência por item: O valor total ofertado por item não poderá ultrapassar esse valor.**



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

- Todas as despesas para o fornecimento como: frete, descarga e outras, serão de inteira responsabilidade da empresa contratada.

1. ENDEREÇO DE ENTREGA: o local será determinado nos respectivos pedidos de compras.

1.1 – Prazo para entrega: 15 (dez) dias.

DA AMOSTRA

Local de Entrega das Amostras: Avenida Washington Luiz nº. 75, Centro. Itanhaém/SP – Cep: 11740-000. Fone (13)3421-1600 ramal 1200. Sala de Licitações.

1. A licitante detentora da melhor proposta econômica do certame deverá apresentar as amostras de todos os itens solicitados para o objeto licitado, conforme especificações constantes no Anexo I, obrigatoriamente, no prazo de até 08 (oito) dias úteis após a realização do certame, sendo de qualquer tamanho, sob pena de desclassificação. Este procedimento visa verificar a conformidade das propostas com os requisitos do ato convocatório e do critério de julgamento adotado, observados as especificações técnicas e os parâmetros mínimos definidos no edital, considerando-se que as amostras servem para tais aferições (vide demais instruções no Anexo I do edital).
2. O requerimento de amostras visa assegurar a qualidade mínima pretendida quanto à adequação às especificações exaradas no **Termo de Referência -Anexo I** deste edital, resguardando efetivamente a qualidade necessária para aferição do menor preço.
3. As amostras serão analisadas de acordo com as exigências descritas no Anexo I do edital, que descreve os parâmetros mínimos para aquisição de material de qualidade.
4. As amostras serão recebidas pelo (a) Pregoeiro (a) e encaminhadas a uma Comissão formada por servidores, o qual providenciará a avaliação, atendendo aos incisos VII e X do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/02, que tratam respectivamente da verificação da conformidade das propostas com os requisitos do ato convocatório e do critério de julgamento adotado, observados as especificações técnicas e os parâmetros mínimos definidos no edital.
5. Para fins de avaliação da qualidade dos produtos, a Administração poderá se utilizar de todos os meios legais existentes.
6. Caso haja incompatibilidade de marcas na relação apresentada com o produto entregue, a empresa estará automaticamente desclassificada.
7. Se algum produto apresentado pela empresa, como amostra, for reprovado, independentemente do motivo apurado, a licitante será considerada desclassificada, não sendo admitida nova análise em outros produtos, em substituição ao produto reprovado.
8. Caso a Administração entenda necessário, poderá ser exigido apresentação de laudos técnicos que comprovem as especificações exigidas, sendo as despesas para emissão do mesmo por conta da licitante.
9. Fica a critério do pregoeiro, suspender a sessão e remarcar para outro dia, caso for necessário mais prazo para a Secretaria Municipal de Administração de Itanhaém realizar a análise das amostras.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

10. Não receberá o respectivo atestado de aceitação de amostras, se por ventura a amostra apresentada não for aprovada em virtude de estar fora da especificação e/ou não apresentar qualidade desejada e/ou deixar de atender as exigências estabelecidas neste Edital.
11. O atestado de aceitação de amostras, a ser fornecido pela Secretaria de Administração, será parte integrante do processo licitatório.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTANCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM, EM 15
de outubro de 2.021.

PREGOEIRO (A)



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Secretaria de Administração

Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

A empresa _____ declara,
sob as penas da Lei, que para integrar a sua qualificação técnica, disponibilizará de equipamentos,
insumos e mão-de-obra para o atendimento do objeto ora licitado no prazo, quantidade e na qualidade
suficientes para o atendimento e consecução do contrato, e que apresentará por ocasião da assinatura
do Contrato, os documentos de propriedade ou instrumentos hábeis, comprovando sua posse ou cessão
em seu nome.

(cidade), ____ de _____ de 2021.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome :

RG:

Cargo:



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO III

Declaração conforme Lei 9.854/99 (mão de obra direta ou indireta de menores).

Pregão Presencial N°. _____/2021

DECLARAÇÃO

(Nome da empresa) _____, CNPJ n°.

_____ ,
Sediada (endereço completo) _____, declara, sob as penas da Lei, que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos. (conforme Lei nº.9.854/99).

Cidade - UF, _____ de _____ de 2021.

(nome e número da identidade do declarante)



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA

Fornecedor:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

Endereço:

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado:

Telefone:

Fax:

E-mail:

Pelo presente formulamos proposta comercial para Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses, de acordo com as especificações e quantitativos estimados constantes do Anexo I, de acordo com as condições do edital que rege a presente licitação, com o qual acordamos todos os termos, nos seguintes termos:

Lote 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição	Marca	Valor Unitário doItem	Valor Total do Item
						R\$	R\$

Valor Global: R\$ _____ (_____).

Apresentar o valor unitário e por lote por extenso.

Valor Total da Proposta: R\$ _____ (_____).

Condições de Pagamento: _____ (_____) dias.

Prazo de Validade da Proposta: _____ (_____) dias.

Data base://2021.

Nome e Qualificação do Representante legal que assinará o Contrato.

RG:

CPF:

Estado civil:

Nacionalidade:

Cargo:

_____(local)_____, _____ de _____ de 2021.

CARIMBO DE CNPJ

Nome e assinatura do Representante Legal



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO V – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ___ dias do mês de _____ do ano de 2021, na cidade de Itanhaém, Estado de São Paulo, na Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Itanhaém, sito na Avenida Washington Luiz nº 75, o Município de Itanhaém, devidamente representado e assistido pelo Sr. Secretário de _____, brasileiro, _____, portador da Carteira de Identidade RG nº. _____ e CPF nº. _____, doravante denominados simplesmente **PREFEITURA**, e a empresa _____, CNPJ N° _____, com sede (endereço), neste ato representado por (representante), (qualificação), acordam proceder, nos termos dos Decretos Municipais nº 2.268/2005 e 2279/2005 e 2283/2005 e do edital do Pregão Presencial em epígrafe, a presente Ata de Registro de Preços. “O objeto do presente certame é **o Pregão Presencial” de nº 30/2021, destinado ao Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses**, de acordo com as especificações e quantitativos estimados constantes do Anexo I do Edital. O preço registrado corresponde àquele constante da proposta da licitante colocada em primeiro lugar e, encontra-se ao final relacionado. Qualquer pedido de alteração do preço deverá ser encaminhado ao Departamento de Suprimentos. A presente Ata de Registro de preços, poderá ser utilizada por outras unidades orçamentárias da Administração, quando houver necessidade, mediante solicitação do Departamento interessado. O local de entrega será o constante do pedido de compra emitido pela Prefeitura, e o prazo será de 15 (quinze) dias, salvo disposição diversa constante do pedido de compra. A desistência da proposta, lance ou oferta e a recusa em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido, ensejarão a aplicação das penalidades previstas no Edital e do presente instrumento. O valor da multa aplicada será descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Contratante ou cobrada judicialmente. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei de Licitações, o presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos à detentora, o contraditório e ampla defesa. Integram esta Ata o edital do Pregão Presencial nº 05/2021 e a proposta da empresa classificada em 1º lugar. A Ata de registro de Preços terá validade após a sua assinatura. A presente ata será regida, ainda, pelas cláusulas seguintes:

I – DO OBJETO ADJUDICADO E VALOR:

Item __. Quantidade __. Descrição __. Marca __. Preço Unitário __. Preço Total.

II – DA FORMA DE PAGAMENTO:

1 – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal ou fatura mediante apresentação da mesma ao setor correspondente, ou aos responsáveis por ele designados, onde deverão estar discriminadas as quantidades que efetivamente foram entregues, seus valores unitários e seu valor total, o número do processo administrativo, a modalidade e o número da Licitação, o número do “pedido de compra”, e com o devido “Atestado de Recebimento” lançado no verso e assinado por um dos responsáveis acima declinados, sem o que o documento ficará retido por falta de informação fundamental.

2 – O atraso nos pagamentos devidos à Adjudicatária sujeitará a PREFEITURA ao pagamento de juros de mora à razão de 1% (um por cento) ao mês.

3 – O preço ora contratado permanecerá irrevogável até final quitação e sem a inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária, estando nele abrangidos todos os



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste contrato.

III – DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA:

O fornecimento do objeto desta contratação será de inteira responsabilidade da Adjudicatária, ficando vedada a sua cessão ou transferência a terceiros, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa autorização da **PREFEITURA**.

IV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta da Dotação Orçamentária da Secretaria Requisitante.

V – DAS OBRIGAÇÕES DA ADJUDICATÁRIA:

- 1 – após a assinatura da presente ata, fornecer o objeto conforme lhe for solicitado;
- 2 – cumprir integralmente o objeto e prazo deste instrumento, devendo, para tanto, dispor de bens e pessoal necessário à sua execução;
- 3 – assumir total responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do contrato;
- 4 – responsabilizar-se inteiramente por todo e qualquer acidente, relativos ao contrato, que, por si, seus prepostos e empregados causarem, em virtude de dolo, negligência, imprudência ou imperícia, respondendo por todos os danos a que, eventualmente, der causa ao Município ou a terceiros;
- 5 – fornecer, sempre que solicitado pela **PREFEITURA**, informações detalhadas sobre assuntos pertinentes ao objeto contratado;
- 6 – permitir à **PREFEITURA**, através do departamento competente, exercer ampla e permanente fiscalização, em especial, quanto à qualidade e quantidade do objeto contratado, fiscalização essa que, em hipótese alguma, exclui ou reduz sua responsabilidade por danos causados ao Município ou a terceiros.
- 7 – cumprir com as demais obrigações e responsabilidades contidas no Anexo I do Edital de Licitação.

VI – DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA:

Para a plena realização do objeto deste contrato, a **PREFEITURA** obriga-se a:

- 1 – fornecer à **CONTRATADA**, em tempo hábil, as diretrizes e demais informações necessárias à sua execução;
- 2 – efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste instrumento;
- 3 – exercer a fiscalização dos serviços, por técnicos especialmente designados.
- 4 – cumprir com as demais obrigações contidas no Anexo I do Edital de Licitação.

VII – DA FISCALIZAÇÃO:

- 1 – Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do fornecimento, em especial quanto à qualidade, quantidade e adequação do objeto, fazendo cumprir todas as disposições de lei e do presente instrumento.
- 2 – A fiscalização dos serviços pela Prefeitura não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas aqui previstas.
- 3 – Verificada a ocorrência de irregularidades no fornecimento do objeto, o



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

departamento correspondente adotará as providências legais cabíveis, inclusive à aplicação de penalidade, conforme o caso.

4 – A adjudicatária deverá permitir à fiscalização livre acesso a dados e elementos pertinentes ao objeto contratado.

5 – À Prefeitura é reservado o direito de solicitar a imediata substituição do objeto, quando se apresentar em boas condições de uso ou estiverem em desacordo com as especificações técnicas. As eventuais substituições durante o contrato deverão ser feitas no padrão equivalente ou superior ao estipulado, sem qualquer ônus adicional.

VIII – DAS PENALIDADES:

1 – As disposições gerais e especiais previstas nos artigos 81 a 85 e 89 a 99 da Lei Federal nº. 8.666/1993 aplicam-se ao presente instrumento, no que couber.

2 – Pelo inadimplemento de qualquer condição deste instrumento, ou pela sua inexecução total ou parcial, a Prefeitura aplicará as seguintes sanções, de acordo com a infração cometida, sendo garantida a defesa prévia:

2.1 – Advertência;

2.2 – Multa, com seu valor descontado mediante recibo de depósito (RD) ou aviso:

2.2.1 – Pelo atraso injustificado do fornecimento do objeto ou prestação de serviços, correspondente a 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, limitado a 10% (dez por cento) do valor total contratado;

2.2.1.1 – Após o período máximo de 10 dias sem que sejam executados os serviços, caracterizar-se-á o descumprimento parcial do contrato;

2.2.2 – Sem prejuízo, havendo inexecução total na execução do objeto deste certame, a Contratada ficará sujeita ainda a aplicação de multa equivalente a 30% (trinta por cento) do valor contratado;

2.2.3 – A recusa injustificada da empresa vencedora e, depois de decorridos os 05 (cinco) dias mencionados para assinatura do instrumento contratual, bem como a recusa da licitante vencedora em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo previsto neste Edital, caracterizará o descumprimento integral das obrigações assumidas na proposta, sujeitando-a ao pagamento de multa equivalente àquela estipulada no item imediatamente anterior.

2.3 – Suspensão do direito de participar de licitações realizadas pelo Município, pelo prazo de até 3 (três) anos, dependendo da gravidade da falta;

2.4 – Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Município nos casos de falta grave, com comunicação aos respectivos registros cadastrais;

3 – A aplicação das penalidades previstas neste instrumento e na Lei Federal nº. 8.666/1993 não exonera a inadimplente de eventual ação por perdas e danos que seu ato ensejar.

IX – DA RESCISÃO:

1 – O presente instrumento poderá ser rescindido, de pleno direito, independente de interpelação judicial, sem qualquer ônus à Prefeitura, nos casos elencados no artigo 78 e 79 da Lei Federal nº. 8.666/1993, bem como os estabelecidos abaixo:

1.1. A Adjudicatária falir, entrar em concordata, dissolução ou liquidação;

1.2. Transferir no todo ou em parte as obrigações decorrentes da execução do contrato sem a prévia anuência e autorização da Prefeitura;

1.3. Atraso superior a 10 (dez) dias na execução do objeto contratual, sem a devida comprovação de força maior;

1.4. Não cumprimento de determinação deste instrumento.



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

2 – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, sendo assegurado o contraditório e a ampla defesa.

3 – Nos casos de rescisão, a Prefeitura se reserva ao direito de descontar dos pagamentos devidos à Contratada as despesas operacionais e multa correspondente, sendo que o saldo restante será creditado em favor dela.

X – DO REGIME JURÍDICO:

O presente instrumento é regido pela pelas Leis Federais nº. 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações, Decretos Municipais 2.268/05, 2.283/05 e 2.279/05.

XI – DO FORO:

As partes elegem especificamente o Fórum da Comarca de Itanhaém, Estado de São Paulo, para as questões que surgirem durante a execução desta Ata, que não forem resolvidas amigavelmente, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem, assim, de perfeito acordo, assinam a presente em 4 (quatro) vias de igual teor, na presença de 2 (duas) testemunhas, que também o assinam, para que surta todos os efeitos legais.

Secretario Municipal

ADJUDICATÁRIA

Testemunhas:

1: _____
Nome:
RG:

2: _____
Nome:
RG:



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
Contratos

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAÉM

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº _____

OBJETO: Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Itanhaém, de _____ de 2021.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Tiago Rodrigues Cervantes

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 261.170.218-79 RG: 25.187.198-8 SSP/SP

Data de Nascimento: 12/12/1977

Endereço residencial completo: Rua Telmo Diz nº. 246 - casa 65 – Vila São Paulo, Itanhaém/SP CEP: 11740-000

E-mail institucional: prefeito@itanhaem.sp.com.br

E-mail pessoal: tcervantes@terra.com.br

Telefone(s): (13) 3421-1618

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Secretaria de Administração

Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

Pelo CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: _____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional: _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

RESOLUÇÃO Nº 02/2008

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

CADASTRO DO RESPONSÁVEL QUE ASSINOU CONTRATO OU ATO JURÍDICO ANÁLOGO E/OU TERMO ADITIVO, MODIFICATIVO OU COMPLEMENTAR

ORGÃO OU ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAÉM

TERMO DO CONTRATO Nº

PROCESSO ADMINISTRATIVO 11.105/2021

MODALIDADE: Pregão Presencial

OBJETO Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses

CONTRATADA

Responsável da Prefeitura

Nome	
Cargo	
RG. Nº/ CPF	
Data de Nascimento	
Endereço Residencial	
Endereço Comercial	
Telefone	
e.mail pessoal	
e.mail comercial	

Responsável da Contratada

Nome	
Cargo	
RG. Nº/ CPF	
Data de Nascimento	
Endereço Residencial	
Endereço Comercial	
Telefone	
e.mail pessoal	
e.mail comercial	



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAÉM

CNPJ Nº: 46.578.498/0001-75

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

CONTRATO Nº

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO: Registro de Preços para Possível Aquisição de Peças de veículos a fim de Atender a frota da Prefeitura Municipal de Itanhaém, pelo o período de 12 (doze) meses

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Itanhaém, de _____ de 2021.

RESPONSÁVEL:



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Secretaria de Administração

Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(esta declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes, juntamente com o credenciamento)

A _____ empresa
declara,
sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

(cidade), ____ de _____ de 2021.

(assinatura e identificação do responsável legal pela licitante)

Nome :

R.G. :

Cargo:



Prefeitura Municipal de Itanhaém
Secretaria de Administração
Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

**ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(esta declaração deverá ser apresentada fora dos envelopes, juntamente com o credenciamento)

A _____ empresa
_____, inscrita
no CNPJ/MF sob o n. _____, por intermédio de seu Representante
Legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade
n.º _____, inscrito no CPF/MF sob o n.º _____,
DECLARA, para fins do disposto no Edital de PREGÃO
PRESENCIAL N.º ____/2021, sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é
considerada:

OBS: 1) Assinalar com um “X” a condição da empresa.

1. () MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei
Complementar n.º 123, de 14/12/2006;

2. () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do
artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006;

Caso assinalada a opção (1) ou (2), DECLARA ainda, que a
empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei
Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

(cidade), ____ de _____ de 2021.

Representante legal

Nome:

RG:

CPF:

*1) A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa ou
Empresa de Pequeno Porte, poderá ser objeto de diligência para confirmação da
veracidade da mesma e implicará no tratamento diferenciado previsto na Lei
Complementar n.º 123/2006.*

*2) A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa ou
Empresa de Pequeno Porte falsa ou inverídica sujeitará a licitante às penalidades
previstas neste Edital, bem como, às demais sanções penais cabíveis.*



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Secretaria de Administração

Departamento de Suprimentos

Av. Washington Luiz, 75 – Centro – Itanhaém – Cep: 11.740-000 – Tel (13) 3421-1600 – www.itanhaem.sp.gov.br

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

Pregão Eletrônico n.º.

Processo N.º.

Objeto:

Dados Cadastrais da Empresa:

Razão Social:

Endereço:

Inscrição no CNPJ:

Inscrição Estadual:

Telefone:

E-mail:

Dados Cadastrais do Representante legal que assinará a ata/contrato:

Nome:

Data de Nascimento:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Endereço:

Cargo que ocupa na empresa:

E-mail pessoal: