



13 A 17  
FEV



# Carnaval DOS Bairros

O colorido das fantasias, abadás, o som da bateria, trio elétrico, marchinhas e muito samba no pé agitam os foliões

## Desfiles das escolas de samba e blocos animam Carnaval

> Itanhaém intensifica ações contra a dengue

Cidade terá sistema de câmeras e investimentos em iluminação pública





**PREFEITURA DE ITANHAÉM**  
Av. Washington Luiz, 75  
Centro - Cep. 11.740-000  
Tel. (13) 3421-1600  
www.itanhaem.sp.gov.br

**MARCO AURÉLIO GOMES**  
Prefeito Municipal

**JOSÉ ROBERTO**  
Vice-prefeito

Boletim Oficial do Município  
Criado pela Lei nº 3.039, de 12/11/2003

**PRODUÇÃO:**  
Secretaria de  
Comunicação Social  
jornalismo@itanhaem.sp.gov.br

**TIRAGEM:**  
5 mil exemplares

**IMPRESSÃO:**  
Gráfica e Editora Diário do Litoral



[www.facebook.com/  
prefeituramunicipaldeitanhaem](http://www.facebook.com/prefeituramunicipaldeitanhaem)



[www.twitter.com/pref\\_itanhaem](http://www.twitter.com/pref_itanhaem)



[www.flickr.com/  
governomunicipaldeitanhaem](http://www.flickr.com/governomunicipaldeitanhaem)



[www.youtube.com/  
governomunicipal](http://www.youtube.com/governomunicipal)



[www.itanhaem.sp.gov.br](http://www.itanhaem.sp.gov.br)

## FUNDO SOCIAL RECEBE DOAÇÃO DE ALIMENTOS

O Fundo Social de Solidariedade recebeu do Centro de Treinamento Profissionalizante de Itanhaém (Cetpi) 500 quilos de alimentos não-perecíveis. Os alimentos foram doados por pessoas que se inscreveram no Cetpi para iniciar um curso profissionalizante. No Fundo Social as doações são sempre bem-vindas, e não existe quantidade mínima. Estão sendo aceitas doações de alimentos e roupas, que podem ser feitas na sede do Fundo Social, na Rua Cunha Moreira, nº 61, no Centro. Mais informações (13) 3427-5068.



## Regionais prestam serviços de melhorias nos bairros

**MANUTENÇÃO** ■ As quatro unidades darão seguimento à execução dos trabalhos durante toda a semana

A Prefeitura de Itanhaém, por meio das Administrações Regionais, realiza todos os dias os serviços de manutenção nos bairros da Cidade. Os trabalhos envolvem a varrição, nivelamento, terraplanagem e retirada de entulho irregular das ruas, roçada de mato, entre várias ações. Os órgãos da Secretaria de Serviços e Urbanização executam as melhorias a partir da avaliação das equipes e também dos relatos dos moradores da região que a Regional abrange. O Município conta com quatro regionais para auxiliar na realização das manutenções periódicas de cada um dos bairros: América, Belas Artes, Gaivotas e Suarão.

**SUARÃO** – A unidade executou na última semana os seguintes trabalhos: limpeza de entulhos na Praça da Rua Rogê Ferreira, na Nova Itanhaém; nivelamento das ruas Thelma e Thais, no Loty; retirada de entulhos; e roçada na Avenida Suarão, próximo à antiga linha férrea, no Suarão.

No cronograma estiveram incluídos também a limpeza do canal da Rua Coronel Joaquim Branco com as ruas Benedito Ribeiro e Santo André, a limpeza de entulhos na Estrada Coronel Joaquim Branco, no Maranata; instalação de 22 tubos na Rua São Paulo, no Jequitibá; limpeza da Rua Rogê Ferreira e limpeza dos canais no Oásis que ficam situados na Rua Emídio de Souza.

**GAIVOTA** – A central de serviços realizou a varrição da Avenida Flácides Ferreira, com as travessas das ruas Porto Alegre, Fortaleza, São Luiz, Manaus, Ponta Grossa, Recife, Alagoas, Amazonas, Paraíba, João Pereira Dos Santos, Minas Gerais, Bahia, Florianópolis, Santa Catarina, Espírito Santo, Vitória, Curitiba, Goiás, Amapá, Sergipe, Guaporé,

Corumbá, Rio Branco, Tiradentes, Pará, Paraná, Cândido Batista De Souza e Avenida Vereador Armando Ferreira. A extensão das melhorias seguiram pela Avenida Governador Mário Covas Jr, no Gaivotas (sentido praia), e na Avenida Clara Martins Zwarg, no Bopiranga.

As atividades da semana foram complementadas com a realização da roçada mecanizada. Os locais beneficiados pertencem aos bairros Bopiranga e Balneário Beatriz. Para os próximos dias, as regiões do Recanto dos Bandeirantes, Parapanuá, Jardim Comendador, San Marcos e Jardim Lindomar também receberão a execução de serviços.



**BELASARTES** – A divisão do Belas Artes possui uma equipe de mais de 110 pessoas, com o acréscimo dos 31 ajudantes gerais contratados em caráter temporário. A prestação de serviço iniciou com as roçadas nos bairros Tupi e Grandesp, além da execução de limpeza diária das praias. A ação inicia na região do Centro e termina na divisa do Gaivotas.

Ainda foi feita a retirada de materiais de valas e a roçadas das avenidas próximas a antiga linha férrea, que percorreu o Jardim Iberá e seguiu pelo bairro Jardim das Palmeiras (divisa do bairro Gaivotas). As praças da região do Centro e Cibratel II também receberam manutenção.

**AMÉRICA** – Foram instaladas tubulações na Rua Airton Martins, no Chácaras Cibratel; roçadas nos endereços Estrada Gentil Perez, no Umuarama; Rua Benedito de Veracruz e da Rua Aristides Gomes Assunção, no América; e execução de terraplanagem na Rua Libra, no Jardim Coronel. Para esta semana, junto à semana de Combate à dengue, a unidade realizará a retirada de entulho dos bairros Iemanjá, Umuarama, América e Jardim Tanise a partir da operação "cata-treco".

## Itanhaém oficializa Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável

**AGRICULTURA** ■ A medida fortalece ações voltadas para o setor agrícola e oferece incentivo ao produtor rural



Itanhaém oficializou o seu Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável. O documento será responsável por guiar as ações do setor de Agricultura nos próximos quatro anos no Município. Com isso, a Prefeitura poderá celebrar novos convênios e captar recursos voltados para as atividades agrícolas.

A assinatura aconteceu no dia 22 de janeiro, no Paço Municipal Anchieta. Estiveram reunidos durante a homologação o prefeito Marco Aurélio Gomes, o secretário municipal de Desenvolvimento Econômico, Eliseu Braga Chagas, além de outros representantes da pasta.

Por meio de suas diretrizes, o Plano Municipal fortalece a atividade agrícola e a participação do produtor rural, que possui papel importante para a economia da Cidade. Outras ações estão sendo preparadas pela Prefeitura, como a reforma das novas instalações da Casa de Agricultura de Itanhaém, no qual as obras se encontram em andamento.





### ■ INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO DO CAMP TERMINAM NA SEXTA (13)

O Círculo de Amigos dos Menores Patrulheiros (CAMP) está com inscrições abertas do processo seletivo do curso "Aperfeiçoamento Profissional", destinado a jovens que procuram a inclusão no mercado de trabalho. São disponibilizadas 50 vagas ao total e os candidatos têm até sexta-feira (13) para se inscrever. Os interessados devem retirar a ficha de inscrição no próprio CAMP e devolvê-la no mesmo local até o dia 13. O horário de atendimento será das 8 às 11 horas ou das 13 às 17 horas. O CAMP está na Rua Zeferino Soares, 19, 3º andar, conjunto 31, no Centro. Mais informações pelo telefone (13) 3426-2213.



# Itanhaém terá sistema de câmeras e investimentos em iluminação pública



### CIDADE SEGURA

■ As ações do Governo Municipal visam dar suporte as ações das forças policiais

A Prefeitura de Itanhaém implantará um sistema de monitoramento por câmeras na região central e em outros pontos estratégicos, além de investir na eliminação de pontos escuros nos bairros. Estas são algumas das ações previstas dentro do Programa Cidade Segura, que foi lançado oficialmente na última sexta-feira (6), na sede da Associação Comercial de Itanhaém (ACAI), pelo prefeito Marco Aurélio Gomes.

A meta é dar suporte as ações que as polícias Civil e Militar realizam na Cidade, com mais estrutura para a Guarda Civil Municipal e a aquisição de novos equipamentos, com destacando o sistema de monitoramento com câmeras, que servirá como apoio para a Guarda Civil Municipal e forças policiais do Município.

ronda nas escolas municipais, aumentando a sensação de segurança de alunos, professores e funcionários das unidades de ensino.

**MIL PONTOS NOVOS DE ILUMINAÇÃO** – Está prevista a instalação de mais de mil pontos com luminárias, que eliminarão pontos escuros de bairros da Cidade, melhorando as condições de visualização e inibindo a ação de marginais no período noturno. Estão previstas intervenções em pontos de bairros como Gaivota, Jardim Bopiranga, Cibratel, Jardim das Palmeiras, Jardim Oásis, Jardim Regina, Nova Itanhaém e Jardim Grandesp, entre outros.

**SISTEMA DE MONITORAMENTO POR CÂMERAS** - O novo sistema de monitoramento terá uma central de operações que comandará 28 câmeras de vídeo distribuídas na área entre a Avenida Jaime de Castro e a alça de acesso a Ponte sobre o Rio Itanhaém, passando pela região central e Nova Orla. A posição dos equipamentos foi definida em conjunto com as polícias Civil e Militar, além de representantes do comércio local. O sistema será custeado com recursos do Fundo Metropolitano da Baixada Santista, da ordem de R\$ 652,5 mil. Esta será a primeira etapa do sistema, que posteriormente será estendido para outras áreas da Cidade, como Suarão, Belas Artes, Cibratel e Gaivota.



**MODERNIZAÇÃO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL** – a Guarda Civil Municipal (GCM) terá mais cinco viaturas, sendo três minivans e dois veículos tipo sedan, duas motocicletas de 300 cilindradas, além de equipamentos de rádio digital com localização por GPS, capacetes para motociclistas e material para condicionamento físico, além de uniformes operacionais e para a prática de educação física.



**RONDA ESCOLAR MUNICIPAL** – Essa ação é resultado de uma parceria entre as secretarias municipais de Educação e Segurança, implantando uma estrutura com duas viaturas à disposição da Guarda Civil Municipal para uma rotina de



**GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA MUNICIPAL (GGIM)** – A ação congrega as forças ligadas a segurança pública e ao Governo Municipal, seguindo as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Justiça. Além de identificar as demandas prioritárias da comunidade, a proposta do GGIM é de difundir uma filosofia de gestão integrada em segurança pública e elaborar um planejamento estratégico das ações a serem executadas em âmbito local.





### CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE TEM NOVO PRESIDENTE

O Conselho Municipal de Saúde está com nova diretoria. Eleita no início deste ano para a gestão de 2015, os novos integrantes que compõem a diretoria são: Marco Antônio de Andrade (presidente); Paulo R. de Araújo (vice-presidente); Melissa Helena Kersevani Tomás (primeira secretária) e Elza Martins Valadão (segunda secretária). O Conselho é incumbido de auxiliar usuários e profissionais do sistema de saúde pública, além de promover o diálogo com a administração municipal.



## APRENDIZADO DO FUTURO: a tecnologia aliada ao ensino

**DIGITAL** ■ Sistema educacional será modernizado com recursos tecnológicos em salas de aula. Alunos terão contato com as ferramentas de ensino ainda este semestre



Este ano, a tecnologia digital estará presente no ensino de milhares de estudantes da Rede Municipal, tornando-se uma realidade cada vez mais próxima das salas de aula. Com o programa 'Aprendizado do Futuro', o sistema educacional do Município será modernizado com a disponibilização de novos recursos - notebooks, tablets, lousas digitais, aulas de robótica e inglês - que contribuirão para o conhecimento dos alunos.

Com o processo de implantação do programa, que é gradativo, a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes quer atingir novas metas e projeções para o ensino de Itanhaém. Para ajudar na elaboração das aulas, professores da Rede Municipal de Ensino receberam notebooks para as práticas educativas. Outro recurso complementar foi a inserção de lousas digitais nas unidades escolares e as aulas de inglês no Centro de Idiomas.

Já os tablets e as aulas de robótica começam a ser desenvolvidos com os alunos ainda este semestre. Para isso, profissionais da Educação participam de capacitações para o uso das ferramentas em salas de aula. O intuito é que todos os equipamentos sejam colocados em prática a partir de março. Os tablets apresentam o software Aprimora Ensino Fundamental, com atividades e conteúdos multimídia, como vídeos, textos, links, ajudando o aluno no entendimento de conteúdos da língua portuguesa. Já as aulas de robótica utilizarão materiais recicláveis para as atividades em salas de aula. O objetivo é promover os conceitos multidisciplinares em ciências, física, geografia, matemática, língua portuguesa, além de estimular a criatividade e a capacidade de resolução de problemas.

## Nacional, União e Laranjeiras vencem a primeira rodada do Campeonato de Futebol

**TERCEIRA DIVISÃO** ■ Os próximos jogos da Terceira Divisão do Campeonato Municipal de Futebol serão no domingo (15)

Os jogos da primeira rodada da Terceira Divisão do Campeonato Municipal de Futebol aconteceram no último domingo (8), na Praça de Esportes Aurélio Ferrara (Campão), no Baixio. E as equipes do Nacional, Laranjeiras e União saíram na frente na disputa realizada no final de semana.

Nacional e Camburiú jogaram a partida que deu início ao Campeonato. O Nacional levou a melhor por 4 a 1, se tornando o líder do grupo A. Laranjeiras e Corinthians se enfrentaram logo após, sendo que o Laranjeiras saiu vitorioso por 6 a 1 e ficou como líder do grupo B. Flamengo e União tiveram uma partida equilibrada e o União venceu por 3 a 2, se sagrando atual líder do grupo C.

Na próxima rodada, neste domingo (15), a partir das 9 horas, Camburiú e Confiança se enfrentarão pelo grupo A, Corinthians e Guarapiranga se enfrentarão pelo grupo B, e União e Juventude pelo grupo C.







# GRUPO CONVIVER

## mais qualidade de vida para a Melhor Idade

PROJETO ■ O trabalho social é desenvolvido com diversas atividades que incentivam hábitos saudáveis



Há vários anos realizando um importante trabalho social em Itanhaém, o grupo Conviver Terceira Idade contribui para promover o bem-estar da população idosa do Município. São oferecidas gratuitamente atividades de segunda a sexta-feira, das 8 às 16 horas, voltadas para manter a mente e o corpo saudáveis. Uma ação sempre concentrada na boa convivência entre os participantes.

As aulas de zumba, dança de rua, dança cigana e dança de salão fazem sucesso e estão sempre lotadas. O professor Roni Silas explica que a dança oferece noção de espaço e lateralidade. “As atividades trazem um benefício incrível para o dia a dia deles”, complementou.

A aposentada **BRANCA COUTINHO, de 63 anos**, relata que a experiência no grupo mudou sua vida. “Eu estava numa fase muito ruim porque sentia falta do meu trabalho. Aqui, no Conviver, eu conheci amigos, pessoas muito queridas. Ganhei até uma festa de aniversário. Fico emocionada quando lembro”. Outro idoso, João Mendes de Oliveira, de 72 anos, afirmou que gosta de todas as atividades e sempre procura participar de todas.

O professor de Educação Física Alessandro Galvão é responsável pela coordenação do esporte no Conviver, onde as aulas na academia acontecem de segunda a sexta, das 8 às 16 horas. Além disso, também são realizadas caminhadas e alongamentos.

As aulas de vôlei feminino e masculino são coordenadas por professores de Educação Física, sempre de segunda a quinta-feira, das 8 às 10 horas e das 10 às 12 horas.

São oferecidas também aulas de Lian Gong (prática terapêutica chinesa), jogos de mesa, bocha e informática. Além do atendimento de fisioterapeutas e psicólogos duas vezes por semana.

A alimentação saudável também é prioridade no Conviver, onde é oferecido café da manhã e café da tarde com muitas frutas, pães, leites e sucos. A voluntária e também aposentada **SONIA PRATA, de 67 anos**, já participa das atividades há 15 anos. “Aqui eu tenho meus amigos”.

Além de tudo isso, o Conviver também participa de diversas competições durante o ano pela Confederação Brasileira de Esportes Adaptados a Terceira Idade (Cbeati), que promove um campeonato regional. As atividades físicas do Grupo Conviver são voltadas somente para a Terceira Idade e feitas só depois da apresentação de um atestado médico.

**Para se inscrever é necessário levar foto 3x4, cópia do RG, CPF e comprovante de residência. No local será feita uma carteirinha de identificação para o idoso. O endereço é Rua Urcezino Ferreira, 548, Baixio. O telefone é (13) 3426-6761.**



13 A 17  
FEV

# Carnaval DOS Bairros

## PERCURSO DOS BLOCOS

- VIRGENS DO TUPI** - Saída da praça na avenida Sorocabana, sobe a avenida Tamoio, contorna a praça, volta pela avenida Tamoio, vai até a praia e retorna na praça da avenida Sorocabana
- SAPÃO** - Saída na travessa Mario Beni com a Avenida Cabuçu e desce a Cabuçu até a travessa Durval Muilaerte
- GUAPURÁ** - Saída da Praça do Guapurá, contorna o quarteirão e retorna a praça
- RIO PRETO** - Saída do posto de gasolina no trevo do Gaivota, localizado na Avenida Flácides Ferreira e vai até a praça onde tem a academia para os idosos na mesma avenida
- LEVIANUS** - O trio ficará parado no Bar do Levi
- AMÉRICA** - O trio ficará parado no Bar do Roque

## NOVA ORLA DO CENTRO

**13 SEXTA-FEIRA**  
18h • BLOCO 3ª IDADE  
18h30 • BLOCO RIO PRETO

## 14 SÁBADO DESFILES DAS ESCOLAS

21h • PRAIÃO  
21h40 • LIBERTAÇÃO  
22h50 • OÁSIS  
23h30 • EXPLOÇÃO  
0h10 • GAIVOTA

**15 DOMINGO**  
20h • MARECHAL ROQUE  
(Concentração)



**16 SEGUNDA-FEIRA**  
18h • BLOCO DA UNIÃO  
(Concentração)

**17 TERÇA-FEIRA**  
12h • BLOCO BARROQUE

# CARNAVAL DOS BAIRROS

**13 SEXTA-FEIRA**  
**AMÉRICA**  
19h à meia noite

**14 SÁBADO**  
**VIRGENS DO TUPI**  
16h à meia noite  
**SAPÃO**  
18h à meia noite

**16 SEGUNDA-FEIRA**  
**ESCOLA GAIVOTA**  
19h à meia noite

**17 TERÇA-FEIRA**  
**EXPLOÇÃO**  
**GUAPIRANGA**  
19h à meia noite  
**GUAPURÁ**  
18h à meia noite



**15 DOMINGO**  
**LEVIANOS**  
16h à meia noite  
**BLOCO RIO PRETO**  
19h30 à meia noite



Acadêmicos  
do Oásis



**ITANHAÉM**  
P R E F E I T U R A

Secretaria de Turismo





**LEIS E DECRETOS**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 159, DE 29 DE JANEIRO DE 2015**

"Revaloriza as referências 1 a 3 da Escala de Vencimentos e Salários aplicável aos servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo e de empregos públicos permanentes do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Itanhaém, e dá outras providências". MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Itanhaém, FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Itanhaém aprovou e eu promulgo a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - Os valores das referências 1 (um) a 3 (três) da Escala de Vencimentos e Salários instituída pelo Anexo I, Tabela "B", da Lei Complementar nº 111, de 31 de março de 2010, aplicável aos servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo e de empregos públicos permanentes do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Itanhaém, ficam revalorizados, a partir de 1º de janeiro de 2015, na conformidade do Anexo integrante desta lei complementar.

Art. 2º - O disposto nesta lei complementar aplica-se, no que couber, aos inativos e pensionistas.

Art. 3º - As despesas decorrentes da aplicação desta lei complementar correrão à conta das dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

Art. 4º - Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de janeiro de 2015.

Itanhaém, em 29 de janeiro de 2015.

MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS

Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio. Proc. nº 506/2015.

Projeto de Lei Complementar de autoria do Executivo.

Departamento Administrativo, em 29 de janeiro de 2015.

PETERSON GONZAGA DIAS

Secretário de Administração

**ANEXO**

A que se refere o art. 1º da Lei Complementar nº 159, de 29 de janeiro de 2015.

REFERÊNCIA	VALOR R\$
1	788,00
2	790,00
3	792,00

**DECRETO Nº 3.300, DE 30 DE JANEIRO DE 2015**

"Altera o artigo 5º do Regimento Interno da Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI, aprovado pelo Decreto nº 1.873, de 14 de setembro de 1998."

MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, em especial o artigo 50, VI, da Lei Orgânica do Município, e, CONSIDERANDO que a Resolução CONTRAN nº 357, de 2 de agosto de 2010, que estabelece diretrizes para a elaboração do Regimento Interno das Juntas Administrativas de Recursos de Infrações - JARI, prevê, em seu item 7.1, que o mandato dos membros da JARI será, no mínimo, de 1 (um) ano e, no máximo, de 2 (dois) anos,

DECRETA:

Art. 1º - O artigo 5º do Regimento Interno da Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI, aprovado pelo Decreto nº 1.873, de 14 de setembro de 1998, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º - O mandato dos membros da JARI será de 1 (um) ano, permitida a recondução sucessiva uma única vez." (NR)

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itanhaém, em 30 de janeiro de 2015.

MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 30 de janeiro de 2015.

PETERSON GONZAGA DIAS

Secretária de Administração

**DECRETO Nº 3.301, DE 5 DE FEVEREIRO DE 2015**

"Reconduz os membros nomeados para compor a Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI pelo Decreto nº 3.184, de 22 de janeiro de 2014."

MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, em especial o artigo 50, VI, da Lei Orgânica do Município, e, CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º do Regimento Interno da Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI, aprovado pelo Decreto nº 1.873, de 14 de setembro de 1998, com a alteração introduzida pelo Decreto nº 3.300, de 30 de janeiro de 2015,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam reconduzidos para compor a Junta Administrativa de Recursos de Infrações - JARI, com mandato de 1 (um) ano, a contar da publicação do presente decreto, os seguintes membros nomeados pelo Decreto nº 3.184, de 22 de janeiro de 2014:

I - integrantes com conhecimento na área de trânsito:

titular: Ary Pinto Costa Junior, RG nº 18.768.715-8-SSP/SP, que a presidirá;

suplente: Reinaldo Martins, RG nº 8.403.999-SSP/SP;

II - representantes servidores do órgão que impôs a penalidade:

titular: Gerson Carvalho da Guia, RG nº 44.032.889-5-SSP/SP, que a presidirá;

suplente: Adilson Muniz da Silva, RG nº 27.774.056-3-SSP/SP;

III - representantes de entidade representativa da sociedade ligada à área de trânsito:

titular: Fernanda Gonçalves Nogueira de França, RG nº 18.980.610-2-SSP/SP;

suplente: Marcos Antonio Gaspar Cerrato, RG nº 17.197.463-3-SSP/SP.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itanhaém, em 5 de fevereiro de 2015.

MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 5 de fevereiro de 2015.

PETERSON GONZAGA DIAS

Secretária de Administração

**EXTRATO DE TERMO DE CONVÊNIO**

**CONVÊNIO SECTUR Nº 2/2015; PROCESSO Nº 82/2015;** Convenientes: Município de Itanhaém e Grêmio Recreativo Esportivo e Cultural Escola de Samba Unidos do Praião; Objeto: transferência de recursos financeiros a título de subvenção social, destinada ao custeio de despesas referentes à participação nos desfiles oficiais do Carnaval de 2015; Valor: R\$ 15.000,00; Dotação Orçamentária: 02.17.23.695.0018.2096-3.3.50.43; Vigência: até 30 de junho de 2015; Data de Assinatura: 19 de janeiro de 2015.

**CONVOCAÇÃO PARA A PROVA - PROCESSO SELETIVO Nº 01/2015**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAEM, no termos da legislação vigente, torna pública a CONVOCAÇÃO para a Prova Escrita do Processo Seletivo - Edital nº 01/2015 conforme discriminação abaixo:

**Função: MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR**

Data da prova : 08 de Fevereiro de 2015 (DOMINGO)

Horário de Abertura do Portão: 08:30 horas

Horário de Fechamento do Portão : 09:00 horas

Local da prova: E.M. EUGÊNIA PITTA RANGEL VELOSO

Avenida José Batista de Campos, 1.320 - Cidade Anchieta - Itanhaém/SP

Os candidatos deverão comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de:

- Comprovante de inscrição;

- Original de 01 (um) dos documentos de identidade a seguir: RG, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Certificado de Reservista, Carteira Nacional de Habilitação (os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza);

- Caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto nº 02 e borracha macia.

Sergio Alexandre Menezes

Presidente da Comissão

**CONVOCAÇÃO PARA A PROVA - PROCESSO SELETIVO Nº 02/2015**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAEM, no termos da legislação vigente, torna pública a CONVOCAÇÃO para a Prova Escrita do Processo Seletivo - Edital nº 02/2015 conforme discriminação abaixo:

**Função: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR**

Data da prova : 08 de Fevereiro de 2015 (DOMINGO)

Horário de Abertura do Portão: 08:30 horas

Horário de Fechamento do Portão : 09:00 horas

Local da prova: E.M. HARRY FORSELL

Rua Emídio de Souza, 2.688 - Jardim Oásis - Itanhaém/SP

Os candidatos deverão comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de:

- Comprovante de inscrição;

- Original de 01 (um) dos documentos de identidade a seguir: RG, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Certificado de Reservista, Carteira Nacional de Habilitação (os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza);

- Caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto nº 02 e borracha macia.

Sergio Alexandre Menezes

Presidente da Comissão

**CONVOCAÇÃO PARA A PROVA - PROCESSO SELETIVO Nº 03/2015**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHAEM, no termos da legislação vigente, torna pública a CONVOCAÇÃO para a Prova Escrita do Processo Seletivo - Edital nº 03/2015 conforme discriminação abaixo:

**Função: ASSISTENTE SOCIAL**

Data da prova : 08 de Fevereiro de 2015 (DOMINGO)

Horário de Abertura do Portão: 08:30 horas

Horário de Fechamento do Portão : 09:00 horas

Local da prova: E.M. EUGÊNIA PITTA RANGEL VELOSO

Avenida José Batista de Campos, 1.320 - Cidade Anchieta - Itanhaém/SP

**Função: PSICÓLOGO**

Data da prova : 08 de Fevereiro de 2015 (DOMINGO)

Horário de Abertura do Portão: 08:30 horas

Horário de Fechamento do Portão : 09:00 horas

Local da prova: E.M. EUGÊNIA PITTA RANGEL VELOSO

Avenida José Batista de Campos, 1.320 - Cidade Anchieta - Itanhaém/SP

Os candidatos deverão comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 minutos, munido de:

- Comprovante de inscrição;

- Original de 01 (um) dos documentos de identidade a seguir: RG, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Certificado de Reservista, Carteira Nacional de Habilitação (os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza);

- Caneta esferográfica de tinta preta ou azul, lápis preto nº 02 e borracha macia.

Sergio Alexandre Menezes

Presidente da Comissão

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES  
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2014**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO nº 02/2015**

**Atribuição de Classes**

A Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Itanhaém convoca os candidatos remanescentes do Concurso Público - Edital nº 01/2014, na função de Professor de Educação Básica II (PEB II), a comparecerem dia 12/02/2015 (quinta-feira) para atribuição de classes, por tempo determinado, conforme cronograma abaixo:

Função	Nº de Vagas	Candidatos
Professor de Educação Básica II (PEB II)	02	candidatos aprovados a partir do número 473.

Local: Centro Municipal Tecnológico de Educação, Cultura e Esportes (CMTECE).

Av. Condessa de Vimieiros, nº 1.131 - Centro.

Horário: 09h.

Os candidatos deverão comparecer a atribuição de classes munidos do documento de identidade (RG), comprovante de habilitação profissional (original e cópia) e declaração de não acumulação de cargo público; ou declaração de acumulação de cargo público, do órgão oficial com respectiva carga horária

Os candidatos que tiverem classes atribuídas, deverão comparecer no prazo improrrogável de 02 (dois) dias úteis, ou seja, nos dias 13/02/2015 e 16/02/2015, no Departamento de Recursos Humanos (Paço Municipal), no horário das 09h às 12h e das 13h às 16h, caso contrário perderão o direito a contratação.



# ATOS DO PODER EXECUTIVO



**ITANHAÉM**  
BOLETIM OFICIAL

4 A 10 DE FEVEREIRO DE 2015 | ANO 12 | Nº 325

Itanhaém, 9 de fevereiro de 2015.  
Roseli Paquier Bertoli dos Santos  
Diretora do Departamento de Administração Escolar

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

### PROCESSO DE LOCAÇÃO Nº 330/1/2015

Contratante: Prefeitura Municipal de Itanhaém  
Contratado: Marcia dos Santos Souza Menezes  
Objeto: Locação de imóvel destinado a instalação do Conselho Tutelar, sito a Rua Ana de Mattos Meira nº 320, subdivisão Seminário Central Imaculada Conceição, neste Município  
Valor Global do Contrato: R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais).  
Prazo: 12 (doze) meses, iniciando em 12/01/2015  
MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS  
Prefeito Municipal  
DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Proc. nº 330/1/2015

Ante manifestação da Procuradoria Jurídica ratifico dispensa de licitação para a locação de imóvel destinado a instalação do Conselho Tutelar, sito a Rua Ana de Mattos Meira nº 320, subdivisão Seminário Central Imaculada Conceição, neste Município, com fundamento no artigo 24 X da Lei Federal nº 8666/93.  
MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS  
Prefeito Municipal

### TERMO ADITIVO

#### CONTRATO DE LOCAÇÃO PROC Nº 2860/2010

Contratante: Prefeitura Municipal de Itanhaém  
Contratada: Assunta Dal Alba Fornaciari  
Objeto: Prorrogação ao contrato de locação do imóvel onde esta instalado o Depósito

e Almoarifado da Secretaria de Administração, sito a Rua Vereador Joviano Salles nº 220, quadra s/nº lote 125P, Praia do Sonho, neste Município.  
Prazo: 6(seis) meses, iniciando em 27/01/2015.  
Valor do Contrato: R\$ 13.431,24 ( treze mil quatrocentos e trinta e um reais e vinte quatro centavos).  
Ficam ratificadas demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original não especificadas por este Termo Aditivo.  
MARCO AURÉLIO GOMES DOS SANTOS  
Prefeito Municipal

### EDITAL DE EXUMAÇÃO - JARDIM CORONEL

Faço público que, nos termos do artigo oito da PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTANCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM.  
Lei nº 3.038 de 13 de abril de 2004, decorrido do prazo de 15 dias (quinze dias) contados a partir da publicação do presente edital, serão exumados e recolhidos ao ossuário geral dos restos mortais, sepultados em sistema gaveta do Cemitério Municipal do (Jd. Coronel) de Itanhaém, cujos nomes estão abaixo relacionados em razão de já encontrarem vencidos os prazos de concessão.

#### Gaveta

/Quadra	Nome	Falecimento	Vencimento
G.48/Q.07	Iracema Costa Silveira	01/02/2006	01/02/2010
G.28/Q.07	José Ferreira de Almeida	02/02/2006	05/02/2010
G.24/Q.07	Alicio Martins Fernandes	03/02/2006	03/02/2010
G.62/Q.07	José Carlos Carolino	02/02/2006	02/02/2010
G.23/Q.07	Adriano Batista P.Lino	05/02/2006	05/02/2010
G.20/Q.07	Hélio Israel Muniz	11/02/2006	11/02/2010
G.105/Q.17	Maria Isolina da Costa Viana	12/02/2006	12/02/2010
G.14/Q.19	Edinalva Ferreira dos Santos	18/02/2006	18/02/2010
G.64/Q.07	Josefa Dantas de Oliveira	19/02/2006	19/02/2010
G.126/Q.11	Vitória Oliveira Justinani	20/02/2006	20/02/2010
G.68/Q.07	Augusta Bruinetta Galvão	20/02/2006	20/02/2010
G.38/Q.19	Ary Orlando Lara	20/02/2006	20/02/2010

G.16/Q.19	Wladimir Santana Seixas	21/02/2006	21/02/2010
G.36/Q.19	Neiri Coelho	23/02/2006	23/02/2010
G.35/Q.08	Jovino Martins	23/02/2006	23/02/2010
G.73/Q.07	Alessandra dos Santos Vaqueiro	23/02/2006	23/02/2010
G.50/Q.07	Daicy Thereza Cardoso	26/02/2006	26/02/2010
G.74/Q.07	Erico Mendonça Nunes	26/02/2006	26/02/2010
G.51/Q.07	Ilana R.Ferreira	27/02/2006	27/02/2010
G.129/Q.11	Miku R.P.Ricomini	28/02/2006	28/02/2010
G.52/Q.07	Nadir Maria Barbosa	28/02/2006	28/02/2010
G.103/Q.07	Lirio do Vale	28/02/2006	28/02/2010

DIRCEU FRANCISCO ROSA  
Administrador do Cemitério Municipal

## SECRETARIA DA FAZENDA

### Relação de Empresas em início de atividade que optaram pelo Simples Nacional Confirmação da Prefeitura em 04/01/2015

CNPJ	Nome Empresarial	Data da Solicitação de Opção	Situação	Motivo
21.678.692/0001-00	IVALDO LISBOA POLINI - ME	21/01/2015	Deferido	
21.678.595/0001-09	MARQUES & MARQUES CONSULTORIA EM TELECOMUNICAÇÕES LTDA - ME	21/01/2015	Indeferido	Não possui cadastro
21.066.612/0001-57	BAALBEK SIRIO ESPECIALIDADES ARABES LTDA - ME	27/01/2015	Deferido	
21.590.116/0001-06	ARAUJO & MAERTINEZ MINIMERCADO E PADARIA LTDA - ME	28/01/2015	Deferido	

OSANA RIBEIRO DE AGUIAR  
Diretora do Departamento do ISS

## BALANCETE

### STN - RREO - ANEXO XVIII - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO - RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Período de Ref.: 01/01/2014 a 31/12/2014 - 6º Bimestre (Novembro/Dezembro)

CAMPO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	No Bimestre	Até o Bimestre
1	RECEITAS	-	-
2	Previsão Inicial	-	327.572.228,00
3	Previsão Atualizada	-	327.572.228,00
4	Receitas Realizadas	60.535.901,53	334.063.955,39
5	Déficit Orçamentário	-	0,00
6	Saldo Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	-	7.300.000,00
7	DESPESAS	-	-
8	Dotação Inicial	-	327.572.228,00
9	Créditos Adicionais	-	34.546.500,00
10	Dotação Atualizada	-	362.118.728,00
11	Despesas Empenhadas	30.435.066,45	322.386.171,23
12	Despesas Liquidadas	55.594.753,61	314.115.962,51
13	Superávit Orçamentário	-	19.947.992,88

CAMPO	DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	No Bimestre	Até o Bimestre
14	Despesas Empenhadas	30.435.066,45	322.386.171,23
15	Despesas Liquidadas	55.594.753,61	314.115.962,51

CAMPO	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre
16	Receita Corrente Líquida	286.084.310,20

CAMPO	RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	No Bimestre	Até o Bimestre
21	Regime Próprio de Previdência dos Servidores	-	-
22	Receitas Previdenciárias Realizadas (IV)	3.234.692,48	26.065.561,94
23	Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)	4.348.367,84	19.359.628,54
24	Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)	-1.113.675,36	6.705.933,40

CAMPO	RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta Fixada no AMF da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
25	Resultado Nominal	-5.500.000,00	-4.308.725,34	0,78
26	Resultado Primário	13.153.510,00	4.883.233,92	0,37

CAMPO	RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
27	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	-	-	-	-
28	Poder Executivo	16.718.502,28	300.890,36	13.959.029,20	2.458.582,72

29	Poder Legislativo	7.351,25	0,00	0,00	7.351,25
32	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	-	-	-	-
33	Poder Executivo	8.028.221,01	4.419.993,64	1.788.558,04	1.819.669,33
34	Poder Legislativo	119.360,10	0,00	0,00	119.360,10

CAMPO	DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	Limite Constitucional Anual		
		Valor Apurado Até o Bimestre	% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
37	Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE	38.233.761,06	25%	30,08
39	Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundame	38.897.912,37	60%	-90,14

CAMPO	RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado Até o Bimestre	Saldo Não Realizado
41	Receitas de Operações de Crédito	0,00	0,00
42	Despesa de Capital Líquida	0,00	0,00

CAMPO	PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício *	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
47	Regime Próprio de Previdência dos Servidores	-	-	-	-
48	Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Resultado Previdenciário (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00

CAMPO	RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado Até o Bimestre	Saldo a Realizado
51	Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	0,00
52	Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

CAMPO	DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
53	Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	44.743.658,66	15%	29,26

CAMPO	DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
54	Total das Despesa / RCL (%)	0,00



STN - Relatório de Gestão Fiscal - ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - Período de Ref.: 01/01/2014 a 31/12/2014 - 3º Quadrimestre (Setembro à Dezembro) - (PCASP) - Exercício: 2014

CAMPO	DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
1	DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I) = (2+3+6+7)	45.911.944,97	51.772.890,40	49.577.376,62	58.953.155,07
2	Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Dívida Contratual = (4+5)	24.817.541,39	30.974.969,29	29.248.448,48	39.808.520,28
4	Interna	24.817.541,39	30.974.969,29	29.248.448,48	39.808.520,28
5	Externa	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não Pagos	18.542.540,13	18.342.540,13	18.342.540,13	16.949.384,97
7	Outras Dívidas	2.551.863,45	2.455.380,98	1.986.388,01	2.195.249,82
8	DEDUÇÕES (II)¹ = (9+10+11)	9.173.302,35	10.535.282,52	81.916.309,15	40.862.703,11
9	Disponibilidade de Caixa Bruta	8.368.853,09	19.287.823,53	39.216.371,37	17.225.050,03
10	Demais Haveres Financeiros	15.976.601,46	-7.697.604,02	43.673.102,19	37.344.467,86
11	(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	15.172.152,20	1.054.936,99	973.164,41	13.706.814,78
12	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I-II)	36.738.642,62	41.237.607,88	-32.338.932,53	18.090.451,96
13	RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	247.078.924,84	261.766.197,47	270.821.697,65	286.084.310,20
14	% da DC sobre a RCL (I/RCL)	0,19	0,20	0,19	0,23
15	% da DCL sobre a RCL (III/RCL)	0,15	0,16	-0,12	0,07
16	LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%				343.301.172,24
17	LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%				308.971.055,02

CAMPO	OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
30	PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
31	INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	-	-	-	-
32	DEPÓSITOS	6.289.416,32	3.380.797,18	5.745.133,53	8.478.247,31
33	RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	8.103.465,41	6.249.404,60	6.232.451,52	1.894.913,73
34	ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00	0,00

CAMPO	DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2014		
			Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
35	DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (36+37)	119.015.062,25	119.015.062,25	119.015.062,25	169.504.905,68
36	Passivo Atuarial	119.015.062,25	119.015.062,25	119.015.062,25	169.504.905,68
37	Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00
38	DEDUÇÕES (X)² = (39+40+41-42)	47.055.257,19	54.222.955,15	57.286.180,45	57.022.751,14
39	Disponibilidade de Caixa Bruta	42.540.425,22	48.609.319,18	51.672.544,48	51.020.321,34
40	Investimentos	5.613.635,97	5.613.635,97	5.613.635,97	6.002.429,80
41	Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
42	(-) Restos a Pagar Processados	1.098.804,00	0,00	0,00	0,00
43	OBRIGAÇÕES NÃO INTEGRANTES DA DC	0,00	0,00	0,00	0,00
44	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX-X)	71.959.805,06	64.792.107,10	61.728.881,80	112.482.154,54

\* Cálculo Parcial dos Dados do Relatório

¹ Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta mais os Demais Haveres Financeiros for menor que Restos a Pagar Processados, não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira". Assim, quando o cálculo de DEDUÇÕES (II)¹ for negativo, colocar um "-" nessa linha.

² Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta mais os Demais Haveres Financeiros e os Investimentos for menor que Restos a Pagar Processados, os campos de DEDUÇÕES (V)² deverão ser preenchidos com "-".

STN - RREO - ANEXO V - DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL - Período de Ref.: 01/01/2014 a 31/12/2014 - 6º Bimestre (Novembro/Dezembro) - (PCASP) - RREO - Anexo VI (LRF, Art. 53, inciso III) - R\$ 1,00

CAMPO	DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA	SALDO		
		Em 31/Dez/2013 (a)	Em 31/Out/2014 (b)	Em 31/Dez/2014 (c)
1	DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	45.911.944,97	49.219.910,91	58.953.155,07
2	DEDUÇÕES (II) = (3+4-5)	9.173.302,35	65.076.372,23	40.862.703,11
3	Disponibilidade de Caixa Bruta	8.368.853,09	20.657.965,99	17.225.050,03
4	Demais Haveres Financeiros	15.976.601,46	45.385.515,65	37.344.467,86
5	(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	15.172.152,20	967.109,41	13.706.814,78
6	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I-II)	36.738.642,62	-15.856.461,32	18.090.451,96
7	RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
8	PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	43.230.894,76	39.965.428,99	50.074.367,42
9	DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III+IV-V)	-6.492.252,14	-55.821.890,31	-31.983.915,46
CAMPO	RESULTADO NOMINAL	PERÍODO DE REFERÊNCIA		
		No Bimestre (c - b)	Até o Bimestre (c - a)	
10		-23.837.974,85	-25.491.663,32	

CAMPO	DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL	VALOR CORRENTE
11	META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO PARA O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	-5.500.000,00

CAMPO	DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA	SALDO		
		Em 31/Dez/2013	Em 31/Out/2014	Em 31/Dez/2014
12	DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	119.015.062,25	119.015.062,25	169.504.905,68
13	Passivo Atuarial	119.015.062,25	119.015.062,25	169.504.905,68
14	Demais Dívidas	0,00	0,00	0,00
15	DEDUÇÕES (VIII) = (16+17+18-19)	47.055.257,19	56.575.821,30	57.022.751,14
16	Disponibilidade de Caixa Bruta	42.540.425,22	50.960.685,33	51.020.321,34
17	Investimentos	5.613.635,97	5.613.635,97	6.002.429,80
18	Demais Haveres Financeiros	0,00	1.500,00	0,00
19	(-) Restos a Pagar Processados	1.098.804,00	0,00	0,00
20	DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII-VIII)	71.959.805,06	62.439.240,95	112.482.154,54
21	PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
22	DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX-X)	71.959.805,06	62.439.240,95	112.482.154,54



**Diminua o Som e Aumente o Respeito.**

Sons excessivos e perturbadores são punidos com multa e apreensão do veículo.  
**Se for incomodado, DENUNCIE!**

DISQUE: 199 Guarda Municipal 156 Departamento de Trânsito



**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL - ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - PERÍODO DE REFERÊNCIA PADRÃO RREO ANEXO XI (LRF, art.53, § 1º, inciso I) - R\$ 1,00**

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	17.450.000,00	11.554.904,73	5.895.095,27	
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g) = (d - (e+f))
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	44.323.467,00	33.403.487,56	339.360,00	10.520.619,44
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	44.323.467,00	33.403.487,56	339.360,00	10.520.619,44
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)		-26.873.467,00 (a-d)	33.742.847,56 (b)-(e+f)	-4.625.524,17 (c-g)

Notas:

1 Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III

2 Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não-processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não-processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 2014 - JANEIRO - DEZEMBRO - RREO ANEXO XIV (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) - R\$ 1,00**

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADA (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a - b)
RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS	30.000,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	30.000,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS (e)	SALDO A EXECUTAR (g) = (d - e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	EXERCÍCIO ANTERIOR (h)	<EXERCÍCIO> (i) = (b - e)	SALDO ATUAL (j) = (h + i)
VALOR	0,00	0,00	0,00

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma para maior transparência as despesas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 2014 - JANEIRO - DEZEMBRO LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º - Anexo III - R\$ 1,00**

GARANTIAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE <2014>		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras garantias	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERNAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras garantias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS GARANTIAS (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	247.078.924,84	261.766.197	270.821.698	286.084.310
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <%>	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTRAGARANTIAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE <2014>		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
GARANTIAS EXTERNAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras garantias	0,00	0,00	0,00	0,00
GARANTIAS INTERNAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aval ou fiança em operações de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras garantias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00

**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL PERÍODO: ATÉ O 3º QUADRIMESTRE DE 2014**

QUADRO COMPARATIVO	R\$	%
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	286.084.310,20	100,0000

DESPESAS TOTAIS COM PESSOAL		
Montante	151.415.465,50	52,9269
Limite Máximo (art. 20 LRF)	154.485.527,51	54,0000
Limite Prudencial 95% (par. único art. 22 LRF)	146.761.251,13	51,3000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000

DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA		
Saldo Devedor	18.090.451,96	0,0700
Limite Legal (arts 3º e 4º Res.nº 40 Senado)	343.301.172,24	120,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000

CONCESSÕES DE GARANTIAS		
Montante	0,00	0,0000
Limite Legal (art. 9º Res.nº 43 Senado)	62.938.548,24	22,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000

OPERAÇÕES DE CRÉDITO (exceto ARO)		
Realizadas no Período	11.554.904,73	4,0390
Limite Legal (inc. I art. 7º Res.nº 43 Senado)	45.773.489,63	16,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000

ANTECIPAÇÃO DE RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		
Saldo Devedor	0,00	0,0000
Limite Legal (art. 10º Res.nº 43 Senado)	20.025.901,71	7,0000
Excesso a Regularizar	0,00	0,0000



# Itanhaém intensifica ações CONTRA A DENGUE

**PREVENÇÃO** ■ A ação acontecerá entre os dias 9 e 13 de fevereiro, das 9 às 15 horas, em diversos bairros do Município



A Prefeitura de Itanhaém intensifica as ações contra a dengue. São diversas atividades entre caminhada de conscientização com distribuição de panfletos, exames físicos e sorologia, além de mutirão de limpeza para eliminação de criadouros e caminhão cata-trecos. A ação acontece também por meio de tendas e carro de som em diversos bairros do Município.

Na segunda-feira os agentes comunitários de saúde, de endemias, auxiliar de enfermagem e enfermeiro estiveram na Chácara das Tâmaras, na Rua Maisa Silva dos Passos, final da rua com Rua Rui Franco. O caminhão cata-treco passou nas ruas: Arnaldo Baena Fernandes, Rui Franco Peres, Manoel Moreira Senne, Maisa Silva dos Passos e Renato Ramos Teixeira (antigo Manoel Francisco Lisboa).

**TERÇA-FEIRA (10)** • O bairro do Belas Artes recebe os profissionais, que estarão com a tenda montada na Rua Eliseu de Visconti. O caminhão passará pelas ruas: Edmundo Gomes Striga, Harry Forssell, Garcia Bento, Eliseu de Visconti, Arlindo Betio e Avelino Ambrosio.

**QUARTA-FEIRA (11)** • Rua João Capistrano Pereira (próximo à escola Bernardino), localizada no Jardim Corumbá e Belas Artes. O caminhão e carro de som percorrerão a Rua Maria Victória de Araújo Baring, Rua João Capistrano Pereira e Rua Benedito Ricardo dos Passos.

**NA QUINTA-FEIRA (12)** • Os bairros Umuarama e Iemanjá receberão profissionais da saúde, que estarão na Rua Jupira, em frente ao Mercado Saramano. O caminhão cata-treco percorrerá as ruas: Hildete Carneiro da Cunha e travessa; Anapehy, lara, Iraci, Mário Gimenez, Tupinambá, Guaraciaba, Jurema, Jupirá, Irapuã, Bartira.

**NA SEXTA-FEIRA (13)** • No Jardim América e Jardim Tanise. A equipe estará na Rua Maria Bechir, próximo à travessa São Joaquim, e o caminhão e carro de som passarão nas ruas Maria Bechir, São Pedro, São Paulo, Curitiba, São Judas Tadeu, José João Belchior, Assunção Filho, Jardinópolis, Maria Benedita Matos, Prof. Luiz Carlos Souza, Gimirim, Alacir Ferreira Costa, Dias Fortes Mendes e Alvaro Cura.

Água parada é sinal de perigo. Elimine os pontos de foco do mosquito.



MANTENHA A CAIXA D'ÁGUA SEMPRE TAMPADA



MANTENHA A PISCINA TRATADA O ANO TODO



ELIMINE A ÁGUA PARADA



TROQUE A ÁGUA DOS VASOS POR AREIA



JOGUE FORA OBJETOS QUE POSSAM ACUMULAR ÁGUA