



PREFEITURA DE ITANHAÉM



BOLETIM OFICIAL

14 A 20 DE JULHO DE 2021

www.itanhaem.sp.gov.br

ANO 18 | Nº 691

VOTE

em *Itanhaém*

TOP
DESTINOS
TURÍSTICOS



CONHEÇA
ITANHAÉM

O voto é feito pelo login do Facebook
www.votetop.com.br/cidade/itanhaem



Expediente

PREFEITURA DE ITANHAÉM

Av. Washington Luiz, 75 - Centro - Cep. 11.740-000
Tel. (13) 3421-1600

TIAGO RODRIGUES CERVANTES
Prefeito Municipal

RODRIGO DIAS DE OLIVEIRA
Vice-prefeito

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO
Criado pela Lei nº 3.039, de 12/11/2003

PRODUÇÃO:
Secretaria de Comunicação Social (SECOM)
comunicacao@itanhaem.sp.gov.br

Secretarias

ADMINISTRAÇÃO
Gilberto Andriquetto Júnior

ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Hugo Di Lallo

COMUNICAÇÃO SOCIAL
Luciano Santos Netto

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
Rogélio Ferreira Rodrigues Salceda

EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Márcia Galdino Alves

FAZENDA
Ronnie Alexandre Aleluia

GESTÃO E CONTROLE
Mara Sanches Figueiredo

GOVERNO MUNICIPAL
Rodrigo Dias de Oliveira

HABITAÇÃO
Rafael Indalencio

OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO
Vinicius Camba de Almeida

PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE
César Augusto de Souza Ferreira

RELAÇÕES DO TRABALHO
Eliseu Braga Chagas

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Renato Lancellotti

SAÚDE
Guacira Nóbrega Barbi

SERVIÇOS E URBANIZAÇÃO
José Renato Costa de Oliva

TRÂNSITO E SEGURANÇA MUNICIPAL
Milton Saldiba Passareli de Campos Júnior

TURISMO
Rodrigo Andrade Zanella Ramos

Procuradoria

PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO
Jorge Eduardo dos Santos

Telefones Úteis

Ouvidoria-Geral	3421-1600/Ramal 1274	Centro de Informações Turísticas Metropolitanas (CITM)	3427-8327
Banco de Alimentos	3426-1836	Avenida Jaime de Castro - Centro	
Rua Marechal Rondon s/n - Baixo		PIT Praia do Sonho	3426-4918
Banco do Povo	3426-9669	Praça Nossa Senhora de Lourdes - Praia do Sonho	
Avenida Harry Forssell, 1505 - Jardim Sabaúna		Secretaria de Turismo	3427-4777
Cartório 1º Registro de Imóveis	3421-3030	Av. Washington Luiz, 75 - Centro	
Avenida Pedro Toledo, 135 - Centro		Terminal Rodoviário	3421-1800
Cartório 1º Tabelião de Notas e Protesto	3422-1138 / 3422-6929	Avenida Harry Forssell, 1505 - Jardim Sabaúna	
Avenida Rui Barbosa, 870 - Centro		SAÚDE / SOCIAL Ouvidoria da Saúde	3421-4410
Cartório Eleitoral	3426-2747/ 3427-3713/ 3422-6112	Centro de Especialidades Médicas de Itanhaém (CEMI)	3426-2074
Rua Professora Dinorá Cruz, 71, Centro		Rua Ana Maria Martins Riveira, 10 - Jardim Corumbá	
Cartório de Registro Civil	3426-5498	Centro Especializado em Odontologia (CEO)	3422-6972
Avenida Rui Barbosa, 730 - Centro		Avenida Tiradentes, 184 - Jardim Mosteiro	
Cemitério Municipal	3427-7805	Centro de Infecologia do Município (CINI)	3426-3350
Avenida Rui Barbosa, 465 - Centro		Rua Maranata, 229 - Jardim Sabaúna	
Centro de Pesquisas	3427-6704	Centro Especializado na Saúde da Criança e da Mulher (Cescriam)	3427-2674
Rua Dom Sebastião Leme, 195 - Ivoty		Avenida Tiradentes, 184 - Jardim Mosteiro	
Correios	3422-5353/ 3426-5801	Centro Municipal de Reabilitação	3427-3612
Rua João Mariano, 1015 - Centro		Avenida Condessa de Vimieiros, 804 - Centro	
Fórum	3422-1215	Centro de Referência Especializado para População em Situação de Rua (CENTRO POP)	3427-5390
Avenida Rui Barbosa, 867 - Centro		Rua Vitor Meireles, 51 - Belas Artes	
Guarda Civil Municipal	3425-3800 / 153 / 199	Conselho Tutelar	3426-3500
Rua Capitão Manoel Bento, 19 - Centro		Hospital Regional	3421-4343
Juizado da Infância e da Juventude	3422-1215	Avenida Rui Barbosa, 541 - Centro	
Avenida Rui Barbosa, 867 - Centro		Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)	192
Junta de Serviço Militar	3426-3320	Estrada Gentil Perez, 260 - Jardim Umuarama	
Avenida Harry Forssell, 1.505 - Jardim Sabaúna		Unidade de Pronto Atendimento (UPA)	3427-1111
Fênix Transportes	(11)97188-4743	Rua José Ernesto Bechelli, s/nº - Jardim Sabaúna	
Avenida Alessandro Rangel de Lima, 225 - Chácara Cibratel II		Vigilância à Saúde	3427-7047/ 3426-6706/ 3426-5105
Ministério do Trabalho	3422-6098	Rua Benedito Celestino, 17 - Vila São Paulo	
Avenida Harry Forssell, 1505 - Jardim Sabaúna		CRAS Suarão	3427-3286
Polícia Ambiental	3422-3765	Avenida Cabuçu, 100 - Vila Jaci	
Avenida Dom Sebastião Leme, 115 - Ivoty		CRAS Oásis	3427-7660
Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT)	3427-6234	Rua José Batista Campos, 1.572 - Oásis	
Avenida Harry Forssell, 1.505 - Jardim Sabaúna		CREAS	3427-7853
Procon	3427-4339	Rua Zeferina Soares, 123 - Centro	
Avenida Harry Forssell, 1.505 - Jardim Sabaúna		PAAS Gaivota	3429-2903
Regional América	3422-1229	Avenida Fláclides Ferreira, 775 - Gaivota	
Rua Las Vegas, 12 - Parque Novaro		PAAS Sabaúna	3427-2771
Regional Belas Artes/Garagem	3422-6066	Rua Las Vegas, 20 - Jardim América	
Rua Oscar Pereira, s/nº, Belas Artes		USF do Belas Artes	3426-1402
Regional Gaivota	3429-4004	Rua Henrique Júlio Lima, 112 - Belas Artes	
Rua Fláclides Ferreira, 775, Gaivota		USF do Centro	3426-4685
Regional Suarão	3422-1155/3427-7636	Avenida Tiradentes, 98 - Centro	
Rua Padre Teodoro Ratisbone, 4.839 - Suarão		USF do Coronel	3427-5524
Sabesp	3426-4044	Rua Domingos Perez Domingues, 374 - Coronel	
Rua Urciezino Ferreira, 280 - Baixo		USF do Gaivota	3429-1410
Trânsito	156	Avenida Fláclides Ferreira, 500 - Gaivota	
Rua Capitão Manoel Bento, 19 - Centro		USF do Grandesp	3425-3375
Vara do Trabalho	3426-5769	Avenida Pedro Carlos Gerônimo Soares, 1.074 - Jardim Grandesp	
Rua Professor Dinorah Cruz, 12 - Centro		USF do Guapiranga	3426-5807
CULTURA / TURISMO	3426-1477	Rua Aristeu Rodrigues da Silva, s/n - Guapiranga	
Biblioteca Municipal	3426-1477	USF do Loty	3424-3279
Rua Cunha Moreira, 71 - Centro		Rua Alameda Guaraçai, s/nº - Campos Eliseos	
Casa da Música	3427-1052	USF do Oásis	3427-7533
Rua Oscar Pereira da Silva, 202 - Belas Artes		Rua Estanislau Gerônimo, 418 - Oásis	
Espaço Gabinete de Leitura José Rosendo	3427-7981	USF do Savoy	3426-1798
Praça Carlos Botelho, 149 - Centro		Rua Jaime Lino dos Santos, 290 - Savoy	
Museu Conceição de Itanhaém	3426-3682	USF do Suarão	3426-1577
Rua Cunha Moreira, 10 - Centro		Avenida Padre Teodoro Ratisbone, 921 - Jardim Suarão	
Casa do Artesã - Sutaco	3427-5380		
Av. Presidente Kennedy, 222 - Praia dos Sonho			

CÂMARA MUNICIPAL

Vereadores

Silvio Cesar de Oliveira
Presidente
Fabio dos Santos Pereira
Vice-Presidente
Fernando da Silva Xavier de Miranda
1º Secretário
Lucas Gabriel Setubal Abbasi
2º Secretário

Arlindo dos Santos Martins
Carlos Henrique Silvestre Garzon
Edinaldo dos Santos Barros
José Roberto Pereira do Nascimento
Rutinaldo da Silva Bastos
Wilson Oliveira Santos

ITANHAÉM PREV

Previdência dos Servidores
Públicos do Município de Itanhaém

LUCIANO MOURA DOS SANTOS
Superintendente

UNIDADE FISCAL DO MUNICÍPIO (UFM)
2021 • R\$ 3,71

MÍDIAS SOCIAIS



[www.facebook.com/
prefeituramunicipaldeitanhaem](http://www.facebook.com/prefeituramunicipaldeitanhaem)



[www.twitter.com/
pref_itanhaem](http://www.twitter.com/pref_itanhaem)



[www.flickr.com/
governomunicipaldeitanhaem](http://www.flickr.com/governomunicipaldeitanhaem)



[www.youtube.com/
governomunicipal](http://www.youtube.com/governomunicipal)



[www.instagram.com/
prefeituradeitanhaem](http://www.instagram.com/prefeituradeitanhaem)

VOLTA ÀS AULAS: MERENDA ESTÁ GARANTIDA A TODOS OS ALUNOS

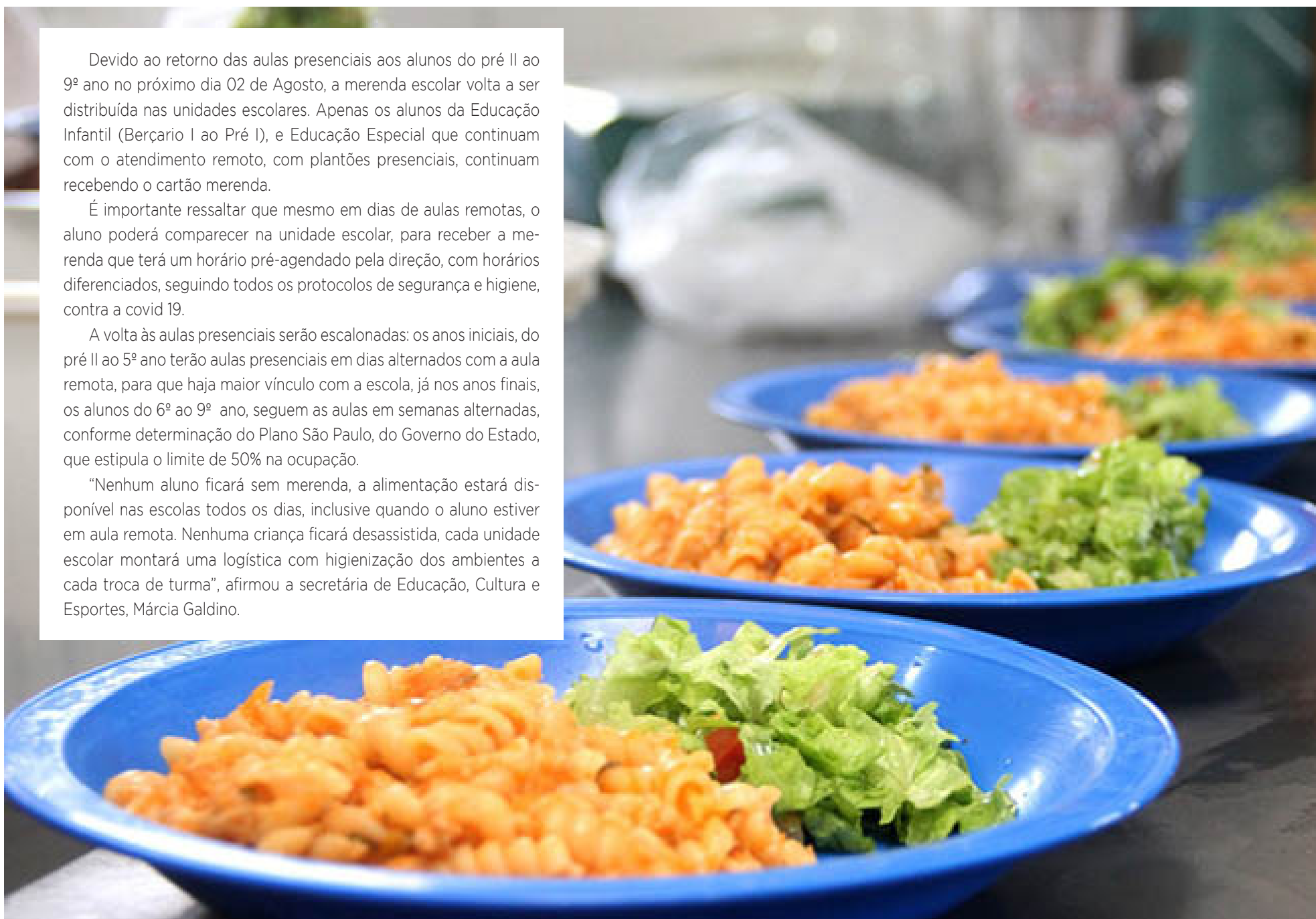
ALIMENTAÇÃO • Nenhum aluno ficará sem merenda, a alimentação estará disponível nas escolas todos os dias, inclusive quando o aluno estiver em aula remota.

Devido ao retorno das aulas presenciais aos alunos do pré II ao 9º ano no próximo dia 02 de Agosto, a merenda escolar volta a ser distribuída nas unidades escolares. Apenas os alunos da Educação Infantil (Berçário I ao Pré I), e Educação Especial que continuam com o atendimento remoto, com plantões presenciais, continuam recebendo o cartão merenda.

É importante ressaltar que mesmo em dias de aulas remotas, o aluno poderá comparecer na unidade escolar, para receber a merenda que terá um horário pré-agendado pela direção, com horários diferenciados, seguindo todos os protocolos de segurança e higiene, contra a covid 19.

A volta às aulas presenciais serão escalonadas: os anos iniciais, do pré II ao 5º ano terão aulas presenciais em dias alternados com a aula remota, para que haja maior vínculo com a escola, já nos anos finais, os alunos do 6º ao 9º ano, seguem as aulas em semanas alternadas, conforme determinação do Plano São Paulo, do Governo do Estado, que estipula o limite de 50% na ocupação.

“Nenhum aluno ficará sem merenda, a alimentação estará disponível nas escolas todos os dias, inclusive quando o aluno estiver em aula remota. Nenhuma criança ficará desassistida, cada unidade escolar montará uma logística com higienização dos ambientes a cada troca de turma”, afirmou a secretária de Educação, Cultura e Esportes, Márcia Galdino.



ESTÃO ABERTAS AS INSCRIÇÕES PARA O CENTRO DE FORMAÇÃO ESPORTIVA DE BOXE E JUDÔ

ESPORTES

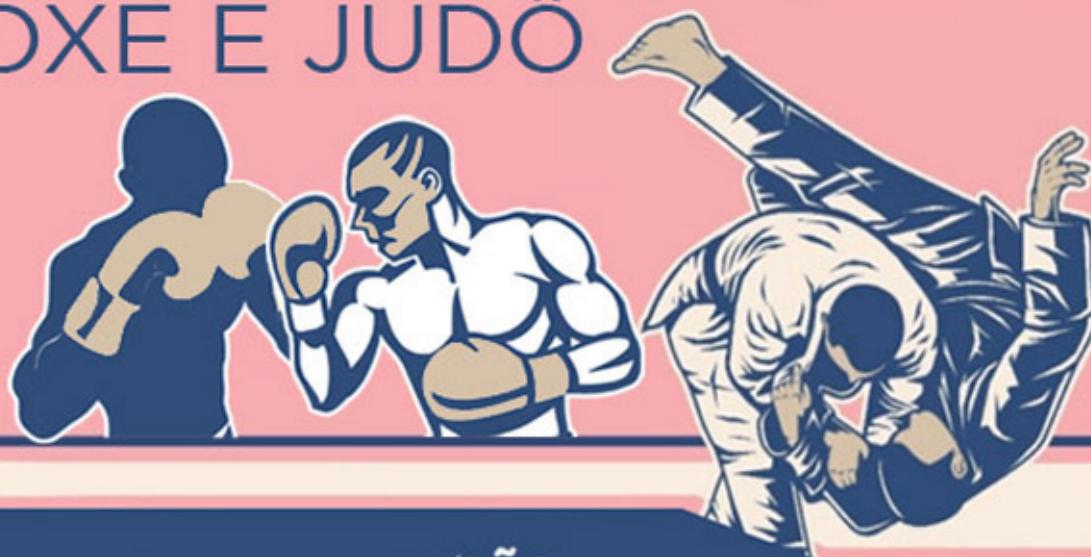
- Com aulas e treinos semanais, o projeto atende crianças e jovens, com idade escolar, entre 10 e 17 anos, matriculados nos ensinos Fundamental e Médio. As vagas são limitadas

CENTRO DE FORMAÇÃO ESPORTIVA DE JUDÔ

GINÁSIO MUNICIPAL DE ARTES MARCIAIS AYRTON JOSÉ PEREIRA

AULAS GRATUITAS

BOXE E JUDÔ



A Prefeitura de Itanhaém por meio da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes está com as inscrições abertas para o Centro de Formação Esportiva nas modalidades Boxe e Judô. Com aulas e treinos semanais, o projeto atende crianças e jovens, com idade escolar, entre 10 e 17 anos, matriculados nos ensinos Fundamental e Médio. As vagas são limitadas.

As aulas de Boxe acontecem na “Pracinha da Cultura”, antigo Centro de Artes e Esportes Unificados Mosca Diz (CEU), na Rua Manoel Ribeiro dos Santos, s/nº, no Jardim Oásis, já os treinos de judô serão realizados no Ginásio Municipal de Artes Marciais Ayrton José Pereira, na Rua Professora Alice Teixeira de Saraiva, 63, no Belas Artes. Para se inscrever, os interessados devem acessar os links

abaixo. Estão sendo oferecidas 100 vagas, sendo 50 por modalidade.

O programa é desenvolvido através de convênio com o Governo do Estado de São Paulo, objetivando promover a inclusão social e oferecer estrutura para a formação esportiva de uma geração de atletas e novos talentos.

“A iniciativa aumentará o potencial competitivo da Cidade em calendários oficiais, eventos e festivais, além de colaborar para o desenvolvimento físico e cognitivo de crianças e jovens, estimular o convívio social e coletivo, fortalecer os valores e contribuir para formação de cidadãos conscientes de seu papel na sociedade”, explicou o secretário adjunto de Educação, Cultura e Esportes, Kleiton Lima.

PARA REALIZAR AS INSCRIÇÕES, BASTA ACESSAR OS LINKS:

- Centro de Formação Esportiva de Boxe (https://www.sympla.com.br/centro-de-formacao-esportiva-de-boxe__1279643)
- Centro de Formação Esportiva de Judô (https://www.sympla.com.br/centro-de-formacao-esportiva-de-judo__1279646)

VOTE EM ITANHAÉM NO PRÊMIO TOP DESTINOS TURÍSTICOS

PARTICIPE • A cidade concorre em três categorias: Turismo Cultural, Náutico e Pesca, em iniciativa que objetiva identificar e selecionar os melhores destinos turísticos do Estado de São Paulo. A votação estará no ar até 31 de outubro

VOTE
Itanhaém

TOP
DESTINOS
TURÍSTICOS

ITANHAÉM É TOP!

O voto é feito pelo login do Facebook
www.votetop.com.br/cidade/itanhaem

Itanhaém está concorrendo ao prêmio Top Destinos Turísticos 2021 em três categorias: Turismo Cultural, Turismo Náutico e Turismo de Pesca, em iniciativa que objetiva identificar e selecionar os melhores destinos turísticos do Estado de São Paulo. As cidades vencedoras serão escolhidas por meio de votação popular pelo site oficial do prêmio: www.votetop.com.br/cidade/itanhaem.

Para votar é bem fácil, basta acessar o site do Prêmio Top Destinos Turísticos e clicar em "Vote agora", é obrigatória a identificação pela validação do link social (Facebook). Será contabilizado e validado somente um voto para cada categoria em disputa, por isso recomende a página aos seus amigos e familiares. A apuração levará em consideração o total de votos obtidos, ponderados pelo número de habitantes e transformados em pontos. A votação acontece até o dia 31 de outubro.

O prêmio foi criado de forma conjunta pela Associação dos Dirigentes de Vendas e Marketing do Brasil (ADVB) com a SKÁL Internacional São Paulo. A ação visa valorizar as cidades como importantes geradoras de riqueza, transformando-as em mola propulsora para a economia.

PRÊMIOS

Em 2017, Itanhaém, a segunda Cidade mais antiga do Brasil, venceu na categoria de pesca e conquistou o primeiro lugar no Prêmio Top Destinos Turísticos, com um total de 6.389 pontos, após concorrer com 400 cidades do Estado de São Paulo por meio do voto popular. Em 2019 repetiu o feito na categoria pesca.

APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO DA GCM SE APRESENTARAM NESTA SEGUNDA (19)



PREPARAÇÃO

- A partir da posse, os novos profissionais que reforçarão a Guarda Civil Municipal (GCM) já iniciaram o curso de formação técnico-profissional, no Centro de Pesquisas

Na última segunda-feira (19) foi realizada no Centro de Capacitação do Professor, a cerimônia de apresentação dos 30 novos profissionais aprovados no concurso público nº 01/2019, que reforçarão a corporação da Guarda Civil Municipal (GCM).

O evento contou com a presença do vice-prefeito e secretário de Governo Rodrigo Dias, secretário de Trânsito e Segurança, Milton Campos, comandante da GCM, Antonio Carlos da Silva, o diretor de Segurança, Adilson Muniz, o presidente da Câmara Municipal, o vereador Silvio César Oliveira, e o sargento da Polícia Militar aposentado, e ex-comandante da Guarda Municipal, Aguiar.

Representando o prefeito Tiago Cervantes, o vice-prefeito Rodrigo Dias afirmou que a área da segurança é uma prioridade da Administração. “Estamos fortalecendo as ações de segurança no âmbito da Guarda Municipal em Itanhaém. Além do reforço da corporação, investimos na estrutura, e em novos equipamentos para a Guarda Municipal, com a finalidade de melhorar o atendimento, e levar mais bem-estar para a população”, disse.

“Estávamos na expectativa por esse momento. Com muito empenho, vamos absorver os ensinamentos e as experiências vividas pelos profissionais, para quando estivermos nas ruas, poder fazer a diferença, e contribuir com a segurança da população”, disse o GCM empossado, Luis Eduardo Pedrasa.

A partir da posse, os guardas municipais iniciaram ainda nesta segunda-feira, no Centro de Pesquisas, o curso de formação técnico-profissional para que possam efetivamente ingressar na Guarda Municipal.

Com duração de 648 horas, de segunda a sexta, o curso de formação para os novos agentes contará com aulas sobre Administração Pública e Estrutura da Secretaria de Trânsito

e Segurança Municipal; Direitos Humanos e Ações Preventivas; Relações Sociais; Legislação Penal; Técnicas Operacionais; Sistemas de Apoio Operacional; Controle de Distúrbios Cívicos; Postura e Atitude; Atividade Física, Qualidade de Vida e Defesa Pessoal; Primeiros Socorros; Trânsito; Legislação Pertinente à Guarda Civil Municipal; Armamento e Tiro - Emprego de Equipamentos não Letais e Letais.

Para a GCM, também empossada nesta segunda-feira (19), Talita Nunes, o corpo docente do curso preparatório é excelente. “O nosso curso preparatório será coordenado pelo ex-comandante da Guarda Municipal, Aguiar, que assim como todo o corpo docente nos contará sobre suas experiências, o que será muito importante para o nosso dia a dia nas ruas. Estou muito feliz com a posse, quero que a população saiba que estaremos nas ruas a serviço dela. O curso sem dúvidas irá agregar aos nossos conhecimentos”, explicou.

O curso segue a Matriz Curricular Nacional para Formação dos guardas municipais, desenvolvido pela Secretaria Nacional de Segurança Pública (SENASP), e contará com instrutores da própria instituição, bem como membros de outras instituições policiais, membros do judiciário, entre outros.

“Realizamos um trabalho de reestruturação da Guarda Municipal. Hoje temos uma GCM armada, preparada e consciente da sua importância na sociedade. Durante o curso preparatório, os novos integrantes terão a oportunidade de aprender com experientes profissionais da área de segurança, da região. Desejo que todos aproveitem essa oportunidade, e que após esses três meses e meio de preparo, estejam nas ruas capacitados, bem treinados, para que proporcionem ainda mais segurança para a população”, enfatizou o secretário de Trânsito e Segurança, Milton Gordo.

FESTIVAL SOLIDÁRIO DAS ARTES

ARRECADADA COBERTORES NOVOS

TROCAS • Para participar, os interessados devem realizar a troca de ingressos por cobertores novos, um cobertor por ingresso

O primeiro final de semana do Festival Solidário das Artes foi um sucesso! O evento arrecadou 340 peças, entre cobertores e mantas novas, que serão destinadas ao Fundo Social de Solidariedade, e repassadas às pessoas em vulnerabilidade social da cidade, com a intenção de ajudar a enfrentar os dias de frio.

O evento que acontece até o próximo dia 01 de Agosto, as sextas, sábados e domingos, no Centro de Capacitação do Professor, na Avenida Condessa de Vimieiros, 1131, no Centro, com a intenção de arrecadar cobertores e mantas novas, conta com apresentações musicais de artistas locais, por meio dos projetos contemplados pela Lei Aldir Blanc.

Logo na abertura, na sexta (16), o evento contou com a presença do prefeito Tiago Cervantes, e da primeira dama, Elimara Saito Cervantes, que receberam das mãos do diretor de Cultura, Tony Shen, os troféus entregues pelo governador do Estado, João Dória, que concedem à cidade de Itanhaém, os títulos de Capital Cultural do Estado e Município Amigo da Cultura Tradicional.

Com a presença do público reduzida em consonância com o Plano São Paulo do Estado, o evento conta ainda com transmissão ao vivo pelo Facebook da Prefeitura de Itanhaém. “Esta é uma grande ação cultural onde a participação popular é fundamental. Convido a todos para que venham curtir os artistas da cidade e aproveitem para exercer a solidariedade”, disse o prefeito, Tiago Cervantes.

Para participar, os interessados devem realizar a troca de ingressos por cobertores novos, um cobertor por in-

gresso. As trocas acontecem de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas, no Fundo Social de Solidariedade, na Rua Cunha Moreira, 71, Centro, das 9 às 16 horas, ou no Departamento de Educação Social, localizado no Centro Municipal Tecnológico de Educação, Cultura e Esportes (CMTECE), na Avenida Condessa de Vimieiros, 1131, no Centro, das 8 às 17 horas.

“Agradeço a toda equipe da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes pela linda iniciativa de realizar esse evento. Precisamos ajudar aquelas pessoas que não estão preparadas para enfrentar o frio. O Fundo Social de Solidariedade está de portas abertas para receber as doações, que são fundamentais para ajudar quem mais precisa”, afirmou a presidente do Fundo Social de Solidariedade, Elimara Saito Cervantes.

É válido lembrar que crianças até 12 anos, acompanhadas pelos responsáveis não precisam realizar a doação. Devido à pandemia, na participação presencial, todas as regras sanitárias de segurança contra a covid-19 devem ser respeitadas, como uso de máscara, álcool em gel e distanciamento social.

Na próxima sexta-feira (23), as apresentações do Festival Solidário das Artes, seguem a todo vapor, com a Família Super Show e a Noite do FlashBack. No sábado (24), no período da tarde, o Festival realiza uma Oficina de Voz cantada às 15 horas. A noite, os shows retornam numa noite especial de reggae com a banda Inaya Guetto e com Da Ghama, fundador da banda Cidade Negra. Já no domingo (25) o final de semana encerra com a apresentação de dança da “Adaptação Musical do Rei Leão”.



DIA	HORA	ATIVIDADE
23/07	19 horas	Família Super Show
	21 horas	Noite do Flashback
24/07	15 horas	Oficina: Voz Cantada
	19 horas	Inaya Guetto
25/07	16 horas	Da Ghama - Baixáfrica Brasil
	19 horas	Adaptação Musical Rei Leão
30/07	19 horas	Filhos do Soul
	21 horas	Clube dos 5
31/07	15 horas	Oficina: Prática de Repertório Coral
	19 horas	Nog Song
	21 horas	Silva 5
01/08	19 horas	#JuntosNaLuta Batalha Contra o Frio





TRANSPARÊNCIA

- O Relatório de Atividades é uma importante ferramenta de gestão, com estatísticas, setores com mais demandas, bairros, regiões, providências e sugestões de melhorias

MAIS DE 1,3 MIL ATENDIMENTOS DURANTE PRIMEIRO SEMESTRE

A Ouvidoria-Geral da Prefeitura de Itanhaém recebeu 1.380 demandas durante todo o primeiro semestre de 2021, de acordo com levantamento publicado no Relatório de Atividades. O documento é uma importante ferramenta de gestão, com as estatísticas dos atendimentos, setores com mais demandas, bairros e regiões com maior número de reclamações, as providências adotadas pela Administração Municipal e sugestões de melhorias.

Nos seis primeiros meses de 2021, a Ouvidoria-Geral recebeu 1.380 demandas, sendo que 72 delas seguiam em aberto até o dia 30 de junho de 2021 e 1.308 obtiveram resposta conclusiva. As plataformas mais utilizadas foram: Fala.BR (18%), e-mail (46%), Presencial e Telefônico (29%) e e-Sic (7%).

Deste total de atendimentos, 57% foram reclamações de serviços públicos, 29% de solicitações, 6% denúncias e 7% pedido de acesso à informação. Seguindo a tendência verificada em outros órgãos públicos no Brasil, apenas 1% de todas as demandas foram Sugestões e Elogios.

Durante o primeiro semestre deste ano, a solicitação mais frequente foi sobre a iluminação pública, sendo responsável por 21% de todas as demandas recebidas. Também houve um grande número de pedidos relativos ao transporte coletivo, saúde, comércio, emprego, IPTU, Dívida Ativa, manutenção de ruas e terreno baldio.

Dois assuntos bastante solicitados tiveram grande queda no número nas reclamações: manutenção de ruas e Dívida Ativa. Em relação ao primeiro semestre de 2020, solicitações de zeladoria caíram 49% em 2021. Já sobre Dívida Ativa, também houve uma grande queda no número de reclamações (49,33%).

Parte das demandas (472 dos 1.380 atendimentos recebidos) foi possível identificar o bairro onde foi solicitado um serviço ou partiu a reclamação do munícipe. Novamente, o maior número de pedidos foi para a Região do Gaiavota, com cerca de 40% de todas as demandas. Duas regiões

com grande população também concentraram um número grande de pedidos: Suarão (25%) e Belas Artes (16%). América e Centro tiveram, respectivamente, 12% e 7% dos pedidos.

A Ouvidoria-Geral do Município faz parte da Secretaria Municipal de Comunicação Social, que recebe as manifestações dos cidadãos, as analisa, orienta e encaminha às áreas responsáveis pelo tratamento ou apuração do caso.

PROVIDÊNCIAS ADOTADAS

O relatório também publicou os principais problemas identificados pela Ouvidoria-Geral e as providências adotadas. O setor separou as demandas em “complexas”, no qual exigem ações de longo prazo, e “corriqueiras”, com pedidos de informações e solicitações de serviços rotineiros da Prefeitura de Itanhaém.

CONFIRA COMO ENTRAR EM CONTATO COM A OUVIDORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

PRESENCIAL: Nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

TELEFÔNICO: (13) 3421 1600 - ramal 1274, de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

OUVIDORIA ON-LINE: www.itanhaem.sp.gov.br/ouvidoria.

CORRESPONDÊNCIA: Avenida Washington Luiz, 75, Centro, Itanhaém/SP - CEP: 11740-000 (aos Cuidados da Ouvidoria-Geral do Município). E-mail: ouvidoria@itanhaem.sp.gov.br.

E-SIC: www.itanhaem.sp.gov.br/esic

SIC: Nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

OUVIDORIA-GERAL
DO MUNICÍPIO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(De 1º de janeiro a 30 de junho de 2021)

Relatório semestral de atendimento na Ouvidoria-Geral do Município, da Secretaria Municipal de Comunicação Social, referente ao período de 1º de janeiro a 30 de junho de 2021, atendendo o disposto na Lei Municipal nº 4.244, de 7 de junho de 2018.

INTRODUÇÃO

A Ouvidoria-Geral do Município foi criada e regulamentada pela Lei Municipal nº 4.244, de 7 de junho de 2018, assim como o Serviço de Informações ao Cidadão (SIC). A Ouvidoria recebe as manifestações dos cidadãos, as analisa, orienta e encaminha às áreas responsáveis pelo tratamento ou apuração do caso. É um espaço para apresentar sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias. Além disso, a partir das informações fornecidas pelos cidadãos, a Ouvidoria pode identificar melhorias, propor mudanças, assim como apontar situações irregulares no órgão ou entidade.

Importante destacar que a Ouvidoria-Geral de Itanhaém funciona atualmente como último nível de atendimento. Todas as secretarias e departamentos têm disponíveis serviços de atendimento ao cidadão (primeiro nível), devidamente divulgados no Site e Boletim Oficial. A Ouvidoria-Geral é acionada como uma alternativa ao serviço prioritário. Além da Ouvidoria-Geral do Município, também funciona na Prefeitura de Itanhaém a Ouvidoria da Saúde e a Ouvidoria da Guarda Civil Municipal.

Os atendimentos são realizados via plataforma on-line, e-mail, presencial, telefônico, correspondência, Serviço de Informações ao Cidadão (Sic) e Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-Sic).

Legislação pertinente - Lei nº 4.244/2018 (Cria a Ouvidoria-Geral do Município e o Serviço de Informações ao Cidadão - SIC); Lei Complementar nº 191/2018 (Cria o cargo Ouvidor-Geral do Município); Lei Complementar nº 195/2018 (altera artigo da Lei Complementar nº 191/2018); Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e Lei Federal nº 13.460/2016 (Código de Defesa do Usuário do Serviço Público).

CONTATOS E ATENDIMENTO

Presencial: Nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

Telefônico: (13) 3421 1600 - ramal 1274, de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

Ouvidoria on-line: www.itanhaem.sp.gov.br/ouvidoria.

Correspondência: Avenida Washington Luiz, 75, Centro, Itanhaém/SP - CEP: 11740-000 (aos Cuidados da Ouvidoria-Geral do Município)

E-Sic: www.itanhaem.sp.gov.br/esic

Sic: Nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

ATENDIMENTOS

Nos seis primeiros meses de 2021, a Ouvidoria-Geral recebeu 1.380 demandas, sendo que 72 delas seguiam em aberto até o dia 30 de junho de 2021 e 1.308 obtiveram resposta conclusiva. As plataformas mais utilizadas foram: Fala.BR (18%), e-mail (46%), Presencial e Telefônico (29%) e e-Sic (7%).

Importante lembrar que do dia 15 de março a 30 de abril de 2021 a Ouvidoria-Geral do Município não realizou atendimentos presenciais, por causa da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19).

Seguem os números:

OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO - TOTAL DE ATENDIMENTO							
PLATAFORMA	Janeiro	Fevereiro	Março*	Abril*	Maio	Junho	TOTAL
FALA BR	47	42	62	35	42	24	252
E-MAIL	105	102	98	101	99	126	631
E-SIC	25	18	17	13	13	6	92
PRESENCIAL E TELEFÔNICO	89	85	102	34	38	57	405
TOTAL	219	205	217	148	150	189	1380

* de 15 de março a 30 de abril de 2021 os atendimentos presenciais foram suspensos

MANIFESTAÇÕES EM ABERTO - POR PLATAFORMA	
E-MAIL	11
FALA.BR	27
E-SIC	0
PRESENCIAL E TELEFÔNICO	34
TOTAL	72

MANIFESTAÇÕES EM ABERTO - POR PRAZO	
Dentro do prazo	39
Fora do prazo	33
TOTAL	72

MANIFESTAÇÕES EM ABERTO - POR SECRETARIA	
Administração	2
Assistência e Desenvolvimento Social	2
Obras e Desenvolvimento Urbano	3
Planejamento e Meio Ambiente	1
Saúde	9
Serviços e Urbanização	50
Trânsito e Segurança Municipal	3
Procuradoria-Geral do Município	2
TOTAL	72

COMPARAÇÃO COM OS ÚLTIMOS QUATRO ANOS

TOTAL DE ATENDIMENTO - 2021	
PLATAFORMA	TOTAL
FALA BR	252
E-MAIL	631
E-SIC	92
PRESENCIAL E TELEFÔNICO	405
TOTAL	1380

TOTAL DE ATENDIMENTO - 2020	
OUVIDORIA ON-LINE	806
E-MAIL	511
E-SIC	68
PRESENCIAL E TELEFÔNICO	144
TOTAL	1529

TOTAL DE ATENDIMENTO - 2019	
FALE CONOSCO/E-MAIL	2507
OUVIDORIA ON-LINE	916
E-SIC	59
PRESENCIAL E TELEFÔNICO	246
TOTAL	3728

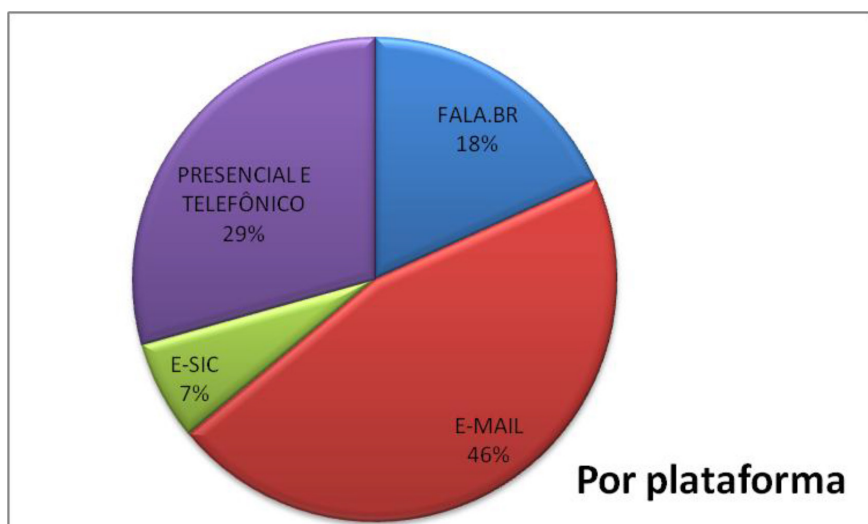
TOTAL DE ATENDIMENTO - 2018	
FALE CONOSCO	1440
OUVIDORIA ON-LINE	395
E-SIC	54
TOTAL	1889

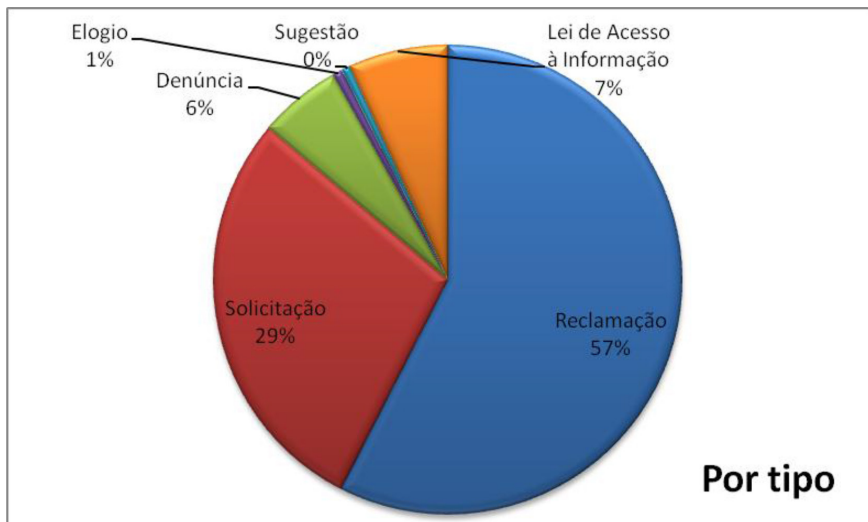
POR TIPO DE DEMANDA

• Todas as demandas recebidas pela Ouvidoria-Geral foram classificadas em Reclamação, Solicitação, Denúncia, Elogio e Sugestão, além das especificadas como demanda da Lei de Acesso à Informação. Deste total, 57% foram reclamações de serviços públicos, 29% de solicitações, 6% denúncias e 7% pedido de acesso à informação. Seguindo a tendência verificada em outros órgãos públicos no Brasil, apenas 1% de todas as demandas foram Sugestões e Elogios. Todas as providências adotadas pela Administração Municipal podem ser conferidas ao final deste relatório.

TIPOS DE SOLICITAÇÃO	Janeiro	Fevereiro	Março*	Abril*	Maio	Junho	Total
Reclamação	166	150	172	90	93	105	776
Solicitação	70	65	54	59	60	79	387
Denúncia	5	9	28	6	14	15	77
Elogio	0	1	0	3	2	3	9
Sugestão	0	1	3	0	4	0	8
Não especificado (diversos)	0	3	5	12	6	5	31
Lei de Acesso à Informação	25	18	17	13	13	6	92
TOTAL	266	247	279	183	192	213	1380

* de 15 de março a 30 de abril de 2021 os atendimentos presenciais foram suspensos

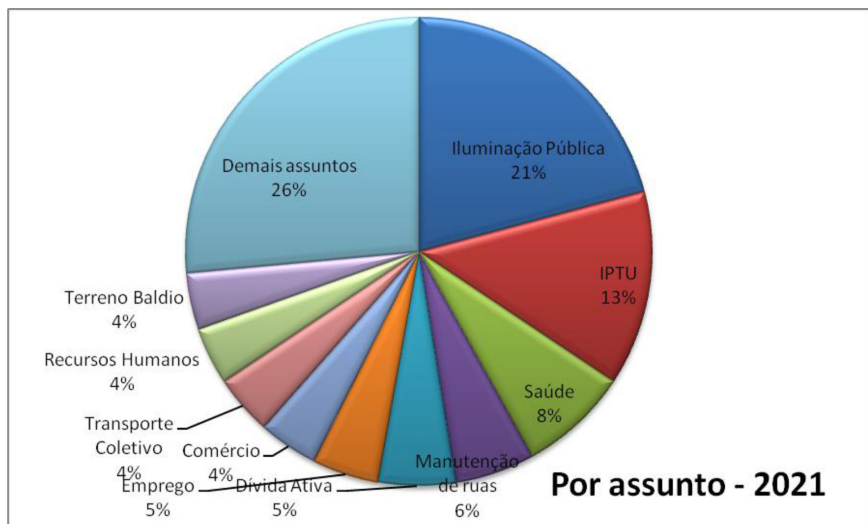
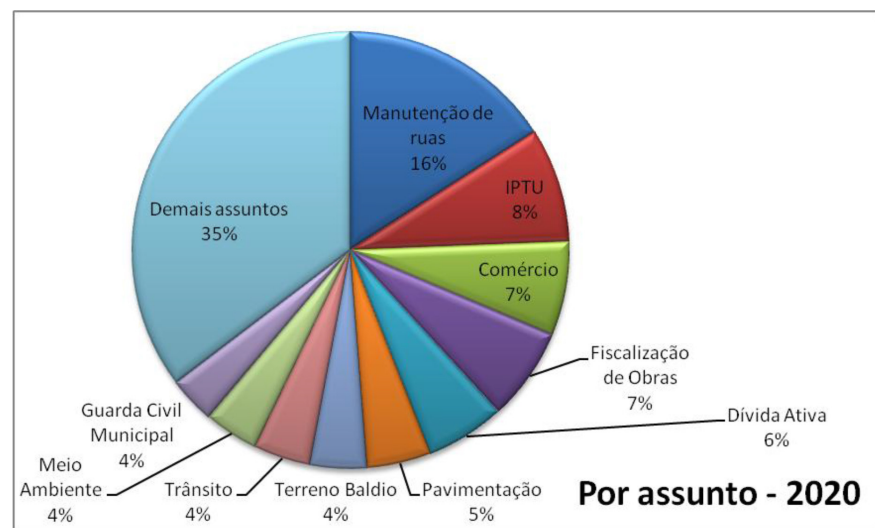




POR ASSUNTO

- Durante o primeiro semestre deste ano, disparada, a solicitação mais frequente foi sobre a iluminação pública, sendo responsável por 21% de todas as demandas recebidas pela Ouvidoria-Geral;
- Ainda em consequência da pandemia do Covid-19, houve muitos pedidos relativos à Secretaria de Saúde (8%), comércio (4%) e solicitações de emprego (5%);
- Assim como em anos anteriores, foram frequentes os pedidos relativos à IPTU, Dívida Ativa, manutenção de ruas e terreno baldio.

- Dois assuntos que tiveram grande queda nas reclamações: manutenção de ruas e Dívida Ativa;
- No primeiro semestre de 2020, foram 330 pedidos de manutenção de ruas (coleta de resíduos, limpeza de galerias de águas pluviais, limpeza de valas, tapa-buraco, roçada, cascalhamento, varrição de ruas, limpeza de praias e etc). No mesmo período deste ano, foram 164 reclamações (uma queda de 49%);
- Já sobre Dívida Ativa, também houve uma grande queda no número de reclamações. De janeiro a junho de 2020, foram 150 demandas na Ouvidoria-Geral e, no mesmo período deste ano, foram 74 (queda de 49,33%).



ASSUNTOS PRINCIPAIS	TOTAL
Iluminação Pública	288
IPTU	186
Saúde	105
Manutenção de ruas	76
Dívida Ativa	74
Emprego	63
Comércio	57
Transporte Coletivo	57
Recursos Humanos	55
Terreno Baldio	54
Diversos	36
Leis e Decretos	26
Cadastro	25
Fazenda	25
Pavimentação	25
Assistência Social	24
Educação	24
Coleta de resíduos	23

ASSUNTOS PRINCIPAIS	TOTAL
Meio Ambiente	20
Som Alto	19
Trânsito	16
Comunicação Social	13
Segurança Pública	12
Turismo	12
Governo	11
Habitação	9
Licitações	8
Administração	7
Causa Animal	6
Obras públicas	6
Cultura	4
Esporte	4
Invasão de área pública	4
Procuradoria	4
Zona Azul	2
TOTAL	1380

COMPARATIVO COM O ANO ANTERIOR

- Em comparação ao primeiro semestre do ano anterior, dois serviços chamam a atenção pelo aumento significativo de reclamações: iluminação pública e transporte coletivo;
- Iluminação pública recebeu, nos seis primeiros meses de 2020, apenas 25 reclamações (1,6% do total), mas saltou para 288 reclamações (21% do total) somente no primeiro semestre deste ano;
- Da mesma forma, transporte coletivo recebeu 57 reclamações, enquanto que, no mesmo período do ano passado, foram apenas 5;

POR BAIRROS

- Parte das demandas (472 dos 1.380 atendimentos recebidos) foi possível identificar o bairro onde foi solicitado um serviço ou partiu a reclamação do munícipe. Novamente, o maior número de pedidos foi para a Região do Gaiivota (Gaiivota, Bopiranga, Tupy, São Fernando, Jardim das Palmeiras e Jamaica), com cerca de 40% de todas as demandas;
- Duas regiões com grande população também concentraram um número grande de pedidos: Região do Suarão (Suarão, Loty, Nova Itanhaém, Oásis, Jardim Suarão, Verde Mar, Aguapeú, Savoy, Guapurá, Campos Elíseos, Marrocos, Tropical, Parque Vergara e Nossa Senhora do Sion), com 25%, e Belas Artes (Belas Artes, Chácaras Cibratel, Cibratel I, Cibratel II, Praia do Sonho e Sabaúna), com 16%.

TAMPINHA SOLIDÁRIA

Colete as Tampinhas

Leve ao Fundo Social

FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

TEL: (13) 3427-5068/3426-9907

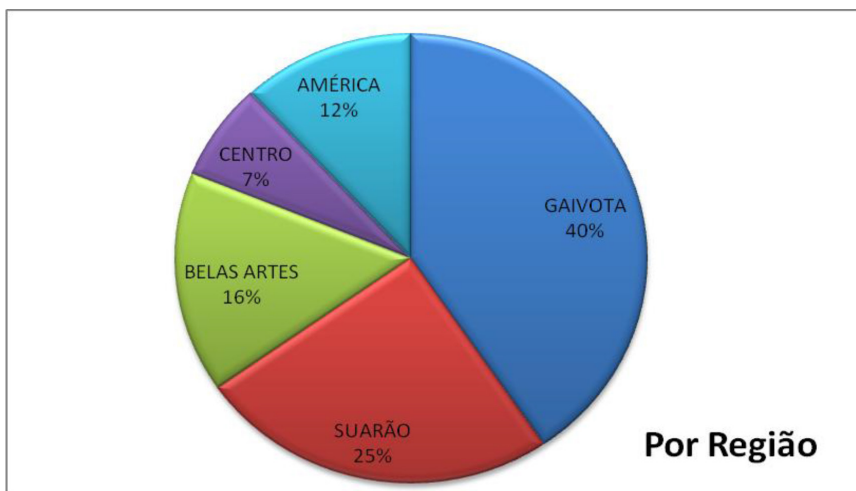
Os bichinhos ficam felizes

A tampinha vira: ração, remédio, castração

SABE AQUELA TAMPINHA DA GARRAFA QUE VOCÊ IRIA JOGAR FORA?

Agora você pode doá-las para ajudar no bem-estar dos bichinhos de nossa cidade.

PREFEITURA DE ITANHAÉM



As regiões foram divididas de acordo com as Regionais da Secretaria de Serviços e Urbanização.

GAIVOTA	TOTAL
Gaiivota	83
Bopiranga	33
Tupy	36
São Fernando	11
Jardim das Palmeiras	7
Jamaica	21
TOTAL	191

BELAS ARTES	TOTAL
Cibratel II	46
Belas Artes	6
Cibratel I	12
Praia do Sonho	9
Chácaras Cibratel	0
Sabaúna	2
TOTAL	75

AMÉRICA	TOTAL
Jardim Coronel	21
Umuarama	23
Corumbá	7
Guapiranga	5
Jardim Anchieta	0
TOTAL	56

SUARÃO	TOTAL
Suarão	15
Loty	16
Nova Itanhaém	8
Oásis	12
Jardim Suarão	12
Verde Mar	17
Nossa Senhora do Sion	7
Aguapeú	0
Savoy	16
Campos Eliseos	2
Guapurá	7
Marrocos	4
Tropical	1
TOTAL	117

CENTRO	TOTAL
Centro	13
Cidade Anchieta	3
Satélite	0
Laranjeiras	10
Guarda Civil	4
Mosteiro	0
Vila São Paulo	0
Ivoty	2
Guaraú	0
Baixio	1
TOTAL	33

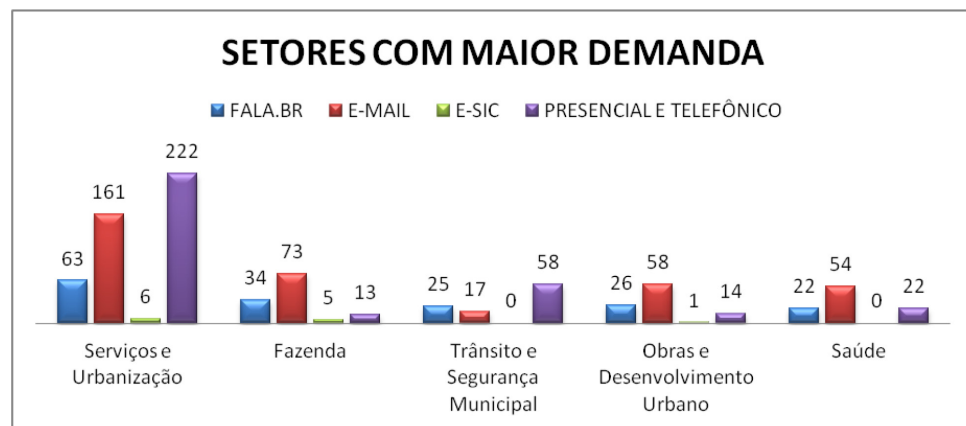
A divisão por bairros foi realizada de acordo com o Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado

OCORRÊNCIAS POR BAIROS	TOTAL
Gaiivota	83
Cibratel II	46
Tupy	36
Bopiranga	33
Umuarama	23
Jamaica	21
Jardim Coronel	21
Verde Mar	17
Loty	16
Savoy	16
Suarão	15
Centro	13
Cibratel I	12
Jardim Suarão	12
Sabaúna	2
Oásis	12
São Fernando	11

OCORRÊNCIAS POR BAIROS	TOTAL
Laranjeiras	10
Praia do Sonho	9
Nova Itanhaém	8
Corumbá	7
Guapurá	7
Jardim das Palmeiras	7
Nossa Senhora do Sion	7
Belas Artes	6
Guapiranga	5
Guarda Civil	4
Marrocos	4
Cidade Anchieta	3
Campos Eliseos	2
Ivoty	2
Baixio	1
Tropical	1
TOTAL	472

ATENDIMENTO POR SECRETARIAS

- As secretarias com maior demanda foram: Serviços e Urbanização; Fazenda; Trânsito e Segurança Municipal; Obras e Desenvolvimento Urbano e Saúde (todas as providências adotadas pela Administração Municipal podem ser conferidas ao final deste relatório);
- Em comparação aos semestres anteriores, houve uma mudança nas secretarias mais frequentes, com o aumento das demandas relativas a iluminação pública, transporte coletivo e relacionados a pandemia do Covid-19;
- O percentual relativo à Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano sempre girou em torno de 12% do total de demandas, porém neste primeiro semestre caiu para entorno de 7%;
- Quanto a Secretaria de Serviços e Urbanização o número de demandas aumentou de 27% no período anterior para 33%. Interessante notar que deste total, mais de metade é relativo à iluminação pública, enquanto que as demais demandas relativas ao setor (manutenção de ruas, limpeza, coleta de resíduos e etc) tiveram queda no número de reclamações.



A divisão por bairros foi realizada de acordo com o Plano Diretor de D

DEMANDAS POR SECRETARIA	FALA.BR	E-MAIL	E-SIC	PRESENCIAL E TELEFÔNICO	TOTAL
Administração	14	28	38	11	91
Assistência e Desenvolvimento Social	9	6	14	9	38
Comunicação Social	1	9	10	3	23
Desenvolvimento Econômico	21	24	5	7	57
Educação, Cultura e Esportes	12	19	5	7	43
Fazenda	34	73	5	13	125
Gestão e Controle	0	0	0	0	0
Governo Municipal	1	7	6	3	17
Habitação	1	5	0	2	8
Obras e Desenvolvimento Urbano	26	58	1	14	99
Planejamento e Meio Ambiente	10	6	0	12	28
Relações do Trabalho	0	63	0	0	63
Relações Institucionais	0	26	0	0	26
Saúde	22	54	0	22	98
Serviços e Urbanização	63	161	6	222	452
Trânsito e Segurança Municipal	25	17	0	58	100



Turismo	2	10	1	0	13
Procuradoria-Geral do Município	8	34	1	22	65
Fundo Social de Solidariedade	0	0	0	0	0
Diversos*	3	31	0	0	34
TOTAL	252	631	92	405	1380

*inclui demandas que não são de responsabilidade da Prefeitura de Itanhaém

PORTAL FALA.BR - A Prefeitura de Itanhaém também conta com uma plataforma on-line de Ouvidoria, onde os munícipes podem enviar sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias. A Prefeitura de Itanhaém utiliza a Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à informação (Portal Fala.BR), do Governo Federal. A plataforma é padrão em todo o país e atende a 100% do disposto na Lei Federal nº 13.460/2016. No primeiro semestre de 2021, a plataforma recebeu 252 demandas. Até 30 de junho de 2021, 27 permaneciam em aberto.

Seguem os números:

DEMANDAS POR SECRETARIA	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	TOTAL
Administração	3	2	3	4	2	0	14
Assistência e Desenvolvimento Social	2	1	0	1	2	3	9
Comunicação Social	1	0	0	0	0	0	1
Desenvolvimento Econômico	3	1	13	1	2	1	21
Educação, Cultura e Esportes	1	2	2	7	0	0	12
Fazenda	10	7	5	1	8	3	34
Governo Municipal	0	0	0	0	0	1	1
Habituação	0	0	0	1	0	0	1
Obras e Desenvolvimento Urbano	3	7	0	4	8	4	26
Planejamento e Meio Ambiente	1	1	4	0	2	2	10
Saúde	2	4	7	4	4	1	22
Serviços e Urbanização	11	11	20	11	5	5	63
Trânsito e Segurança Municipal	5	6	4	1	7	2	25
Turismo	0	0	1	0	1	0	2
Procuradoria-Geral do Município	4	0	2	0	1	1	8
Diversos/Não informado*	1	0	1	0	0	1	3
TOTAL	47	42	62	35	42	24	252

*inclui demandas que não são de responsabilidade da Prefeitura de Itanhaém

TIPOS DE SOLICITAÇÃO	TOTAL
Reclamação	117
Solicitação	88
Denúncia	36
Elogio	3
Sugestão	5
Diversos	3
TOTAL	252

PRESENCIAL E TELEFÔNICO - A Ouvidoria-Geral do Município também realiza atendimento presencial e telefônico, nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas. Telefone: (13) 3421 1600 - ramal 1274. Em 30 de junho de 2021, 34 demandas permaneciam em aberto das 405 do primeiro semestre. De dia 15 de março a 30 de abril de 2021, os atendimentos presenciais estavam suspensos por causa da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19).

Seguem os números:

SECRETARIA	Janeiro	Fevereiro	Março*	Abril*	Maior	Junho	Total
Administração	3	3	3	0	1	1	11
Assistência e Desenvolvimento Social	1	1	1	2	1	3	9
Comunicação Social	0	1	0	1	1	0	3
Desenvolvimento Econômico	1	4	1	0	1	0	7
Educação, Cultura e Esportes	1	1	1	1	1	2	7
Fazenda	6	5	0	0	1	1	13
Governo Municipal	0	0	0	0	0	3	3
Habituação	0	0	0	2	0	0	2
Obras e Desenvolvimento Urbano	5	2	3	1	2	1	14
Planejamento e Meio Ambiente	1	2	2	0	1	6	12
Saúde	2	3	4	5	4	4	22
Serviços e Urbanização	37	54	76	20	14	21	222
Trânsito e Segurança Municipal	20	9	9	2	9	9	58

Procuradoria-Geral do Município	12	0	2	0	2	6	22
TOTAL	89	85	102	34	38	57	405

* De 15 de março a 30 de abril de 2021 os atendimentos presenciais foram suspensos

TIPOS DE SOLICITAÇÃO	Total
Reclamação	348
Solicitação	36
Denúncia	16
Elogio	5
Sugestão	0
TOTAL	405

E-MAIL - Pelo e-mail oficial da Secretaria de Comunicação Social (comunicacao@itanhaem.sp.gov.br) ou o oficial da Ouvidoria-Geral (ouvidoria@itanhaem.sp.gov.br), foram recebidas 631 demandas durante o semestre. Seguindo a tendência de outras plataformas, as secretarias mais acionadas foram Serviços e Urbanização, Fazenda, Obras e Desenvolvimento Urbano e Saúde. Até 30 de junho de 2021, 11 e-mails ainda não haviam sido respondidos.

Seguem os números:

SETORES	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	TOTAL
Administração	4	5	6	5	3	5	28
Assistência e Desenvolvimento Social	1	1	0	3	0	1	6
Comunicação Social	2	2	2	1	2	0	9
Desenvolvimento Econômico	2	2	12	2	6	0	24
Educação, Cultura e Esportes	8	4	1	0	5	1	19
Fazenda	20	8	5	13	9	18	73
Governo Municipal	0	2	0	1	2	2	7
Habituação	0	1	1	0	3	0	5
Obras e Desenvolvimento Urbano	7	14	13	8	6	10	58
Planejamento e Meio Ambiente	1	1	2	0	2	0	6
Relações do Trabalho	7	11	6	5	10	24	63
Relações Institucionais	2	6	5	5	4	4	26
Saúde	2	4	5	13	18	12	54
Serviços e Urbanização	36	25	29	20	16	35	161
Trânsito e Segurança Municipal	6	3	0	2	2	4	17
Turismo	4	1	3	1	0	1	10
Procuradoria-Geral do Município	3	9	3	10	5	4	34
Diversos*	0	3	5	12	6	5	31
TOTAL	105	102	98	101	99	126	631

*inclui demandas que não são de responsabilidade da Prefeitura de Itanhaém

TIPOS DE SOLICITAÇÃO	Total
Reclamação	308
Solicitação	263
Denúncia	25
Elogio	1
Sugestão	3
Não especificado (diversos)	31
TOTAL	631

E-SIC e SIC - O Sic é uma unidade física existente em órgãos e entidades do poder público que tem como objetivo atender e orientar o público quanto ao acesso às informações, conceder de imediato à informação disponível, informar sobre a tramitação de documentos nas suas respectivas unidades e protocolizar documentos e requerimentos de acesso às informações. Durante todo o primeiro semestre de 2021 não houve solicitações presenciais no Sic, somente eletrônico (e-Sic). Todas as demandas haviam sido respondidas até 30 de junho de 2020.

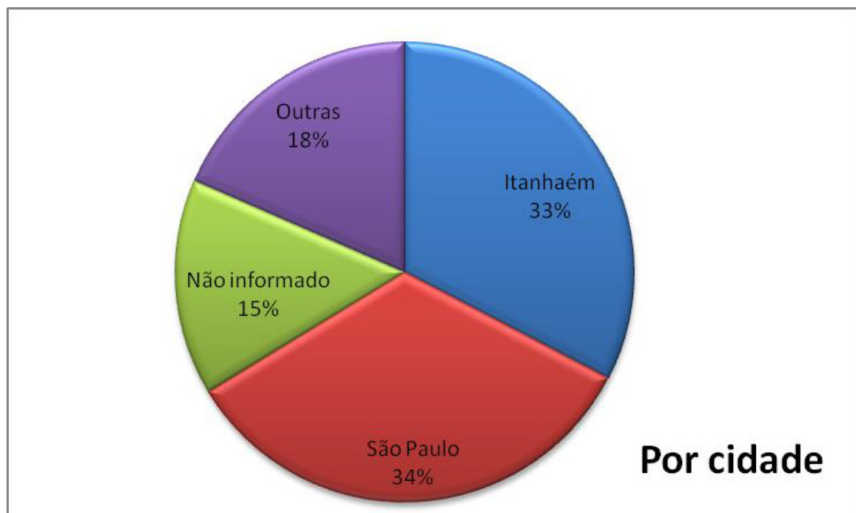
Seguem os números:

ATENDIMENTOS POR MÊS	308
JANEIRO	25
FEVEREIRO	18
MARÇO	17
ABRIL	13
MAIO	13
JUNHO	6
TOTAL	92



ATIVIDADES DA OUVIDORIA EM 2021

- A Ouvidoria-Geral recebeu 1.380 demandas, sendo que 72 delas seguiam em aberto até o dia 30 de junho de 2021 e 1.308 obtiveram resposta conclusiva;
- No dia 9 de fevereiro de 2021, a Ouvidoria-Geral publicou no link <http://www2.itanhaem.sp.gov.br/carta-de-servicos-ao-usuario/> e no Boletim Oficial do Município nº 659 (<http://www2.itanhaem.sp.gov.br/boletim-oficial/edicao-659/>) o Relatório de Anual de Atividades do ano de 2020, sendo apresentado também ao Chefe do Executivo;



ATENDIMENTO - POR ASSUNTO	
Cadastro	7
Comércio	5
Concurso Público	2
Conselhos	1
Contabilidade	1
Dívida Ativa	14
Expediente	1
Farmácia Solidária	2
IPTU	26
ITBI	2
Manutenção de ruas	1
Meio Ambiente	3
Multa	3

ATENDIMENTO - POR ASSUNTO	
Obras particulares	3
Pandemia	3
Pavimentação	1
Planejamento Urbano	2
Plano Municipal	1
Portal Transparência	2
Recursos Humanos	7
Rede de Esgoto	1
Som Alto	1
Trânsito	1
Transporte Coletivo	1
Vacina Covid-19	1
TOTAL	92

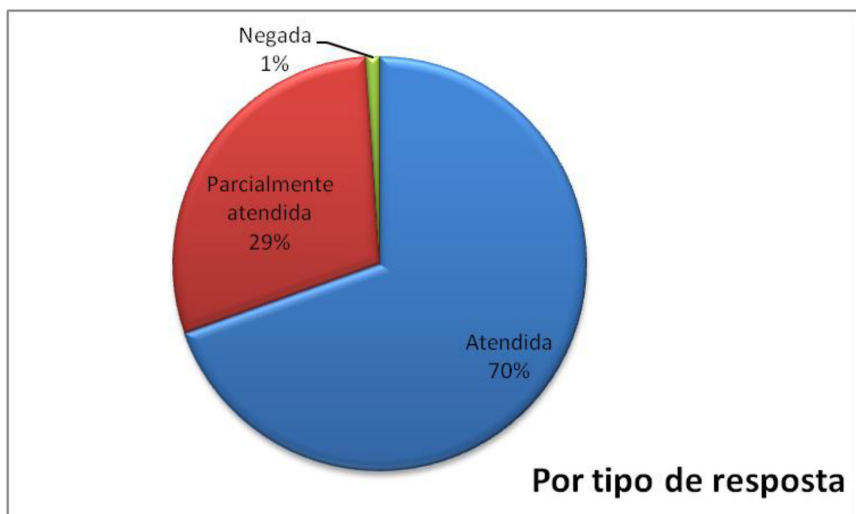
Quanto ao tipo de atendimento, seguem as definições:

Atendida: É aquela solicitação cuja resposta atende plenamente ao solicitado.

Parcialmente atendida: É aquela cuja resposta atende apenas parcialmente ao solicitado, quer pela inexistência da informação, quer pela impossibilidade legal de fornecê-la.

Negada: É aquela cuja resposta nega acesso à informação solicitada.

Não conhecida: É aquela que não possui elementos mínimos previsto em lei para ser atendida, ou seja, identificação do solicitante e especificação do assunto solicitado.



OUVIDORIA REALIZA MAIS DE 2,7 MIL ATENDIMENTOS EM 2020

A Ouvidoria-Geral da Prefeitura de Itanhaém recebeu 2.794 demandas durante todo o ano de 2020 em suas diversas plataformas. O Relatório Anual de Atividades de 2020, publicado no Boletim Oficial nº 659 e no Site Oficial, levantou os estatísticos dos atendimentos, secretarias com maiores demandas recebidas, bairros e regiões com maior número de reclamações e as providências adotadas pela Administração Municipal.

As plataformas mais utilizadas foram: On-line (40%), e-mail (36%), Presencial e Telefônico (19%) e-Sic (5%). Os meses com maior número de manifestações foram janeiro (307 demandas) e dezembro (232). Deste total, 67 seguem em aberto no dia 31 de dezembro de 2020 e o restante (2.727) obtiveram respostas conclusivas ou foram encerradas.

As principais manifestações seguem relacionadas às secretarias de Serviços e Urbanização e Obras e Desenvolvimento Urbano, que representaram 38,59% de todas as demandas da Ouvidoria-Geral. Destaque para iluminação pública, coleta de resíduos, limpeza de galerias de águas pluviais, limpeza de valetas, tapa-buraco, nivelamento, roçada, cascalhamento, pavimentação e fiscalização de terrenos baldios. Outras manifestações foram: acesso a informações, reclamação, transparência, multa.

Confira como entrar em contato com a Ouvidoria-Geral do Município:



PRESENCIAL:
Nas dependências da Secretaria de Comunicação Social, no Paço Municipal Anchieta (Avenida Washington Luiz, 75, Centro - Térreo), de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas.

OUVIDORIA



- A Ouvidoria-Geral irá integrar o Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-Sic) ao Portal Fala.BR e já encaminhou a Controladoria-Geral da União (CGU) o termo de adesão e aguarda a resposta do Governo Federal. A partir desta integração, tanto as demandas da Ouvidoria-Geral quanto as solicitações da Lei de Acesso à Informação serão realizadas em uma única plataforma;



PROJETOS PARA O SEGUNDO SEMESTRE DE 2021

- No início do segundo semestre de 2021, a Carta de Serviços ao Usuário terá um novo padrão (modelo abaixo) e será totalmente reformulada pela Secretaria de Comunicação Social, por meio da Ouvidoria-Geral do Município. A Carta de Serviços ao Usuário foi publicada primeiramente em junho de 2019, pela Ouvidoria-Geral do Município, e está disponível no link <http://www2.itanhaem.sp.gov.br/carta-de-servicos-ao-usuario/>.



Guia de serviços

Informativos sobre os processos

Digite sua busca

Alteração de titularidade
Fazenda

Revisão do valor venal de imóvel
Fazenda

Atualização de Cadastro de IPTU
Fazenda

- Também está em estudo pela Secretaria de Comunicação Social a regulamentação, por lei ou via decreto, a regulamentação da Carta de Serviços ao Usuário. A minuta da legal deverá ser apresentada ainda em 2021;
- Também está em estudo pela Secretaria de Comunicação Social a criação, regulamentação e instituição do Conselho de Usuários de Serviços Públicos, conforme disposto nos arts. 18 a 21 da Lei Federal nº 13.460/2017. A minuta legal também deverá ser apresentada ainda em 2021.

NECESSIDADES E SUGESTÕES DE MELHORIAS PARA A OUVIDORIA-GERAL

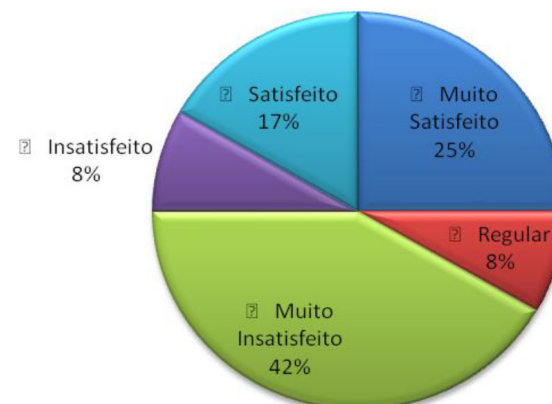
- Além das alterações na plataforma de atendimento on-line, a regulamentação legal da Carta de Serviços ao Usuário e a criação do Conselho de Usuários de Serviços Públicos, é necessário reforço de Recursos Humanos nas atividades da Ouvidoria-Geral do Município.
- A Ouvidoria-Geral do Município estudava um projeto de lei para criação, no quadro de pessoal efetivo da Prefeitura de Itanhaém, de pelo menos dois (2) cargos de "Atendente de Ouvidoria", mediante concurso público. Porém, este projeto está paralisado, pois os incisos II, III e IV do art. 8º da Lei Federal Complementar nº 173, de 27 de maio de 2020, proíbe a abertura de concurso público, criação de cargos, entre outros.
- Diante deste impeditivo legal, a Secretaria de Comunicação Social já solicitou a Secretaria de Administração a transferência de um servidor do quadro de pessoal efetivo da Prefeitura de Itanhaém, que esteja à disposição da municipalidade. O novo servidor irá auxiliar nos serviços administrativos, prestando auxílio diretamente e exclusivamente a Ouvidoria-Geral do Município.
- A Ouvidoria-Geral de Itanhaém irá estreitar relações e troca de informações com as ouvidorias de outras cidades da Região Metropolitana da Baixada Santista, em visitas presenciais. A iniciativa é fundamental, pois os apontamentos e demandas são relativamente comuns entre os municípios da região.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - Em atendimento ao disposto no art. 23 da Lei Federal nº 13.460/2016, no Portal Fala.BR é possível ao munícipe responder às pesquisas de satisfação, após o encerramento da demanda. Do total de atendimentos realizado no primeiro semestre de 2021, apenas 36 munícipes responderam a pesquisa on-line.

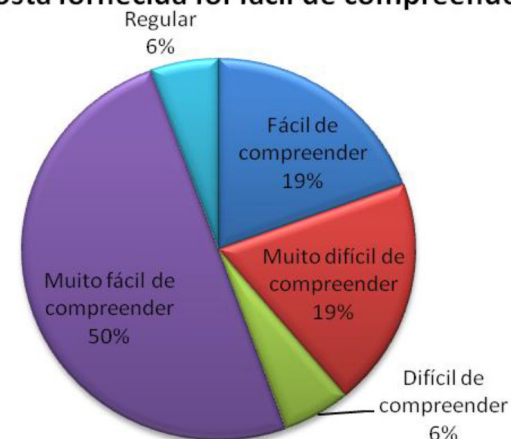
A sua demanda foi atendida?



Você está satisfeito(a) com o atendimento prestado?



A resposta fornecida foi fácil de compreender?



PROVIDÊNCIAS ADOTADAS - Em atendimento ao inciso IV do artigo 15 da Lei Federal nº 13.460/2016, seguem os principais problemas identificados pela Ouvidoria-Geral, as providências adotadas e as demandas mais corriqueiras. Por questões práticas da Administração Municipal, a Ouvidoria-Geral separou as demandas em "Demandas complexas", no qual exigem ações de longo prazo, e "Demandas Corriqueiras", pedidos de informações e solicitações de serviços rotineiros da Prefeitura de Itanhaém.



DEMANDAS COMPLEXAS		
SECRETARIA/ ASSUNTOS	APONTAMENTO	PROVIDÊNCIAS ADOTADAS E OBSERVAÇÕES
Iluminação Pública/ Serviços e Urbanização	Iluminação pública foi disparada a solicitação mais frequente, sendo responsável por 21% de todas as demandas recebidas pela Ouvidoria-Geral. Nos seis primeiros meses de 2020 foram apenas 25 reclamações (1,6% do total), mas saltou para 288 reclamações este ano.	Até meados de fevereiro de 2021, o serviço de manutenção da iluminação pública estava paralisado devido ao processo licitatório em curso. A grande demanda para o setor gerou atrasos e o problema ainda persiste mesmo com o novo contrato. Os pedidos recebidos via Ouvidoria-Geral foram encaminhados para o Gabinete do Secretário de Serviços e Urbanização para as providências necessárias.
Manutenção de ruas/ Serviços e Urbanização	Estas solicitações tiveram uma queda no número de pedidos em relação ao mesmo período do ano anterior (49%). No primeiro semestre de 2020, foram 330 pedidos de manutenção de ruas. No mesmo período deste ano, foram 164 reclamações (uma queda de 49%).	Quando o município já tinha o protocolo e não foi atendido, a Ouvidoria-Geral encaminhou o pedido diretamente ao Gabinete do Secretário de Serviços e Urbanização para as providências necessárias. O setor solicitou imediata execução do serviço por parte da Regional responsável. A Ouvidoria também solicitou o serviço diretamente aos administradores das Regionais.
Coleta de resíduos/ Serviços e Urbanização	Também houve muitas demandas sobre pontos viciados de descarte de entulho e materiais inservíveis.	A Ouvidoria-Geral encaminhou os pedidos ao Departamento de Saneamento para que um fiscal fosse ao local identificar os autores dos descartes. Concomitantemente a isso, foi solicitado a Regional a limpeza local, além de ter sido instaladas placas informativas e de conscientização.
Poda de árvore/ Serviços e Urbanização	Pedidos de poda de árvore em áreas residenciais que estão atingindo a rede elétrica.	Não há uma definição se a responsabilidade sobre o serviço é do proprietário, da empresa concessionária Elektro ou da Prefeitura. O serviço não vem sendo realizado e é necessária regulamentação legal para estes casos.
Pavimentação e obras públicas/ Obras e Desenvolvimento Urbano	Solicitações de informações sobre projetos de pavimentação de ruas.	Quanto a projetos de pavimentação de ruas e/ou andamento de demais obras públicas, as demandas foram esclarecidas pelo Gabinete do secretário de Obras e Desenvolvimento Urbano.
Terreno Baldio e Obras Particulares/ Obras e Desenvolvimento Urbano	Terrenos particulares sem a devida manutenção.	Quanto a terrenos baldios e fiscalização de empreendimentos particulares, a Divisão de Fiscalização de Obras, ao receber a demanda, imediatamente abriu procedimento administrativo para envio de um fiscal e, caso o local já havia sido notificado, foi lavrada a multa de acordo com o Código de Posturas.
Transporte Coletivo/ Trânsito e Segurança Municipal	Transporte coletivo recebeu 57 reclamações, enquanto que, no mesmo período do ano passado, foram apenas 5. Entre as reclamações estão atrasos no atendimento, falta de atendimento no cadastro do bilhete eletrônico, substituição da empresa concessionária do serviço, estrutura dos abrigos e dos veículos e muitas outras reclamações.	Os problemas persistem mesmo com a entrada da nova empresa. Todas as demandas foram encaminhadas para o Departamento de Trânsito, para notificação da empresa concessionária.
Som Alto/ Trânsito e Segurança Municipal	Som Alto (principalmente em feriados e finais de semana)	Os municípios foram orientados a sempre ligar imediatamente ao número 153 da Guarda Municipal, para que haja o flagrante e a possível multa. Onde é recorrente o desrespeito a chamada Lei do Silêncio e/ou não houve atendimento da Guarda Civil Municipal, os casos foram todos encaminhados para a Corregedoria da GCM e também para o comando da corporação.
Segurança/ Trânsito e Segurança Municipal	Reclamações em relação à segurança pública na Cidade.	Sobre Segurança Pública, os municípios foram informados sobre os investimentos na área e todas as demandas encaminhadas para ciência do comando da Guarda Civil Municipal.
Saúde	Assim como nos anos anteriores, críticas e reclamações gerais sobre a Unidade de Pronto Atendimento do Sabaúna, agendamento de exames, estrutura e atendimentos nas Unidades de Saúde da Família, pedidos de visita da Vigilância em Saúde e dúvidas sobre a vacinação contra a Covid-19.	Todos os casos foram encaminhados para a responsável pela Ouvidoria da Saúde e tratados diretamente com a secretária de Saúde.

Invasão de área pública/ Planejamento e Meio Ambiente	Denúncias de crimes ambientais, invasões de áreas públicas e dúvidas gerais sobre corte de árvores isoladas.	Denúncias de crimes ambientais e invasões, em todos os casos, foram abertas procedimentos administrativos para apuração e ação.
---	--	---

DEMANDAS CORRIGUEIRAS		
SECRETARIA	APONTAMENTO	PROVIDÊNCIAS ADOTADAS E OBSERVAÇÕES
Fazenda	Comumente, durante os períodos de início e final de ano, há um grande número de pedidos de segunda via de boletos de IPTU, ISS e outros tributos municipais, além de dúvidas relacionadas a pedidos de isenção parcial do IPTU e Cadastro Municipal.	O Site Oficial tem um serviço on-line onde o município pode conferir todos os seus tributos e gerar o boleto de pagamento. A Secretaria de Comunicação Social reforçou a divulgação dos serviços on-line, além da Ouvidoria-Geral ter sanado todas as dúvidas. Quanto à isenção parcial de IPTU, o Cadastro Municipal atendeu aos casos pontuais de inconsistências.
Procuradoria-Geral do Município	Durante o primeiro semestre de 2021 houve uma queda de 49% nas demandas do Departamento da Dívida Ativa. Também é bem clara a queda nas reclamações sobre dificuldades gerais no atendimento. Os pedidos foram praticamente todos sobre dúvidas gerais e possibilidade de novo REFIS.	Assim como é procedido em todas as demandas, a Ouvidoria-Geral imediatamente sanou as dúvidas gerais relacionados ao assunto. O reforço no atendimento telefônico e via e-mail no Departamento mostrou-se positivo. É necessária mais iniciativas visando modernizar o atendimento, cuja implantação já em estudo pelo Departamento da Dívida Ativa. Uma das possibilidades é solicitar o parcelamento via Site Oficial da Prefeitura.
Educação, Cultura e Esportes	De forma geral, houve apenas críticas sobre a possibilidade de retorno das aulas presenciais e poucos atendimentos sobre vagas em creche.	Todas as demandas foram encaminhadas para ciência da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes. As vagas de creche foram diretamente respondidas pela Central de Vagas.
Administração	Dúvidas relacionadas aos concursos públicos realizados em 2019 e alguns assuntos internos sobre servidores municipais.	Assim como nos anos anteriores, os pedidos de informações sobre concursos públicos foram sanados pela Ouvidoria-Geral e/ou setor competente. Os assuntos internos sobre servidores municipais foram tratados diretamente do setor competente com o servidor, respeitando as informações sigilosas e os dados sensíveis.
Comunicação Social	Pedidos de correção a informações nas matérias do Site e Boletim Oficial.	Imediatamente corrigidas, quando constatado o erro, pela Secretaria.
Desenvolvimento Econômico	Da mesma forma que no ano anterior, houve muitas denúncias sobre irregularidades em estabelecimentos comerciais e dúvidas gerais sobre abertura de alvará de funcionamento. Também houve denúncias de comércio abertos durante o período de quarentena ou aglomerações em espaços públicos.	As denúncias foram todas enviadas para o setor de fiscalização, que imediatamente abriu procedimento administrativo para envio de um fiscal. As dúvidas gerais foram sanadas pela própria Ouvidoria-Geral ou pelo Gabinete do Secretário de Desenvolvimento Econômico.
Turismo	Devido à pandemia do Covid-19, houve poucas demandas. Apenas algumas dúvidas gerais sobre acesso às praias e demais pontos turísticos.	A Secretaria de Turismo respondeu imediatamente todos os questionamentos.
Relações do Trabalho	Envio de currículos	O município foi orientado a encaminhar os dados e o currículo para o banco do Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT).
Relações Institucionais	Solicitações de leis e decretos específicos.	Todos os pedidos foram atendidos pela equipe da Secretaria.
Governo Municipal	Elogios e críticas gerais ao Prefeito e/ou Vice-Prefeito, sem mencionar especificamente uma área da Administração Municipal.	Encaminhado para ciência do Gabinete do Prefeito e para o Gabinete do Vice-Prefeito.
Assistência e Desenvolvimento Social	Pedidos gerais sobre o CadÚnico, dúvidas gerais sobre os postos do CRAS e esclarecimentos sobre algumas "fake news" de vale-cesta básica, por exemplo.	Dúvidas gerais esclarecidas pela Ouvidoria-Geral e, em casos mais específicos, o Gabinete do Secretário de Assistência e Desenvolvimento Social imediatamente retornou ao município.
Habituação	Questionamentos sobre projetos habitacionais e sobre regularização fundiária.	Em todos os casos, foi primeiramente orientada pela Ouvidoria-Geral e, em casos mais específicos, a Secretaria de Habitação realizou o atendimento.
Fundo Social de Solidariedade	Não houve demandas	Não houve demandas
Gestão e Controle	Não houve demandas	Não houve demandas

DECRETOS

DECRETO Nº 4.135, DE 14 DE JULHO DE 2021

“Altera o Decreto nº 4.130, de 1º de julho de 2021, que convoca a XII Conferência Municipal de Assistência Social de Itanhaém, e dá providências correlatas.”

TIAGO RODRIGUES CERVANTES, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, e

DECRETA:

Art. 1º - O artigo 2º do Decreto nº 4.130, de 1º de julho passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 2º - A XII Conferência Municipal de Assistência Social de Itanhaém será realizada no dia 20 de julho de 2021, a partir das 9h00, no Centro Municipal Tecnológico de Educação, Cultura e Esportes (CMTECE), situado na Avenida Condessa de Vimieiros nº 1.131, Centro.” (NR)

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itanhaém, em 14 de julho de 2021.

TIAGO RODRIGUES CERVANTES

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 14 de julho de 2021.

GILBERTO ANDRIGUETTO JÚNIOR

Secretário de Administração

DECRETO Nº 4.136, DE 16 DE JULHO DE 2021

“Institui o Fórum Municipal de Educação - FME, e dá providências correlatas.”

TIAGO RODRIGUES CERVANTES, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprova o Plano Nacional de Educação;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 4.027, de 2 de julho de 2015, que aprova o Plano Municipal de Educação da Cidade de Itanhaém para o decênio 2015-2024;

CONSIDERANDO a necessidade de institucionalizar mecanismos de planejamento educacional participativo que garantam o diálogo como método e a democracia como fundamento;

CONSIDERANDO a necessidade de traduzir, no conjunto de ações da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes de Itanhaém, políticas educacionais que assegurem a democratização da gestão e a qualidade social da educação,

DECRETA:

Art. 1º - Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, e coordenado por esta, o FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME, de caráter permanente, com a finalidade de coordenar a Conferência Municipal de Educação, acompanhar e avaliar a implementação de suas deliberações e promover as articulações necessárias à efetivação.

Art. 2º - Compete ao Fórum Municipal de Educação - FME:

I - planejar e coordenar a realização da Conferência Municipal de Educação, convocada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, bem como divulgar as suas deliberações;

II - elaborar seu regimento interno, bem como o da Conferência Municipal de Educação, que serão aprovados e publicados mediante portaria da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

III - oferecer suporte técnico para a organização e realização da Conferência;

IV - acompanhar e avaliar o processo de implementação das deliberações da Conferência Municipal de Educação e sua articulação com as deliberações das Conferências Estadual e Nacional de Educação;

V - planejar e organizar espaços de debates sobre o Plano Municipal de Educação - PME.

Art. 3º - O Fórum Municipal de Educação será integrado por membros titulares e respectivos suplentes, representantes dos seguintes órgãos, entidades e segmentos:

I - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

II - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;

III - 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;

IV - 1 (um) representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais e Autárquicos de Itanhaém

e Mongaguá - SISPUMI;

V - 1 (um) representante dos pais de alunos indicados pelas Associações de Pais e Mestres das unidades educacionais da rede municipal de ensino;

VI - 2 (dois) representantes dos professores da educação básica da rede municipal de ensino;

VII - 1 (um) representante das escolas da rede particular de ensino;

VIII - 1 (um) representante das escolas da rede pública estadual de ensino, indicado pela Diretoria de Ensino - Região de São Vicente;

IX - 1 (um) representante das instituições filantrópicas que atuam na educação infantil, na modalidade creche, com as quais o Poder Público Municipal tenha estabelecido parcerias;

X - 1 (um) representante das instituições de ensino superior que mantenham cursos no Município;

XI - 1 (um) representante dos Diretores de Escola da rede municipal de ensino;

XII - 1 (um) representante do Conselho Municipal de Educação;

XIII - 1 (um) representante do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB;

XIV - 1 (um) representante do Conselho de Alimentação Escolar;

XV - 1 (um) representante do Conselho Tutelar.

Parágrafo único - Os representantes e seus respectivos suplentes serão nomeados por ato do Prefeito Municipal, após indicação dos respectivos órgãos, entidades e segmentos participantes.

Art. 4º - A estrutura e os procedimentos operacionais do Fórum Municipal de Educação - FME serão definidos no seu Regimento Interno, aprovado em reunião convocada para esse fim, observadas as disposições do presente Decreto, em especial o inciso II do artigo 2º.

Art. 5º - O Fórum Municipal de Educação - FME poderá reunir-se ordinariamente ou extraordinariamente, na periodicidade estabelecida no seu Regimento Interno.

Art. 6º - O Fórum Municipal de Educação e a Conferência Municipal de Educação receberão suporte técnico e administrativo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, a fim de assegurar o seu pleno funcionamento.

Art. 7º - A participação no Fórum Municipal de Educação será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.

Art. 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itanhaém, em 16 de julho de 2021.

TIAGO RODRIGUES CERVANTES

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 16 de julho de 2021.

GILBERTO ANDRIGUETTO JÚNIOR

Secretário de Administração

DECRETO Nº 4.137, DE 19 DE JULHO DE 2021

“Revoga o Decreto nº 3.153, de 14 de outubro de 2013, que outorgou permissão de uso de bem público municipal ao Sr. Luiz Eduardo Carneiro dos Passos.”

TIAGO RODRIGUES CERVANTES, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere,

DECRETA:

Art. 1º - Fica revogado o Decreto nº 3.153, de 14 de outubro de 2013, que outorgou permissão de uso de bem público municipal ao Sr. Luiz Eduardo Carneiro dos Passos.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itanhaém, em 19 de julho de 2021.

TIAGO RODRIGUES CERVANTES

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio. Proc. nº 8.014/2013.

Departamento Administrativo, em 19 de julho de 2021.

GILBERTO ANDRIGUETTO JÚNIOR

Secretário de Administração

PROTEJA A
infância

LONGE DAS ESCOLAS, AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA PODEM NÃO TER A QUEM PEDIR AJUDA DURANTE ISOLAMENTO SOCIAL. FIQUE ALERTA! DENUNCIE.

EMERGÊNCIA
190
DISQUE
100

PROMOTORIA DE JUSTIÇA
DA INFÂNCIA E
JUVENTUDE DE ITANHAÉM
pjitanhaem@mpsp.mp.br

MPSP.mp.br

CONSELHO TUTELAR
DE ITANHAÉM
13 3426.3500

**DECRETO Nº 4.138, DE 19 DE JULHO DE 2021**

“Nomeia, para o biênio 2021/2023, os membros do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas.”

TIAGO RODRIGUES CERVANTES, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, e tendo em vista o disposto no artigo 4º, da Lei nº 4.474, de 28 de abril de 2021, DECRETA:

Art. 1º - O Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas, criado pela Lei nº 3.197, de 15 de dezembro de 2015, e reorganizado pela Lei nº 4.474, de 28 de abril de 2021, será, no biênio 2021/2023, integrado pelos membros a seguir nomeados:

I - representantes do Poder Público Municipal:

a) representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social:

titular: José Aparecido da Silva Bezerra

suplente: Wagner de Figueiredo;

titular: Laís França Santos Martins

suplente: Adriana de Paula Vitor;

b) representante da Secretaria Saúde:

titular: Matheus Carvalho Batista

suplente: Alcione dos Santos da Silva;

c) representantes da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes:

1. Departamento de Ensino:

titular: Damião Avelino da Silva

suplente: Eliane Menezes Santos;

2. Departamento de Esportes:

titular: Kleiton Barbosa de Oliveira Lima

suplente: Fabio de Souza Nascimento;

d) representante da Procuradoria-Geral do Município:

titular: Fernanda Caroline Sepulveda Bertoncini Napoli

suplente: Joana D'Arc de Paula;

e) representante da Secretaria de Trânsito e Segurança Municipal:

titular: Adilson Muniz da Silva

suplente: Pedro Fornaciari Junior;

f) representante da Guarda Civil Municipal:

titular: Ana Lucia Gonçalves

suplente: Djalma Marquesani Junior;

II - representantes da sociedade civil:

a) representantes de organizações não governamentais com objetivos estatutários voltados ao apoio e assistência aos usuários ou dependentes de drogas:

1. Associação Portal de Intervenção e Apoio Biopsicossocial Vida Livre:

titular: Maria Aparecida dos Santos

suplente: Maurício Aureliano Filho;

2. Comunidade Terapêutica Primeiro Passo:

titular: Ricardo Villar Loira

suplente: José Raniel Martins de Sousa;

b) representante do Conselho Tutelar:

titular: Daniel Machado

suplente: Nivia de Souza Nascimento da Silva;

c) representante da Ordem dos Advogados do Brasil, 83ª Subseção de Itanhaém:

titular: Jeferson Muzeli

suplente: Alex de Oliveira Toledo;

d) representante da Associação Comercial, Agrícola e Industrial de Itanhaém - ACAI:

titular: Allan Petterson Lopes Santos

suplente: Roberto Carlos de Campos;

e) representante dos clubes de serviços do Município - Rotary Club de Itanhaém:

titular: Rita de Cássia Martins de Brito

suplente: Michelle Alves Rodrigues;

f) representantes das diferentes organizações religiosas:

1. Igreja Evangélica Bola de Neve:

titular: Samir Carvalho Amin

suplente: Ederson Borges de Jesus;

2. Comunidade Evangélica Missionária:

titular: Ivanice F. Lopes Camilo Martinez Gimenez

suplente: Renato Martinez Gimenez.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itanhaém, em 19 de julho de 2021.

TIAGO RODRIGUES CERVANTES

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 19 de julho de 2021.

GILBERTO ANDRIGUETTO JÚNIOR

Secretário de Administração

DECRETO Nº 4.139, DE 19 DE JULHO DE 2021

“Nomeia, para o biênio 2021/2023, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social.”

TIAGO RODRIGUES CERVANTES, Prefeito Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que a lei lhe confere, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º da Lei nº 3.655, de 27 de agosto de 2010, que reorganizou o Conselho Municipal de Assistência Social e disciplinou o procedimento para sua constituição, DECRETA:

Art. 1º - O Conselho Municipal de Assistência Social, criado pela Lei nº 2.198, de 6 de dezembro de 1995 e reorganizado pela Lei nº 3.655, de 27 de agosto de 2010, será, no biênio 2021/2023, composto pelos seguintes membros:

I - representantes do Poder Público:

a) representantes da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social:

titular: Silvana Rodrigues Costa

suplente: Joseania da Silva;

b) representantes da Secretaria de Habitação:

titular: Rafael Indalencio

suplente: Tainá da Silva Ferreira;

c) representantes da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes:

titular: Damião Avelino da Silva

suplente: Inti Scoss Nicolai;

d) representantes da Secretaria de Saúde:

titular: Mariana Montenegro Bertolino

suplente: Any Lize Roxo Galvão de Lima;

e) representantes da Secretaria de Administração:

titular: Mariana Marques de Almeida

suplente: Benusia Cristina da Silva Oliveira Santos;

f) representantes da Secretaria do Governo Municipal:

titular: Fabiana da Silva Feitosa Santos

suplente: Isaque Rosa Veloso;

II - representantes da sociedade civil:

a) representantes dos usuários ou de organizações de usuários da assistência social:

titular: Severino Lopes de Lima

suplente: Nádia Souza Lima

titular: Rubia Araujo Correa

suplente: Elinês Martins da Silva;

b) representantes das entidades e organizações de assistência social:

titular: Mauro Fernando dos Santos Pereira

suplente: Rosemeire Belarmino de Souza

Combater o mosquito é com você, comigo, com todo mundo.

Elimine os criadouros. Faça a sua parte.

- Mantenha a caixa d'água bem fechada
- Encha os pratos de vasos de plantas com areia
- Guarde pneus em locais cobertos
- Mantenha a lixeira bem fechada e descarte o lixo corretamente
- Remova folhas e objetos das calhas

#CombataOMosquito

PREFEITURA DE ITANHAÉM



titular: Claudia Lopes Adoglio

suplente: Adriana Aparecida Alves dos Santos Borba;

c) representantes dos trabalhadores do setor de assistência social:

titular: Maria Aparecida dos Santos

suplente: Fernanda Regina Malagodi Amin

titular: Maurício Aureliano Filho

suplente: Fernando Ferreira Curcio.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Itanhaém, em 19 de julho de 2021.

TIAGO RODRIGUES CERVANTES

Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio.

Departamento Administrativo, em 19 de julho de 2019.

GILBERTO ANDRIGUETTO JÚNIOR

Secretário de Administração

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.01/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM, Estado de São Paulo, CONVOCA os candidatos classificados do Concurso Público - Edital nº 04/2019, no cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM CONDUTOR DE MOTOCICLETA para contratação por tempo determinado por 06 (seis) meses, nos termos da Lei nº 4.415/2020, conforme cronograma abaixo:

Função	Quantidade	Candidatos	Data
TÉCNICO DE ENFERMAGEM CONDUTOR DE MOTOCICLETA	02	Classificação nº 01 e 02	Dia 26 e 27/07/2021

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos na Prefeitura Municipal de Itanhaém, localizado na Avenida Washington Luiz, 75 - Centro, no horário das 09:00 às 12:00 e 13:00 às 16:00. O não comparecimento do candidato nas datas previstas implicará na impossibilidade da contratação por tempo determinado acima, entretanto, permanecerá sua classificação para efeito de nomeação, conforme Concurso Público - Edital nº 04/2019. Segue abaixo os documentos necessários para admissão:

- 2 FOTOS 3x4
- CARTEIRA PROFISSIONAL (Original e Cópia foto e verso)
- RG (Original e Cópia)
- CPF (Original e Cópia)
- SITUAÇÃO CADASTRAL DO CPF (www.receita.fazenda.gov.br)
- TÍTULO ELEITORAL (Original e Cópia)
- 2 ÚLTIMOS COMPROVANTES DE VOTAÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (Original e Cópia)
- CERTIFICADO MILITAR (Original e Cópia)
- CERTIDÃO DE CASAMENTO (Original e Cópia)
- PESQUISA DO PIS/PASEP (Original e Cópia - PIS - Caixa Econ./ PASEP - BB)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO - FILHOS (Original e Cópia)
- CPF - FILHOS (Original e Cópia)
- CERTIDÃO DE VACINAÇÃO ATÉ 5 ANOS DE IDADE - FILHOS (Original e Cópia)
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (Original e Cópia)
- COMPROVANTES DOS REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS NO EDITAL Nº 04/2019 (Original e Cópia)
- CARTEIRA DE HABILITAÇÃO CATEGORIA "A"
- CERTIDÃO DE PRONTUÁRIO EMITIDO PELO DETRAN

• CONTA SANTANDER, CASO POSSUA (Cópia do extrato)

• ANTECEDENTES CRIMINAIS (Estadual ou Federal - www.ssp.sp.gov.br ou www.dpf.gov.br/servicos/antecedentes-criminais ou solicitar na Delegacia - Original)

• CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO CRIMINAL (www.jfsp.jus.br ou solicitar no Fórum - Original)

• PESQUISA DOS DADOS DO CANDIDATO REGULARIZADA do eSocial NO SITE:

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml> (Original)

• DECLARAÇÃO DE BENS (Original)

Itanhaém, 20 de Julho do ano 2021.

Gilberto Andriguetto Junior

Secretário de Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 03/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM, Estado de São Paulo, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados aprovados no Concurso Público Edital nº. 01/2019, para posse ao cargo de GUARDA CIVIL MUNICIPAL - 2ª CLASSE.

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos (Prefeitura Municipal de Itanhaém), localizado na Avenida Washington Luiz, 75 - Centro, no horário das 09:00 às 12:00 e 13:00 às 16:00 dentro do prazo improrrogável de 02 (dois) dias úteis, isto é nos dias 03/08/2021 e 04/08/2021, para entrega e apresentação dos documentos discriminados no item 15.5 do Edital nº 01/2019 e agendamento dos exames médicos.

A perda do direito a nomeação ocorrerá caso o candidato não atenda à data estipulada para a Ciência da Convocação e as exigências discriminadas no capítulo 15. DA NOMEAÇÃO, conforme Edital nº 001/2019. GUARDA CIVIL MUNICIPAL 2ª CLASSE - FEMININO

NOME	CLASSIFICAÇÃO
DANIELE LIMA RODRIGUES DE OLIVEIRA	06

NOME	CLASSIFICAÇÃO
JAMES CORTEZ DOS SANTOS	30

Itanhaém, 20 de Julho do ano de 2021.

GILBERTO ANDRIGUETTO JUNIOR

Secretário de Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº.15/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM, Estado de São Paulo, CONVOCA os candidatos classificados do Concurso Público - Edital nº 01/2017, no cargo de RECEPCIONISTA para contratação por tempo determinado por 06 (seis) meses, nos termos da Lei nº 4.415/2020, conforme cronograma abaixo:

Função	Quantidade	Candidatos	Data
RECEPCIONISTA	01	Classificação nº 267	Dia 19 e 20/07/2021

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos na Prefeitura Municipal de Itanhaém, localizado na Avenida Washington Luiz, 75 - Centro, no horário das 09:00 às 12:00 e 13:00 às 16:00. O não comparecimento do candidato nas datas previstas implicará na impossibilidade da contratação por tempo determinado acima, entretanto, permanecerá sua classificação para efeito de nomeação, conforme Concurso Público - Edital nº 01/2017. Segue abaixo os documentos necessários para admissão:

- 2 FOTOS 3x4
- CARTEIRA PROFISSIONAL (Original e Cópia foto e verso)
- RG (Original e Cópia)
- CPF (Original e Cópia)
- SITUAÇÃO CADASTRAL DO CPF (www.receita.fazenda.gov.br)



**ESTÁ COM
DÉBITO EM ABERTO
NA PREFEITURA?
RESOLVA POR E-MAIL
E TELEFONE**



Atendimento pelo telefone
13 3421-1600
Ramais 1606/1653/1394



O cidadão deve entrar em contato com a Prefeitura pelo telefone



Atendimento por e-mail
dividaativa@itanhaem.sp.gov.br



O prazo de resposta é de até cinco dias úteis, podendo ser estendido, conforme o caso.



E mais: Site da Prefeitura
www.itanhaem.sp.gov.br



Acesse a aba de 'Serviços On-Line', clique no ícone 'Dívida Ativa' e em 'Débitos Pendentes'.



- TÍTULO ELEITORAL (Original e Cópia)
 - 2 ÚLTIMOS COMPROVANTES DE VOTAÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (Original e Cópia)
 - CERTIFICADO MILITAR (Original e Cópia)
 - CERTIDÃO DE CASAMENTO (Original e Cópia)
 - PESQUISA DO PIS/PASEP (Original e Cópia - PIS - Caixa Econ./ PASEP - BB)
 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO - FILHOS (Original e Cópia)
 - CPF - FILHOS (Original e Cópia)
 - CERTIDÃO DE VACINAÇÃO ATÉ 5 ANOS DE IDADE - FILHOS (Original e Cópia)
 - COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (Original e Cópia)
 - COMPROVANTES DOS REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS NO EDITAL Nº 01/2017 (Original e Cópia)
 - CONTA SANTANDER, CASO POSSUA (Cópia do extrato)
 - ANTECEDENTES CRIMINAIS (Estadual ou Federal - www.ssp.sp.gov.br ou www.dpf.gov.br/servicos/antecedentes-criminais ou solicitar na Delegacia - Original)
 - CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO CRIMINAL (www.jfsp.jus.br ou solicitar no Fórum - Original)
 - PESQUISA DOS DADOS DO CANDIDATO REGULARIZADA do eSocial NO SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml> (Original)
 - DECLARAÇÃO DE BENS (Original)
- Itanhaém, 14 de Julho do ano 2021.
GILBERTO ANDRIGUETTO JUNIOR
Secretário de Administração

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE

RESULTADO DA ETAPA PRELIMINAR DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO SPMA Nº 02-2020
A Comissão de Seleção divulga o resultado preliminar do Edital de Chamamento Público SPMA nº 02/2020, objetivando a seleção de OSC mediante formalização de Termo de Colaboração para consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à organização da sociedade civil para "Gestão do Centro de Acolhimento de Animais Domésticos e o desenvolvimento e execução de ações de controle das populações de cães e gatos", a saber:

Nº	Organização da Sociedade Civil	Nota	Situação
01	Associação Movimento Pet Salve Fauna e Flora de Mongaguá	20,00	Eliminada

Itanhaém, 16 de março de 2021
FABIANA INGRID DOS REIS
LUCAS FERREIRA ROSA
ROSELI RAUNAIMER

ITANHAÉM - PREV

PORTARIA GS Nº 043/2021

LUCIANO MOURA DOS SANTOS, Superintendente do Instituto de Previdência Municipal de Itanhaém, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 1263/2021.

RESOLVE:

CONCEDER, a partir da data do Óbito, em favor dos dependentes, a companheira "de cujus", Sra. CRISTIANA LIMA, portador da cédula de identidade RG nº 28.300.072-7 e inscrita no CPF sob nº 189.843.148-54, do filho menor, LUCAS LIMA DA SILVA, portador da cédula de identidade RG nº

38.755.700-3 e inscrito no CPF sob nº 238.368.488-05, e da filha menor, RAFAELA LIMA DA SILVA, portadora da cédula de identidade RG nº 66.081.820-6 e inscrito no CPF sob nº 563.839.128-28, o Benefício de Pensão por Morte, em decorrência do falecimento do ex-servidor, Sr. CARLOS JOSE DA SILVA, portador da cédula de identidade RG nº 19.658.604 e inscrito no CPF sob nº 108.457.838-74, a cota parte dos proventos percebidos na data do ÓBITO, em conformidade com o disposto no artigo 40, § 7º, I, II, artigo 40, § 12º da Constituição Federal/88 com redação dada pela EC 41/03, art. 11, inciso I, II, art. 28, II, art. 58, da Lei Municipal nº 3.212 de 17 de abril de 2006, com as alterações introduzidas através da Lei Municipal 3.510 de 28 de abril de 2009.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e dê-se ciência.

Instituto de Previdência Municipal de Itanhaém, 16 de Julho de 2021.

LUCIANO MOURA DOS SANTOS

Superintendente

Itanhaém- PREV

ATO DO PODER LEGISLATIVO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo nº 507/2021.

Objeto: Aquisição e instalação de aparelhos de ar condicionado.

Favorecido: EDNALDO DOS S. FERRERIA - ME (CNPJ 11.468.731/0001-82), valor: R\$ 16.530,00 (Dezesseis mil, quinhentos e trinta reais). Fundamento legal: Art. 24º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993 e suas alterações. Ratificado por Silvío Cesar de Oliveira - Presidente da Câmara Municipal de Itanhaém / SP, em 16/07/2021.

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 10/2021

Processo nº 507/2021

Contratante: Câmara Municipal da Estância Balneária de Itanhaém.

Contratada: EDNALDO DOS S. FERREIRA - ME, CNPJ nº 11.468.731/0001-82

Objeto: Aquisição e instalação de aparelhos de ar condicionado.

Valor: R\$ 16.530,00 (Dezesseis mil, quinhentos e trinta reais)

Código do Recurso e Fonte: 3390-39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA e 4490-52 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

Prazo de vigência: 16/07/2021 a 16/07/2022

Data da assinatura: 16/07/2021

Assinam: Sr. Silvío Cesar de Oliveira- Presidente da Câmara Municipal de Itanhaém, pelo Contratante, e Sr. Ednaldo dos Santos Ferreira, pela Contratada.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Contrato nº 17/19 - Segundo Termo Aditivo

Processo nº 881/2019

Contratante: Câmara Municipal da Estância Balneária de Itanhaém.

Contratada: SINO ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA.

Objeto: Termo aditivo para prorrogação contratual.

Valor: R\$ 9.272,64 (nove mil, duzentos e setenta e dois reais e sessenta e quatro centavos)

Código do Recurso e Fonte: 3390-39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Prazo de vigência: 12/07/2021 até 12/07/2022

Data da assinatura: 08/07/2021

Silvío Cesar de Oliveira - Presidente da Câmara Municipal de Itanhaém



O FRIO CHEGOU!
AJUDE QUEM MAIS PRECISA,
DOE COBERTORES NOVOS



Sua
Solidariedade
AQUECE VIDAS.



INVERNO SOLIDÁRIO
FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE
TEL: (13) 3427-5068/3426-9907

FESTIVAL

SOLIDÁRIO

DAS

ARTES

2021

música
dança

16 julho
a 01 agosto
sextas • sábados • domingos

ACOMPANHE AS APRESENTAÇÕES
TAMBÉM NOS CANAIS OFICIAIS DA PREFEITURA

O FRIO CHEGOU!

AJUDE QUEM MAIS PRECISA
E TROQUE INGRESSOS POR
COBERTORES NOVOS

[www.YouTube.com/
governomunicipal](http://www.YouTube.com/governomunicipal)



[www.facebook.com/
prefeituramunicipaldeitanhaem](http://www.facebook.com/prefeituramunicipaldeitanhaem)



SEMANA 2

23.Jul	19h	Familia Super Show
	21h	Noite do Flashback
24.Jul	15h	Oficina: Voz Cantada
	19h	Inaya Guetto
	21h	Da Ghama - Baixáfrica Brasil
25.Jul	16h	Adaptação Musical Rei Leão (1ª Sessão)
	19h	Adaptação Musical Rei Leão (2ª Sessão)

SEMANA 3

30.Jul	19h	Filhos dos Soul
	21h	Clube dos 5
31.Jul	15h	Oficina: Prática de Repertório Coral
	19h	Nog Song
	21h	Silva 5
01. Agos	19h	#JuntosNaLuta Batalha Contra o Frio (Breakdance)



LOCAIS DE TROCA

Fundo Social de Solidariedade
R. CUNHA MOREIRA, 61 - CENTRO

CMTECE Centro Municipal Tecnológico
de Educação, Cultura e Esportes
AV. CONDESSA DE VIMIEIROS, 1131 - CENTRO

LEI DE
EMERGÊNCIA
CULTURAL
ALDIR BLANC



SECRETARIA ESPECIAL DA
CULTURA

MINISTÉRIO
DO TURISMO



PREFEITURA DE
ITANHAÉM