



Ata da reunião extraordinária do Conselho do CACS/FUNDEB- Aos três dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, reuniram-se para reunião extraordinária os membros titulares e suplentes deste colegiado: Santilho Antonio Guimarães Neto, Sonia Cristina de Oliveira, Valéria Caviquioli Martins, Renata Simões Silva, Daniele de Fátima Menezes, Adriana Gonçalves dos Santos Ribeiro, Rosilda Aparecida de Azevedo Santos, Larissa Rezek Barbosa, Josefa dos Santos, Marilda Cardoso Freitas Mattwee e a representante da Sala dos Conselhos Priscilla da Silva Lira Nunes. A reunião aconteceu por meio do aplicativo google meet.teve. O Presidente abriu a reunião destacando que apresentando a pauta do dia 1) Novos conselheiros Suplentes; 2) Eleição para conselheiros da EJA e Sociedade Civil; 3) **Ofício 03/2022** da conselheira suplente Valéria Caviquioli Martins; 4) E-mail da Conselheira Sônia. Em seguida, o Presidente informa ao colegiado sobre os novos conselheiros, os quais foram eleitos recentemente e poderão participar das reuniões como ouvintes, pois é necessário aguardar a atualização do Decreto de Nomeação e Posse. Informou ainda, sobre o processo de substituição das conselheiras que representam a Educação de Jovens e Adultos e da conselheira representante da APAE. Dessa forma, após a finalização, serão encaminhados todos os dados de uma única vez para a atualização do Decreto. Após, seguiu com as respostas ao Ofício Nº 03/2022 encaminhado pela conselheira Valéria Caviquioli ao colegiado: O Presidente questionou a conselheira sobre a necessidade de obter novamente informações que já passaram pelo crivo do colegiado durante a prestação de contas. Explicou sobre a relação dos servidores efetivos/comissionados pagos pelo FUNDEB - ausência da relação na última prestação de contas. O Ofício solicitando a documentação foi protocolado em 05/01/2022 junto à Secretaria de Administração, porém por erro interno, o mesmo foi encaminhado para o Departamento de Contabilidade, o qual foi redirecionado em 20 de janeiro de 2022, ao Departamento de Recursos Humanos. Sobre o Ofício 09/2021, que trata dos convênios - A conselheira alega ter entregado em reunião do conselho, mas não apresentou cópia protocolada com data, carimbo e assinatura de quem recebeu, apresentando inclusive dúvida sobre ter entregado para o conselheiro Volnei. O Presidente, por sua vez, destaca a importância de somente deixar documentos mediante protocolo junto à sala dos Conselhos com a Representante responsável. Quanto à solicitação de Notas fiscais de empenhos que constam em ata - estes documentos foram apresentados em reunião e passaram pelo crivo dos conselheiros, logo o Presidente entende não ser necessário nova solicitação. Quanto à falta de conselheiros para o quórum da reunião - foi acordado desde o início da reunião que a mesma seria realizada com os conselheiros titulares presentes, considerando que ao consultar a disponibilidade dos conselheiros nos demais dias

seria menor que o dia em questão. As ausências ocorreram por diversos motivos, inclusive cirúrgicos e covid-19. Vale ressaltar que o prazo para a entrega do parecer da prestação de contas terminava em 28/01/2022. Sobre documentos do PNATE - foi apresentado em ofício que os documentos estavam à disposição da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes para prestação de contas anual, visto que a prestação de contas desse programa é realizada de modo diferente do FUNDEB. Quanto à informação da U.E. Maria Cristina, aguardando retorno se há recursos orçamentários - conforme mencionado em ata, esta informação consta na tabela de Unidades Escolares com obras em andamento e a iniciar, apresentada pela Secretaria de Obras e Desenvolvimento atualizada em 10/12/2021. Ofício 01/2022 - Utilização do Centro de Capacitação e Canal de comunicação: O agendamento de espaço para a realização das reuniões é de responsabilidade da representante da Sala dos Conselhos. Quanto ao canal de comunicação, já temos o e-mail: conselhomunicipal@educaita.com.br, o telefone (13) 3421-1700 - ramal 1787 os quais estão sendo disponibilizados no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Itanhaém, na aba destinada ao Conselho do FUNDEB: <http://www2.itanhaem.sp.gov.br/educacao/conselho-do-fundeb/> Vale destacar que a página esta em processo de atualização. Dando continuidade na pauta, o Presidente continuou na sequência com o e-mail encaminhado pela conselheira Sônia e questionamentos acerca das responsabilidades do FUNDEB, sendo respondida a seguir: Acompanhar e controlar a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos do Fundeb em consonância com a prestação de contas, sendo amplamente divulgado no final do ano passado de acordo com o Decreto Municipal nº 4.193, de 27 de outubro de 2021. O conselho também supervisiona o censo que é realizado pela secretaria municipal anualmente e será solicitado os dados atuais e outro requerimento assim que o procedimento terminar todos os dados possíveis para futuras análises. O Presidente destaca ainda faz parte das funções e atribuições do CACS-FUNDEB, emitir parecer baseado em ata de prestação de contas para o SIGECON por meio de link, ao qual o presidente abre e seleciona a opção "aprovado" ou "reprovado" de acordo com a ata de prestação de contas; Desta forma, é inexistente parecer por meio de documento redigido e assinado ao qual o presidente faz para justificar alguma ação, além da ata de prestação de contas e o resultado da votação a qual após reunião é encaminhada ao Departamento de Contabilidade que em seguida encaminha à AUDESP. Em relação ao PNATE e PEJA será solicitado junto a Secretaria de Educação um parecer de como andam os programas PNATE e PEJA na nossa Secretaria de Educação. Já a respeito do grupo de WhatsApp informo que o mesmo continuará fechado pois, o aplicativo não é um meio de comunicação oficial desta Prefeitura e sendo nosso trabalho consonante a mesma, não se torna obrigatório o uso

do mesmo. Não obstante, saliento que a comunicação oficial do CACS-FUNDEB é o e-mail conselhomunicipal@educaita.com.br, quanto da atualização no sítio oficial da Prefeitura o Presidente informou que conforme dito anteriormente, o campo destinado ao FUNDEB está em atualização, assim como os demais conselhos. Dado todos os esclarecimentos, o Presidente abriu espaço para que os conselheiros realizassem seus apontamentos. Tendo início pela conselheira Sônia que no primeiro momento apresentou Nota de repúdio ao Presidente pelo posicionamento em fechar o grupo do whatsapp, bem como os termos, utilizados conselheiro, no documento que foi postado no grupo, como razão para tal ato que no entendimento da conselheira, indevido e desrespeitoso, uma vez que alegou como causa para a sua atitude a "incompatibilidade ideológica", após questionamentos sobre a falta de, no mínimo, respeito aos conselheiros que não receberam convite formal da secretaria de educação para participarem da Palestra de abertura do ano letivo, com a palestra do Sérgio Cortella. A conselheira relata que seu questionamento se deu ao fato de ter estendido o convite aos nobres vereadores e assessores que compartilharam o evento em suas redes sociais, evidenciando assim que a prioridade não foi a de compartilhar conhecimentos com os professores, pois menos da metade, dos profissionais, foram contemplados com esse evento. A conselheira Informa sobre a necessidade em buscar respostas, junto aos setores responsáveis pela fiscalização das compras realizadas pela secretaria de educação, com a verba do Fundeb de 2021, uma vez que na aquisição dos " blocos de montar" que foram entregues nas escolas de educação infantil, sendo 1(sacola) por sala, verificou-se que o produto, além de ser de péssima qualidade, chegando a quebrar com as mãos, não traz em sua embalagem, qualquer indicação do fabricante que possa indicar sua origem, de acordo com a conselheira. A necessidade em buscar tais informações, se dá ao fato de que não se pode aceitar produtos que não correspondem à descrição prevista no contrato e que, por seu material ser de péssima qualidade, traga riscos à saúde de nossas crianças podendo causar acidentes. A conselheira ainda relata que após resposta de ofício da conselheira Valéria Caviquioli, novamente sobre a última prestação de contas do Fundeb, realizada na sala de reuniões do chefe do executivo, realizada em condições precárias e sem o devido quórum, verifica - se que os responsáveis pela contabilidade, que realizam essa prestação de contas há tempos, ainda não se atentaram a obrigatoriedade de apresentar toda a documentação de forma a facilitar a análise e entendimento de todos os membros, uma vez que se trata de um colegiado, formado por uma maioria leiga, que necessita de transparência e organização. Todos os documentos, referentes aos gastos e aplicações do FUNDEB, estavam misturados com os demais setores da administração, além de estarem faltando as planilhas dos

pagamentos dos servidores que recebem pela verba Fundeb. Será necessário encaminhar um ofício, requerendo que a legislação seja cumprida, apontando o risco de ser reprovada pela falta desses documentos e do atendimento à legislação, finaliza a conselheira que ainda solicita o retorno das visitas nas escolas para verificar as reais condições de trabalho e de acolhimento dos alunos, quantos as condições sanitárias contra a covid e número de profissionais da equipe escolar, uma vez que foram feitos vários questionamentos quanto a precariedade encontradas, desde a falta de um simples bebedouro refrigerado, para que os alunos possam encher suas garrafinhas e saciar sua sede, ventiladores quebrados, enquanto os equipamentos de ar condicionados, comprados com o resíduo da verba Fundeb, no final ano, que já foram alvo de furto, permanecem depositados no chão das escolas encerra a conselheira Sônia. A conselheira Larissa, por sua vez, chama a atenção para a Palestra de Abertura oficial do ano letivo com o palestrante Sérgio Cortella. Segundo a conselheira, foi impedida de assistir a palestra por falta de inscrição prévia, porém alega ter visto em redes sociais publicações de vereadores acompanhados de seus assessores participando da palestra que seria destinada à professores e gestores da Educação. A conselheira alega ação parcial por parte da gestão administrativa. A conselheira Larissa ainda relata sobre os brinquedos recebidos em sua U.E para atender os alunos desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental I e destaca que algumas escolas receberam brinquedos grandes e numerosos enquanto em sua U.E chegaram apenas dois escorregadores pequenos, motivo pelo qual a conselheira novamente alega parcialidade e certa perseguição com sua Gestão Escolar por parte da Gestão Administrativa, diante disso, a conselheira sugere ao colegiado que seja solicitado o levantamento de compra e entrega de brinquedos, bem como os critérios para a compra e entrega dos mesmos às Unidades Escolares. Solicitação esta que foi atendida pelo colegiado. Por fim, a conselheira destaca que a Unidade em que atua se encontra em reforma, porém recebeu a ordem de retomada às aulas presenciais para o dia 07/03. A conselheira destaca que desde a semana anterior, não compareceu o pessoal responsável pela obra, no entanto está tudo parado, com obra por terminar e mesmo diante da situação, segundo a conselheira foi determinado o retorno presencial finaliza a conselheira. Pedindo a palavra, a conselheira Rosilda explica sobre o processo de abertura de ficha para de verbas e suas burocracias, e destaca que o saldo da verba do PNATE referente ao ano de 2021 foi reprogramado para o ano corrente, sendo assim algumas parcelas não serão pagas ou terão o valor diminuído por ter atingido o limite de 30% de saldo reprogramado. A conselheira Rosilda finaliza salientando que a verba do PNATE é destinada ao atendimento de alunos da área rural. A conselheira, por sua vez, indica que a burocracia para o uso da verba, seja devido ao

atendimento de critérios necessários. A conselheira Renata sugere a retomada das visitas in loco às U.Es a fim de averiguar a real situação das demais escolas, pois destaca que conhece as condições da U.E onde atua, mas desconhece as demais. A conselheira relata que em sua U.E a grande dificuldade é o desfalque em Recursos Humanos que acaba por sobrecarregar os funcionários que ali trabalham acumulando funções e tarefas. A conselheira sugere ainda uma reunião com a Secretária de Educação, com a finalidade de apresentar um relatório/cronograma de demandas e prioridades detectadas pelo conselho após as visitas in loco. A conselheira Daniele chama a atenção para sua U.E que atua, a Creche Luz da Vida, vinculada a U.E Profª Maria Cristina de Macedo Gomes. A conselheira relata que após o remanejamento de prédio, atualmente a creche está alojada em 03 salas físicas emprestadas do Núcleo da U.E Maria Cristina, sendo estas sem condições para atender a demanda da creche. A conselheira alega que haverá na tarde de hoje, presença de reportagem televisiva devido a denúncias por irregularidades de funcionamento e atendimento. A conselheira relata ainda a sobre a possibilidade de não conseguir participar das próximas reuniões, pois a nova suplente do conselho, a Sra Mônica Moura, é colega de trabalho, sendo assim não será possível que as duas saiam para a mesma reunião no mesmo dia, finaliza a conselheira Daniele. Por fim, finalizando os apontamentos, a conselheira Valéria, toma a palavra e destaca que seus questionamentos se dão em virtude da curta duração da reunião para fiscalização de documentos tão importantes, ambiente insalubre, alega falta de organização e pendência de documentos. A conselheira relata que seus apontamentos são com a finalidade de contribuir com a Gestão Administrativa, mas entende que não os mesmo não são recebidos desta forma, finaliza a conselheira. O presidente retoma a palavra informando que todos os apontamentos constarão em ata, bem como as respostas dos questionamentos enviados anteriormente pelas conselheiras Sonia de Oliveira e Valéria Caviquioli. O Presidente ressalta que serão emitidos Ofícios à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes solicitando as informações sobre os apontamentos aqui registrados: Critérios de Compra de Brinquedos; Informações sobre as creches conveniadas; Informações sobre o PNATE e PEJA; Cronograma de Obras no corrente ano; Cronograma de instalação de aparelhos ar condicionado, bem como para a Secretaria da Fazenda, sobre a Prestação de contas mensal. No mais, o Presidente abriu uma breve votação para a reabertura do grupo de comunicação do aplicativo whatsapp, sendo favoráveis à reabertura os conselheiros: Sonia, Larissa em representatividade ao seu titular, Renata, Josefa dos Santos, Marilda e Adriana Mantendo-se em abstenção os demais conselheiros titulares e suplentes em representatividade. O Presidente destacou que o grupo é destinado a recados e avisos importantes de urgência partidos da Sala dos Conselhos para o colegiados e que

quaisquer solicitações que os conselheiros desejarem realizar devem ser feitas e protocoladas junto à Sala dos Conselhos e/ou por e-mail. Nada mais havendo para tratar, o Presidente encerrou a reunião. Priscilla da Silva Lira Nunes, representante da Sala dos Conselhos.
Itanhaém, 03 de março de 2022. 
